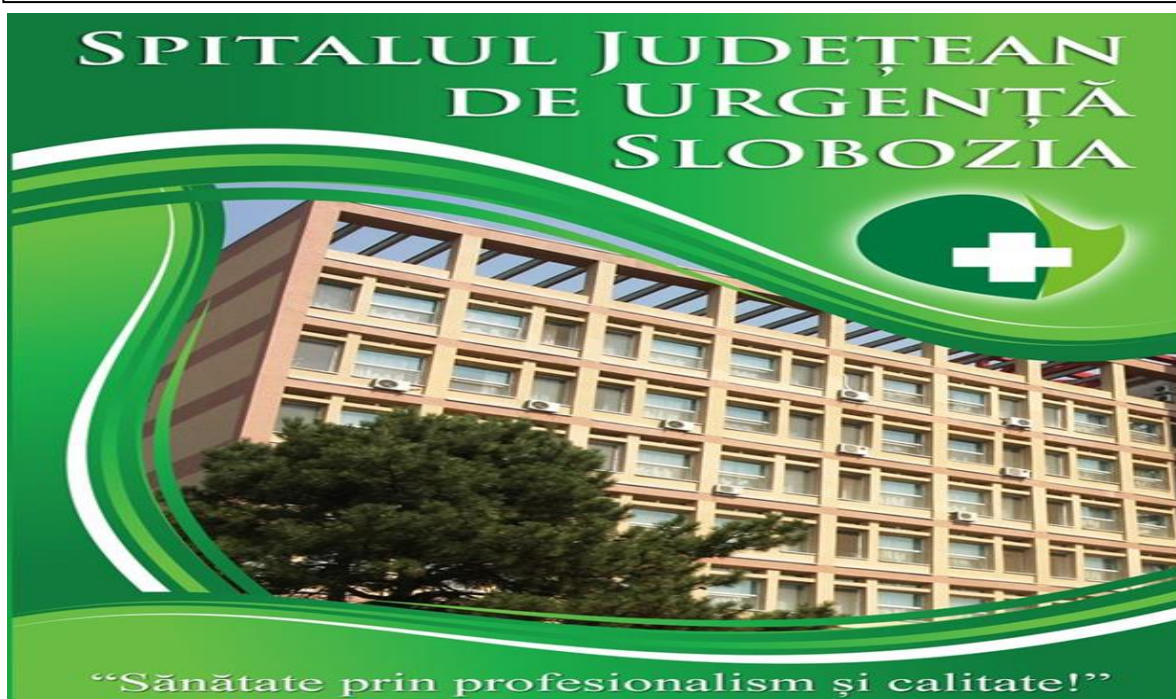


SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚĂ
SLOBOZIA
RAPORT DE ACTIVITATE PE ANUL 2023



PREZENTAT DE: LIVIU DANIEL PATRICHI-MANAGER
SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚĂ SLOBOZIA
DECEBAL NR 3, SLOBOZIA, IALOMIȚA

PREFATA MANAGERULUI

Anul 2023 a reprezentat un an complicat datorat accelerării lucrărilor de modernizare a unității, ceea ce a presupus o serie de limitări drastice a capacității de spitalizare și prestare de servicii.

Acest context a presupus ca și în 2022 modificarea continuă a structurii funcționale, adaptarea resurselor disponibile, materiale și umane, găsirea de soluții inovatoare la solicitările impuse de aceste modificări funcționale, adaptarea în permanență la cerințele și nevoile de asigurare a serviciilor de sănătate în prezența unor factori perturbatori dominanți.

Provocările majore au fost de a contracta și reține resurse umane calificate, (personal medical) necesare acoperirii programului secțiilor în specialități deficitare: Pediatrie, ATI, Neonatologie, Radiologie, Urgență.

Lipsa medicilor din aceste specialități deficitare, fac impredictibilă menținerea activității la un nivel ridicat (de dorit) pe termen lung. Practic unitatea sanitară se află expusă unor riscuri sistemice care nu pot fi administrate sustenabil în lipsa acută de medici din aceste specialități.

Aceasta rămâne principala preocupare în 2024, precum și în perioada următoare.

Din păcate, asistăm la o continuare a competiției nelocale în ceea ce privește resursele umane-medici, dintre sistemele publice și private unde, oportunitățile reprezentate de sistemele medicale din UE sau cele private din România duc la neocuparea posturilor libere de medici specialiști în spitalele publice, în special în centrele non-universitare. De menționat că, pe o perioadă de circa 9 luni din 2023, acte normative imperative au stopat posibilitatea organizării de concursuri de angajare pentru tot personalul medical.

În lipsa implementării rapide a unei reforme reale a sistemului de sănătate publică din România, activitatea medicală practic devine nesustenabilă pe termen mediu-lung, avându-se în vedere ieșirile naturale din sistemul public de asistență medicală.

Adaptarea politicilor salariale și a motivării atragerii medicilor specialiști, găsirea unor resurse și stimulente legale rămâne provocarea majoră și în 2024.

Cu toate acestea, Unitatea a înregistrat rezultate excepționale în cursul anului 2023 cumulând un excedent total de 27,927 mii lei, în condițiile realizării unei execuții bugetare de peste 99.68% a veniturilor bugetate.

Rezultatele bune înregistrate în anul 2023 se datorează unui efort colectiv impresionant, al angajaților, al ordonatorului principal (CJ Ialomița) dar și al comunității care a înțeles complexitatea și necesitatea proiectelor de modernizare pe de o parte și a înțeles să accepte condițiile de șantier în care se desfășoară acordarea de servicii medicale.

Reziliența sistemului de servicii medicale a fost și rămâne obiectivul strategic al unității sanitare.

Întărirea guvernancei-aspect cheie al dezvoltării SJUS

Conservarea mărcii și a valorii instituției se bazează pe reputația sa. Acest lucru, la rândul său, se bazează pe valorile sale etice fundamentale, cum ar fi integritatea, încrederea, confidențialitatea, echitatea și profesionalismul. Instituția prosperă atunci când reprezintă nevoile și interesele tuturor părților interesate. Printre acestea se numără pacienții, angajații, furnizorii de servicii, autoritățile guvernamentale, autoritățile de reglementare și alți utilizatori ai mediului în care operează.

Procesul de întărire al guvernancei corporative trebuie să urmărească îndeaproape respectarea principiilor fundamentale ale acesteia: *Răspundere, Corectitudine, Transparență și Responsabilitate*

Uitându-ne spre viitor:

-Luând în considerare rezultatele financiare excepționale ale ultimilor 3 ani, unitatea sanitară ar trebui să se dezvolte armonios. Cu toate acestea, lipsa acută de medici dată, migrația către sistemul privat din România sau din spațiul EU care oferă alternative superioare dpdv al pachetelor salariale, precum și necorelarea politicilor de scolarizare cu nevoia reală de medici, la care se adaugă și subfinanțarea sistemului public, ne ducă către o concluzie certă- **sistemul public de servicii de sănătate este nesustenabil** în ciuda investițiilor masive în ce privește asigurarea unei baze materiale adecvate (investiții în echipamente și clădiri).

-Vom continua să asigurăm asistența medicală de urgență, ambulatorie, și de spitalizare continuă/zi chiar și în condițiile restrângerii activității datorate condițiilor improprie în prezența celor 4 șantiere de modernizare în limita resurselor umane disponibile

-Vom încerca găsirea unor soluții eficiente de diversificare a serviciilor prin adaptarea funcționalităților în funcție de constrângerile legate de resursa umană săracăcioasă.

-Rămânem pozitivi atât din perspectiva suportului continuu la care ne așteptăm din partea partenerilor sociali, a angajaților, a instituțiilor partenere, furnizori și mass media secțiilor și compartimentelor la cererea reală de servicii de sănătate a locuitorilor Județului Ialomița.

Executive summary

Managementul crizei de personal sanitar si asigurarea continuitatii activitatii medicale în condiții de șantier

Activitatea medicală a trebuit să se adapteze continuu, datorită manifestării riscurilor sistemice și la nivelul celorlalte unități sanitare din județ, astfel unitatea sanitară a trebuit să preia flux suplimentar de pacienți care nu pot fi abordați în celelalte 3 spitale din lipsa asigurării continuității activității medicale datorate lipsei acute de medici specialiști, în condițiile restrângerii zonei disponibile pentru servicii medicale din cauza extinderii suprafețelor în curs de modernizare.

Resurse umane

Au fost demarate și menținute acțiuni de contractare servicii pentru personalul esențial din secții și zone de suport și s-au scos la concurs posturile de medici specialiști în condițiile interdicției legale generale de organizare a concursurilor de angajare.

Situația generală a mișcării de personal se prezintă astfel:

	Medici	Personal studii superioare	Asistenți medicali	Personal auxiliar	Personal funcțional
Intrați	12	0	4	13	2
Ieșiți	13	0	11	17	2

Situația financiară

Venituri vs. cheltuieli	mii lei
Venituri totale	161,726
Cheltuieli totale	142,901

La sfârșitul anului 2022, S.J.U.Slobozia nu a înregistrat arierate.

Investiții

S.J.U. Slobozia a beneficiat de investiții în suma de **17,504 mii lei** după cum urmează:

Investiții din venituri proprii 4,651 mii lei;

Investiții din fonduri ale Consiliului Județean Ialomița 830 mii lei;

Investitii din fonduri nerambursabile in suma de 12,023 mii lei;

De asemenea, SJUS are in derulare investitii prin fonduri nerambursabile, sponsorizari si donatii aprobate ce urmeaza a fi contractate, in valoare de peste 6,800 mii lei.

Toate aceste investitii sunt separate de proiectele aflate in derulare la nivelul ordonatorului de credite.

Principalii indicatori financiari

NR. CRT	DENUMIRE INDICATOR	
1	Execuția bugetară față de bugetul de cheltuieli aprobat	91%
2	Procentul cheltuielilor de personal din totalul cheltuielilor spitalului	73%
3	Procentul cheltuielilor de personal din totalul cheltuielilor spitalului	67%
4	Procentul cheltuielilor cu medicamentele din totalul cheltuielilor spitalului	7,4%
5	Procentul veniturilor proprii din totalul veniturilor	28%
6	Costul mediu pe zi spitalizare pe spital(lei)	1.757,50

Activitatea de îngrijiri medicale

Nr. crt.	Denumire indicatori	REALIZAT 2021	REALIZAT 2022	REALIZAT 2023
1	Numarul mediu de bolnavi externați pe asistent medical /an	38	33	34
2	Proporția asistenților medicali din totalul personalului %	51,06%	50.29%	50.5%
3	Proporția asistenților medicali cu studii superioare din totalul asistenților medicali %	9,49%	9,57%	9,6%
4	Număr pacienți prezentați în UPU	29881	35596	37438
5	Numărul de pacienți internați	13967	14280	14631

Activitatea unității sanitare în 2023-indicatori de performanță

Nr Crt	INDICATOR DE PERFORMANȚA OMS 1743/2023	Valoare Indicator	
		Asumata prin contract	Realizata
A. Indicatori de management al resurselor umane			
1	Proportia medicilor din totalul personalului	11%	12.2%
2	Proportia personalului de specialitate medico-sanitar din total personal angajat al spitalului	75%	84%
3	Gradul de ocupare cu personal specializat a serviciului/compartimentului de prevenire a infectiilor asociate asistentei medicale	50%	67%
punctaj sectiunea A			
B. Indicatori de utilizare a serviciilor			
1	Durata medie de spitalizare pe spital	5.5	4.47
2	Rata de utilizare a paturilor	30%	33.0%
3	Indicele de complexitate a cazurilor pe spital	1.3	1.6833
4	Numarul de spitalizari de zi raportat la nr total de spitalizari	50%	48%
punctaj sectiunea B			
C. Indicatori economico financiari			
1	Executia Bugetara fata de bugetul de cheltuieli aprobat	72%	91%
2	Procentul veniturilor proprii din totalul veniturilor spitalului	15%	28%
3	Procentul cheltuielilor de personal din totalul cheltuielilor spitalului	67.0%	66.88%
4	Procentul cheltuielilor cu medicamentele din totalul cheltuielilor spitalului	7.7%	7.38%
5	Costul mediu pe zi de spitalizare	1750	1757.5
punctaj sectiunea C			
D. Indicatori de calitate			
1	Rata mortalitatii intraspitalicesti pe total spital(datorita complicatiilor survenite in timpul spitalizarii)	7.50%	2.97%
2	Rata infectiilor asociate asistentei medicale pe total spital(la 100 pacienti externati)	3%-7%	0.67
3	Sanctiuni/Masuri de remediere dispuse de catre inspectia Sanitara de Stat in urma actiunilor de inspectie a masurilor igienico-sanitare, activitati de sterilizare si dezinfectie in spital	da/remediat e in termen	da/remediat e in termen
4	Numarul mediu de consultatii pe medic in ambulator	550	778
5	Rata de screening pentru germenii cu risc epidemic(enterobacterii rezistente la carbapenem, emterococi rezistenti la vancomicina, enterobacterii producatoare de betalactamaze cu spectru extins) la pacienti internati in sectiile ATI, Oncologie, hematologie	20%	55.67%
6	Realizarea anuala a unui studiu de prevalenta de moment a infectiilor asociate asistentei medicale si a consumului de antibiotice pe baza metodologiei elaborate de INSP	da	da
7	Rata de conformitate cu administrarea unei doze unice de antibiotic in profilaxia antibiotica perioperatorie constatata la studiul de prevalenta de moment	20%	29%
8	Sistemul de comunicare cu aparținătorii/reprezentati legali ai pacienților, procedurat si implementat	da, procedurat, implementat	da
9	Sistem de evaluare a gradului de satisfactie a pacienților procedurat si implementat	procedurat, implementat	da
punctaj sectiunea D			
E. Indicatori de integritate			
1	Proportia angajatilor unitatii sanitare care au fost instruiti prin intermediul programelor de formare profesionala pe tema conflictelor de interese si a incompatibilitatilor	4.5%	15%
2	Gradul de realizare a masurilor preventive pentru limitarea conflictului de interese si a incompatibilitatilor		
	a) respectarea standardului general de publicare a informatiilor de interes public conform anexei 4 la HG 1269/2021 privind aprobarea Strategiei nationale anticoruptie 2021-2025 si a documentelor aferente acesteia	da	da
	b) existenta unui Ghid privind conflictele de interese si incompatibilitatile, precum si documentarea faptului ca a fost adus la cunostinta angajatilor	da	da
	c) existenta unei proceduri in conformitate cu prevederile Legii 571/2004 privind protectia personalului din autoritatile publice, institutiile publice si din alte unitati care semnaleaza incalcarile legii, precum si aducerea acesteia la cunostinta angajatilor	da	da
	d) functionarea Consiliului etic	da	da
punctaj sectiunea E			

SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚĂ SLOBOZIA este un spital public de interes local și județean în subordinea Consiliului Județean Ialomița. Activitatea complexă și multidisciplinară desfășurată în spital definește oferta de servicii medicale oferite pacienților. Este cea mai mare unitate sanitară publică din județul Ialomița, care asigură servicii medicale de urgență, clinice, paraclinice și de recuperare la un nivel de competență ridicat.

Jaloanele strategice au fost stabilite pe domenii de activitate, cuantificate și controlate prin indicatori de management ai resurselor umane, de utilizare a serviciilor economico-financiari și statistici.

La baza acestora a stat misiunea, viziunea și valorile ce caracterizează orientarea echipei manageriale actuale a Spitalului Județean de Urgență Slobozia.

I. Misiune, viziune, valori comune, scop

Misiunea Spitalului Județean de Urgență Slobozia o reprezintă prestarea unui act medical de calitate, într-un mediu sigur și confortabil, care să ducă la îmbunătățirea stării de sănătate a populației iar pacienții să beneficieze de cele mai bune îngrijiri.

Viziune- Spitalul Județean de Urgență Slobozia urmărește continuu îmbunătățirea stării de sănătate a populației și realizarea unui sistem de sănătate modern și eficient, compatibil cu sistemele de sănătate ale țărilor din Uniunea Europeană, sistem pus permanent în slujba cetățeanului.

Vom trata orice pacient ca fiind cel mai important pentru noi și ne vom canaliza energia pentru a preveni, diagnostica, trata și oferi îngrijiri medicale la standarde actuale, îmbunătățind calitatea vieții pacienților care se adresează S.J.U. Slobozia.

Valori comune

- garantarea calității și siguranței actului medical
- respectarea dreptului la ocrotirea sănătății populației
- asigurarea unei largi accesibilități la servicii de urgență, ambulatorii și spitalicești;
- respectarea dreptului la libera alegere și a egalității de șanse;
- aprecierea competențelor profesionale și încurajarea dezvoltării lor;
- transparența decizională;

Scop

Intreaga activitate desfășurată în anul 2022, a avut ca scop ridicarea standardelor serviciilor oferite și îmbunătățirea performanței spitalului prin prestarea unor servicii medicale de calitate, cu promptitudine, în climat de siguranță, încredere, flexibilitate.

II. Obiectivele generale și obiectivele specifice

Obiective generale

- actualizarea permanentă a documentației în vederea acțiunii de acreditare a spitalului ca furnizor de servicii medicale ;
- creșterea gradului de confort și siguranță al pacientului prin asigurarea unor condiții optime de investigații medicale , tratament, cazare, igiena, alimentație , și de prevenire a infecțiilor nosocomiale , conform normelor în vigoare ;
- creșterea calității actului medical;
- creșterea veniturilor spitalului prin atragerea de fonduri de la bugetul de stat, bugetul local, mediul privat , fonduri europene și sponsorizări în vederea realizării în condiții optime și în timp util a tuturor obiectivelor propuse ;

- dezvoltarea bazei materiale a spitalului în vederea creșterii eficienței și calității serviciilor medicale și asigurarea accesului echitabil al populației la acestea ;
- integrarea noului sistem informatic achiziționat la nivelul întregului spital , ceea ce permite reflectarea promptă și corectă a tuturor aspectelor legate de desfășurarea activităților spitalicești (partea medicală , cea financiară , resursele umane) ;
- modernizarea infrastructurii, dotarea cu aparatură medicală nouă, de înaltă performanță ;
- creșterea accesului la informații a tuturor adresanților;

Obiectivele specifice

Structura organizatorica

- Evaluarea optimizării numărului de paturi pe specialități , în scopul acoperirii cât mai multor specialități;
- dezvoltarea ambulatorului de specialitate și aplicarea tuturor măsurilor necesare pentru îmbunătățirea funcționalității acestuia;
- Dezvoltarea structurii de management a calității serviciilor medicale și implementarea standardelor și cerințelor specifice conform legislației în vigoare ;

Strategia în domeniul resurselor umane

- Actualizarea și corelarea etapizată a necesarului de personal cu normativul de personal aprobat de Ministerul Sănătății, aprobarea statului de funcții ori de câte ori este nevoie ;
- Realizarea demersurilor pentru ocuparea posturilor vacante strict necesare derulării activității spitalului ;
- Optimizarea indicatorilor de utilizare a resurselor umane ;
- Continuarea activităților de educație medicală pentru personalul spitalului ;
- Accesarea unor programe de perfecționare și dezvoltare profesională la nivelul tuturor categoriilor de personal ;

Dotarea cu aparatura medicală performantă, instalații și echipamente

- Achiziționarea de aparatură medicală și echipamente pentru secțiile spitalului ;
- Achiziționarea de aparatură medicală de performanță și de înaltă performanță ;
- Dezvoltarea și perfecționarea continuă a rețelei informatice ;

Creșterea calității serviciilor medicale

- Dezvoltarea activității spitalului în concordanță cu necesarul de servicii medicale ale populației deservite ;
- Realizarea indicatorilor de utilizare a serviciilor medicale și a indicatorilor de calitate ;
- Actualizarea protocoalelor și a procedurilor de practică medicală;
- Menținerea la nivel minim a ratei infecțiilor nosocomiale ;

Eficientizarea activității economico – financiare

- Îmbunătățirea indicatorilor economico – financiari prin creșterea ponderii veniturilor proprii/reducerea cheltuielilor spitalului, conform legislației în vigoare ;
- Atragerea de noi surse de finanțare ;
- Evaluarea oportunității unor servicii medicale și a unor servicii conexe actului medical în vederea rentabilizării activității spitalului ;
- Donații și sponsorizări ;
- Accesarea de programe din fonduri nerambursabile ;

A) ACTIVITATEA FINANCIAR - CONTABILĂ DIN CADRUL S.J.U. SLOBOZIA ÎN ANUL 2023

Bugetul de venituri și cheltuieli pentru anul 2023 a fost realizat având în vedere organizarea și funcționarea unității sanitare cu paturi, conform prevederilor legale și cuprinde resursele financiare și cheltuielile necesare pentru furnizarea de servicii medicale în condiții optime.

Elaborarea Bugetului de venituri și cheltuieli s-a realizat în raport cu obiectivele programate, în condiții de echilibru financiar între venituri și cheltuieli, în conformitate cu prevederile Legii nr. 500/2002, privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare.

S.J.U.Slobozia este o instituție publică finanțată integral din venituri proprii, aflată în subordinea Consiliului Județean Ialomița, și funcționează pe principiul autonomiei financiare în condiții de echilibru financiar între venituri și cheltuieli, în conformitate cu prevederile Legii nr. 500/2002, privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare.

Principalele activități desfășurate în cadrul serviciului – financiar contabilitate sunt:

- ✓ Întocmirea bugetului de venituri și cheltuieli;
- ✓ Execuția bugetului de venituri și cheltuieli;
- ✓ Operațiuni de încasări și plăți efectuate prin casierie, Trezorerie și alte instituții;
- ✓ Exercițarea controlului financiar preventiv;
- ✓ Organizarea operațiunilor de inventariere a patrimoniului;
- ✓ Activități specifice operațiunilor de angajare, lichidare și plată a cheltuielilor
- ✓ Contabilitate generală, etc;

S.J.U.Slobozia a încheiat anul 2023 în condiții de echilibru financiar și fără arierate. Printr-o atentă fundamentare, monitorizare și stabilire corectă a priorităților, în perioada analizată s-au realizat obiectivele propuse, au fost evitate blocajele financiare și s-au găsit în permanență soluții pentru asigurarea fondurilor bugetare necesare finanțării acțiunilor noi sau urgente.

S-a respectat cu strictețe disciplina financiar-bugetară prin urmărirea permanentă a încadrării cheltuielilor în limitele bugetului aprobat, prin urmărirea lunară a execuției bugetare conform destinațiilor legale, prin analiza trimestrială a utilizării fondurilor din toate sursele de finanțare.

Analiza situației economico-financiare a spitalului efectuată pentru anul 2022, s-a realizat atât pe baza datelor cuprinse în *Bugetele de venituri și cheltuieli aprobate*, precum și a *Darilor de seama contabile împreună cu anexele întocmite trimestrial*.

Bugetul de venituri și cheltuieli al S.J.U. Slobozia a fost astfel structurat încât să acopere nevoile reale de forță de muncă, bunuri materiale, servicii, dotări și reparații.

Structura bugetului de venituri și cheltuieli al spitalului a fost elaborată și aprobată, în funcție de sursele de venituri și tipurile de cheltuieli, care la data de 31.12.2022, se prezentau astfel:

VENITURI

Veniturile spitalului, cuprinse în bugetul de venituri și cheltuieli pentru anul 2023, au avut următoarele surse :

Nr crt.	Sursa de Venit	Prevederi bugetare aprobate	Incasari	Grad de incasare
1	Venituri din închirieri	15,000.00	17,169.00	114%
2	Venituri din prestări de servicii	2,059,000.00	2,982,082.00	145%
3	Venituri din contractele cu CAS IL	63,994,000.00	64,034,708.00	100%
4	Venituri din contractele cu DSP IL	21,038,000.00	21,195,799.00	101%
5	Venituri din contractul cu IML	2,794,000.00	2,794,000.00	100%
6	Alte venituri	3,000.00	2,058.00	69%
7	Sume din BS pt finanțarea aparaturii		-	0%
8	Donații și sponsorizări		-	0%
9	Subvenții din bugetele locale pt. finanțarea cheltuielilor curente	6,861,000.00	6,819,548.00	99%
10	Subvenții din bugetele locale pt. finanțarea cheltuielilor de capital	830.00	-	0%
11	Subvenții din FNUASS pt. acoperirea creșterilor salariale	54,304,000.00	53,139,166.00	98%
12	Subvenții de la buget stat pt proiecte finanțate din FEN	133.00	-	0%
	Total Fara Finanțări externe	151,068,963.00	150,984,530.00	99.31%
13	Sume primite de la UE/alti donatori	11,890,000.00	10,742,032.00	90.35%
14	Varsaminte din sectiunea de functionare pentru finantarea sectiunii de dezvoltare	-1,963,000.00	-1,959,783.00	99.84%
15	Varsaminte din sectiunea de functionare	1,963,000.00	1,959,783.00	99.84%
	TOTAL VENITURI	163,921,000.00	161,726,562.00	98.66%

A. Venituri din contractele încheiate cu CAS Ialomita

Tipul de serviciu	Buget 2023	Finanțare 2023	Grad de realizare %
Servicii medicale spitalicești	50,089,667.00	51,649,887.00	103.1%
Servicii medicale efectuate în ambulatoriu	2,909,333.00	2,909,333.00	100.0%
Programe Naționale de Sănătate	10,995,000.00	9,475,488.00	86.2%
Total contracte cu CJAS servicii	63,994,000.00	64,034,708.00	100.1%
SUBVENȚII DIN BUGET FNUASS	54,304,000.00	53,139,166.00	97.9%
TOTAL	118,298,000.00	117,173,874.00	99.0%

Veniturile din contractele încheiate cu CAS Ialomița, au deținut ponderea în ceea ce privește volumul încasărilor. S.J.U. Slobozia a încheiat în anul 2023 mai multe contracte și acte adiționale, care au stat la baza finanțării instituției sanitare. Principala activitate o reprezintă serviciile medicale spitalicești (acuti, cronici și spitalizare de zi), la care se adaugă serviciile medicale de recuperare, clinice, paraclinice, etc.

Programele de sănătate se derulează de asemenea având la baza contractele și actele adiționale încheiate cu CAS Ialomița.

În cadrul S.J.U. Slobozia se derulează următoarele programe de sănătate:

- Programul național de oncologie pt activitatea curentă
- Programul național de oncologie cost- volum;
- Programul național de boli rare – Boala- Pompe;
- Programul național de de suplere a funcției renale la bolnavii cu insuficiență renală cronică
- Programul național de tratament al hemofiliei și talasemiei;
- Programul național de ortopedie – endoprotezare adulți;
- Programul național de boli neurologice degenerative inflamatorii-imune forme acute
- Program național de diabet zaharat

B. Venituri din contractele încheiate cu DSP Ialomița

Bugetul de stat, din care:	Buget 2023	Finanțare 2023	Grad de realizare (%)
Acțiuni de sănătate	19,934,411.00	20,092,202.00	101%
-UPU	16,004,534.00	16,162,330.00	101%
-Med. sportivă	223,785.00	223,785.00	100%
- Medici rezidenți	1,702,548.00	1,702,543.00	100%
- Plening familial	274,106.00	274,106.00	100%
- TBC +LSM	1,729,438.00	1,729,438.00	100%
Programe de sănătate	1,103,594.00	1,103,594.00	100%
Total buget de stat	21,038,005.00	21,195,796.00	101%

În anul 2023 pentru finanțarea care a avut ca sursă fondurile Ministerului Sănătății, au fost încheiate contracte și acte adiționale cu DSP Ialomița care au asigurat plata cheltuielilor de personal pentru UPU, cab. TBC, cab. LSM, medici rezidenți, precum și pentru cheltuieli materiale necesare fiecărei structuri finanțată din această sursă.

Programele de sănătate care sunt finanțate din fonduri ale Ministerului Sănătății sunt:

- PN activități de testare RT-PCR;
- PN Profilaxia sindromului de imunizare R.H.;
- PN. Profilaxia malnutriției la copii cu greutate mică la naștere;
- PN de depistare precoce activă a cancerului de col uterin prin screening;
- PN de prevenire, supraveghere și control al tuberculozei;
- PN Acțiuni Prioritare ATI;

C. Finanțare din fonduri ale Consiliului Județean Ialomița

	Finanțare	Buget 2022	Finanțare 2022	Grad de realizare(%)
Subvenții din bugetele locale ptr, fin.chelt. curente din domeniul sănătății		6,861,000	6,819,548	99.4%
Subvenții din bugetele locale ptr. Finanțarea cheltuielilor de capital		830,000	0	0
TOTAL		7,691,000	6,819,548	89%

In anul 2023 C.J. Ialomița a finanțat S.J.U. Slobozia cu sume necesare acordării stimulentele financiare pentru personalul medical cu studii superioare nou venit în unitatea sanitară– *Titlul I Cheltuieli de personal 3,155 mii lei* , dar și cu sume pentru *Titlul II – Bunuri și servicii 3,706 mii lei* .

Stimulentele financiare au fost acordate în limita a două salarii minime brute pe economie pentru medicii care nu au domiciliul în Slobozia, contribuind astfel la atragerea de personal medical cu studii superioare care sa isi desfășoare activitatea în cadrul S.J.U. Slobozia, precum si pentru stimularea medicilor externi care preiau garzi în sectile cu deficit cronic de personal superior .

CHELTUIELI

Cheltuielile aferente anului 2023, s-au efectuat cu respectarea prevederilor legale în ceea ce privește elaborarea bugetelor de venituri și cheltuieli , precum și faptul ca aceste cheltuieli să fie efectuate în condiții de maximă eficiență și în deplină concordanță cu necesitățile spitalului.

Cheltuielile efectuate au asigurat buna funcționare a spitalului și implicit acordarea unor servicii medicale corespunzătoare tuturor pacienților.

Cheltuielile sunt înregistrate în contabilitate pe titluri, articole și aliniate, astfel încât să fie o oglindă fidelă în cadrul execuției bugetare a fiecărui tip de cheltuială. La fundamentarea cheltuielilor s-au avut în vedere indicatorii fizici care apreciază efortul financiar (numărul de salariați, numărul de cazuri externate, numărul de paturi, numărul de zile de spitalizare), nivelul cheltuielilor efective pe anul curent și inflația prognozată , evaluarea cheltuielilor pe fiecare secție , normele și reglementările privind efectuarea cheltuielilor.

In anul 2023, structura cheltuielilor S.J.U. Slobozia a fost următoarea:

Nr crt	Titlul de cheltuieli	Denumire indicator	Credite bugetare anuale aprobate	Plăți efectuate	Cheltuieli efective	Pondere buget	Pondere plăți	Pondere chetuieli
1	Titlul I	Cheltuieli de personal	104,253,000	101,802,192	102,180,101	62.57%	66.88%	71.50%
2	Titlul II	Bunuri și servicii	43,308,140	33,920,329	35,798,627	25.99%	22.29%	25.05%
3	Titlul XI	Alte cheltuieli	1,699,000	1,510,414	1,567,610	1.02%	0.99%	1.10%
4	Titlul XIX	Plăți efectuate în alți ani și recuperate în anul curent	(158,140)	(158,137)	-	-0.09%	-0.10%	0.00%
5	Titul XIII	Active nefinanciare	17,504,000	15,132,908	3,354,595	10.51%	9.94%	2.35%
		TOTAL	166,606,000	152,207,706	142,900,933	100%	100%	100%

In anul 2023, cheltuielile de personal au deținut ponderea în ceea ce privește totalul cheltuielilor, aproximativ 71,5%. Au fost asigurate drepturile salariale pentru întreg personalul și s-a respectat legislația în acest domeniu inclusiv creșterea succesivă a acestora.

Există o creștere evidentă a valorii totale a cheltuielilor de personal în ultimii ani, în aceeași măsură ca și a cheltuielilor materiale. Cauza o reprezintă majorările salariale care au avut loc, majorări finanțate de CAS Ialomița prin subvențiile acordate, precum și creșterii ale preturilor de piață datorate inflației, și avansul tehnologic.

AN	mii lei				
	TOTAL CHELTUIELI	CHELT. DE PERSONAL	%	CHELT. MATERIALE	%
2016	62.459	43.452	69,56	17.292	27,68
2017	83.600	57.267	68,5	21.742	26,00
2018	100.176	75.724	75,59	19.848	19,82
2019	105.795	79.514	75,16	22.959	21,70
2020	117.243	86.207	73,53	27.497	23,45
2021	127.236	94.619	74,36	28.897	22,71
2022	133.863	97.541	72,86	31.911	23,84
2023	152.208	102.180	71,50	35.799	25,05

În ceea ce privește cheltuielile materiale, s-a asigurat necesarul de medicamente, materiale sanitare, reactivi, dezinfectanți, hrană, produse de laborator, precum și cheltuielile de întreținere necesare funcționării în bune condiții, și în contextul relocărilor datorate modernizărilor.

Titlul II Bunuri și servicii – 33.920 mii lei plăți efective

Sumele cheltuite la acest Titlu au avut în vedere acoperirea tuturor cheltuielilor pentru bunuri și servicii necesare desfășurării activității medicale.

<i>Bunuri și servicii</i>	mii lei	<i>Bunuri și servicii</i>	mii lei
Furnituri de birou	255	Reactivi	2347
Materiale ptr. Curățenie	49	Dezinfectanți	370
Încălzit, iluminat	1901	Obiecte de inventar	440
Apa, canal, salubritate	579	Deplasări, detașări, transferări	25
Carburanți și lubrefianți	168	Materiale de laborator	782
Piese de schimb	721	Cărți, publicații	31
Transport	819	Consultantă și expertiză	0
Posta, telecomunicații, tv	130	Pregătire profesională	53
Materiale și prestări servicii	586	Protecția muncii	13
Alte bunuri și servicii	7498	Cheltuieli judiciare și extrajud.	100
Reparații curente	79	Chirii	1095
Hrana	930	Alte chelt. cu bunuri și servicii	38
Medicamente	11241	Reclama și publicitate	17
Materiale sanitare	3653	TOTAL	35.799

Titlul XI Alte Cheltuieli – 1511 mii lei

Alte cheltuieli	Suma
Despăgubiri civile	778
Sume aferente pers. cu handicap	733
TOTAL	1511

Alte cheltuieli reprezintă sumele cheltuite de S.J.U.Slobozia pentru :

- Renta viageră achitată lunar pentru Uzea Maria Raisa in quantum de 1500 euro;
- Titluri executorii reprezentând contravaloarea tichetelor de masa care au fost acordate salariatilor în urma unor hotărâri judecătorești și care se achită eșalonat pe o perioadă de 5 ani ;
- Sume aferente fondului de handicap.
- Executarea voluntara a deciziei definitive nr 228/04.07.2023
-

La sfârșitul anului 2023, S.J.U.Slobozia nu a înregistrat arierate.

Plățile restante la 31.12.2023 au fost în sumă de 996,372 lei și sunt aferente achizițiilor efectuate pentru programele de sănătate, întrucât exista un decalaj de pana la 60 zile din momentul achiziției bunurilor și până în momentul facturării acestora către Casa de Asigurări de Sănătate Ialomița.

B) ACTIVITATEA DE ÎNGRIJIRI MEDICALE

În Spitalul Județean de Urgență Slobozia activitatea de îngrijiri medicale este asigurată de un număr de 432 asistenți medicali.

Au fost implementate măsuri de îmbunătățire care au constat în instruirea personalului auxiliar cu normele de igienă în contextul epidemiologic actual și respectarea codului de culori în efectuarea curățeniei și dezinfecției, transportul lenjeriei, colectarea și transportul deșeurilor rezultate din activitatea medicală, transportul hranei și servirea mesei, respectarea programului dezinfecției lift alimente și respectarea circuitelor din spital conform specificului fiecărei secții și în asigurarea materialelor de curățenie, întreținere și substanțele dezinfectante, întocmirea referatelor de necesitate, evaluarea stocurilor din depozitele centrale și secții.

În acest sens au fost întocmite referate de necesitate pentru asigurarea stocului necesar de dezinfectanți, materiale sanitare, de curățenie și întreținere.

Pentru o corectă gestionare a materialelor sanitare și substanțelor dezinfectante au fost efectuate verificări ale stocurilor din secții și compartimente (intrări, bonuri de consum, destinația și eficiența utilizărilor), evaluări globale și întocmirea referatelor de necesitate după evaluarea stocurilor și consumurilor.

Măsuri de igiena-Verificarea respectării regulilor privind igiena pacienților de la internarea lor până la externare, condițiile de cazare și microclimatul din saloane prin sondaj și s-a verificat prin sondaj circuitul pacienților pentru îmbunătățirea timpului de așteptare și respectarea circuitului pacientului covid și non-covid, organizarea externării.

Managementul IAAM

Infecțiile asociate asistenței medicale reprezintă o importantă problemă de sănătate publică, cu implicații profunde nu doar pe plan epidemiologic, cât și clinic, afectând prognosticul pacienților și economic, ridicând costurile de spitalizare și logistice. Astfel, activitatea de supraveghere și control a infecțiilor asociate asistenței medicale are un impact major, multilateral, de aceea face parte din obligațiile profesionale ale personalului medico sanitar și auxiliar.

Infecțiile Asociate Asistenței Medicale (IAAM) fac parte dintre problemele prioritare de sănătate publică prin consecințele pe care le generează, ca urmare a morbidității și mortalității specifice, dar și prin crearea premiselor pentru manifestarea fenomenului de urgență a microorganismelor multiplu rezistente (MDR).

În acest temei, în Spitalul Județean de Urgență Slobozia este organizat (cu un număr de 9 posturi) și evoluează ca Serviciul de Prevenire a Infecțiilor Asociate Asistenței Medicale (SPIAAM), din componența caruia fac parte (posturi ocupate) : 1 medic primar epidemiolog, 2 asistenți medicali principali - specialitatea igiena și sănătate publică și 2 agenți dezinfectori; din trimestrul IV al anului 2023, cu contract de colaborare, din componența serviciului face parte și un medic specialist boli infecțioase.

Supravegherea reprezintă procedura continuă de colectare sistematică de informații, prelucrarea, analiza și interpretarea acestor informații în vederea stabilirii și aplicării unor măsuri specifice de prevenire și limitare.

De cele mai multe ori infecțiile asociate asistenței medicale sunt cauzate de germeni MDR, care necesită tratamente cu antibiotice de rezervă sau de salvare ce amplifică rezistența antimicrobiană. Evoluția acestor pacienți este în general mai severă decât a celor cu infecții comunitare, ducând la creșterea costurilor, mortalității și morbidității.

Consumul de antibiotice este principalul determinant al apariției tulpinilor bacteriene multidrog rezistente (MDR) și un factor declanșator al infecțiilor cu Clostridioides difficile, atât cele cu origine intraspitalicească, cât și cele din comunitate.

Bacteriile multidrog rezistente pot circula în cadrul spitalului, de la un pacient la altul și determina colonizare cu germeni MDR/XDR/PDR sau infecție asociată asistenței medicale cu aceste bacterii.

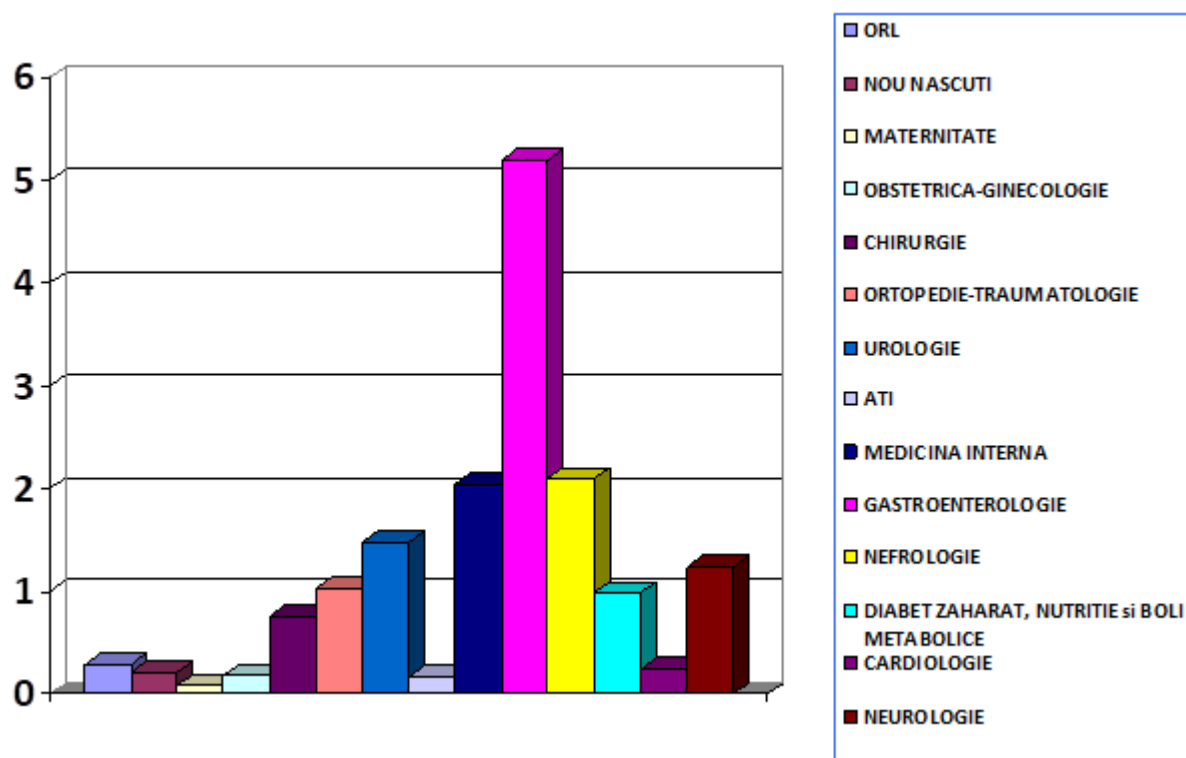
Pentru îndeplinirea scopului și obiectivelor, echipa SPIAAM beneficiază de dotări precum: sistem de monitorizare rapidă a curățeniei și dezinfectiei, sterilității și igienei mâinilor – care folosește principiul bioluminescenței ATP și dispozitiv didactic cu lampa UV- BLACK BOX pentru verificarea efectuării corecte a igienei mâinilor și soluție cu fluoresceină ce testează dezinfecția mâinilor, utilizat pentru a ajuta personalul medical să pună în aplicare și să verifice însușirea tehnicilor corecte de igiena a mainilor

TOTAL CAZURI IAAM raportate (anul 2023)	Numar total pacienti externati-spitalizare continua (anul 2023)	Rata incidenta infectii asociate asistentei medicale la nivel de spital (anul 2023)
98	14643	0,67%

Pentru toate cazurile IAAM confirmate, S.P.I.A.A.M. a întocmit Fișa cazului de infecție asociată asistenței medicale; acestea au fost transmise către D.S.P. Ialomița conform prevederilor Ordinului M.S. nr.1101/2016.

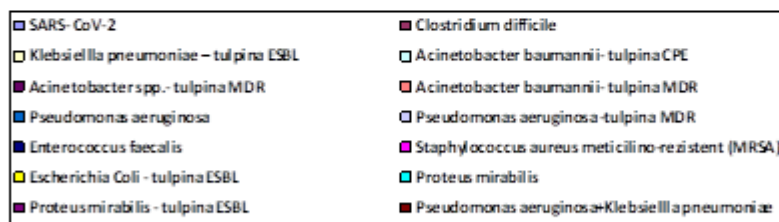
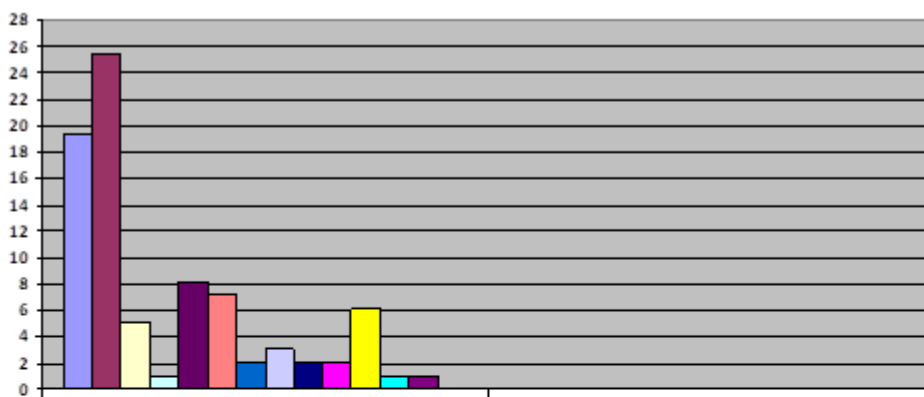
Incidenta anuala cazuri IAAM 2023

Sectia / Compartimentul	Incidenta IAAM
<i>Sectia ORL</i>	0,28%
<i>Sectia NOU NASCUTI</i>	0,21%
<i>Sectia MATERNITATE</i>	0,08%
<i>Sectia OBSTETRICA-GINECOLOGIE</i>	0,18%
<i>Sectia CHIRURGIE</i>	0,77%
<i>Compartiment ORTOPEDIE-TRAUMATOLOGIE</i>	1,03%
<i>Compartiment UROLOGIE</i>	1,47%
<i>Sectia A.T.I.</i>	0,17%
<i>Sectia MEDICINA INTERNA</i>	2,05%
<i>Compartiment GASTROENTEROLOGIE</i>	5,20%
<i>Compartiment NEFROLOGIE</i>	2,10%
<i>Compartiment DIABET ZAHARAT, NUTITIE si BOLI METABOLICE</i>	0,99%
<i>Sectia CARDIOLOGIE</i>	0,25%
<i>Sectia NEUROLOGIE</i>	1,24%



Tipuri de infectii asociate asistentei medicale in anul 2023 la nivel de spital

Agentul etiologic identificat	Numar IAAM	Procent
SARS- CoV-2	19	19,38%
<i>Clostridium difficile</i>	25	25,51
<i>Klebsiella pneumoniae</i> – tulpina ESBL	5	5,10%
<i>Klebsiella pneumoniae</i> – tulpina MDR	15	15,30%
<i>Acinetobacter baumannii</i> - tulpina CPE	1	1,02%
<i>Acinetobacter spp.</i> - tulpina MDR	8	8,16%
<i>Acinetobacter baumannii</i> - tulpina MDR	7	7,14%
<i>Pseudomonas aeruginosa</i>	2	2,04%
<i>Pseudomonas aeruginosa</i> -tulpina MDR	3	3,06%
<i>Enterococcus faecalis</i>	2	2,04%
<i>Staphylococcus aureus</i> metilino-rezistent (MRSA)	2	2,04%
<i>Escherichia Coli</i> - tulpina ESBL	6	6,12%
<i>Proteus mirabilis</i>	1	1,02%
<i>Proteus mirabilis</i> - tulpina ESBL	1	1,02%
<i>Pseudomonas aeruginosa</i> + <i>Klebsiella pneumoniae</i>	1	1,02%



Autocontrol bacteriologic- rezultatele testelor de evaluare a eficienței curățeniei și dezinfecției

Programul de curățare și dezinfecție este parte integrantă a Programului propriu de supraveghere și control ale infecțiilor asociate asistenței medicale al unității sanitare.

Prevenirea infecțiilor asociate asistenței medicale presupune realizarea și menținerea unui nivel corespunzător al decontaminării mediului de spital (suprafețe, aer, tegumente), prin respectarea protocoalelor / procedurilor de lucru pentru curățenie și dezinfecție dar și prin utilizarea unor detergenți și dezinfectanți de bună calitate.

Analiza eficacității procedurii de curățenie și dezinfecție, a sterilizării, a respectării măsurilor de igiena mâinilor, a gradului de curățenie, controlul calității microbiologice a apei filtrate de la lavoarele chirurgicale s-a realizat conform planificării anuale elaborate de SPIAAM și aprobate de conducerea spitalului.

Autocontrolul a fost realizat prin recoltarea de probe microbiologice ce au vizat condițiile igienico-sanitare, aeromicroflora, igiena tegumentului personalului, sterilitatea și menținerea sterilității, calitatea apei filtrate.

La nivelul Spitalului Județean de Urgență Slobozia în anul 2023 s-au prelevat și efectuat 1109 probe pentru efectuarea autocontrolului, din care 56 au fost neconforme.

Numărul de probe prelevate pentru efectuarea autocontrolului:

- testări cu laboratorul
- controlul apei filtrate :141, neconforme - 42
- sterilități instrumentar, material moale, materiale/echipamente termosensibile: 138, neconforme- 0
- suprafețe :566, neconforme - 9
- tegumente 171, neconforme - 3
- aeromicrofloră 93, neconforme - 2

În urma recomandărilor S.P.I.A.A.M. și măsurilor aplicate probele prelevate pentru recontrol au avut rezultat corespunzător.

Scopul autocontroalelor efectuate de către SPIAAM în cadrul secțiilor/compartimentelor S.J.U. Slobozia este acela de a spori atenția acordată de către personalul medical și auxiliar asupra importanței efectuării unei curățenii optime, igienei mâinilor și a riscului de infecție/colonizare cu organisme multidrog rezistente, atât al pacienților cât și al personalului.

Pentru prevenirea acestor infecții/colonizări este necesar cunoașterea și respectarea cu strictețe a protocoalelor de curățenie, dezinfecție și igiena mâinilor.

În anul 2023, conform planificării SPIAAM au mai fost prelevate:

- probe de apă (din secții/compartimente și bazinele de immagazinare a apei) conform Planului de monitorizare a calității apei (probele au fost luate în laboratoarele DSP Ialomita)
- probe de apă reziduală (probele au fost luate în laboratoarele DSP Ialomita)
- probe pentru verificarea eficienței sterilizării instrumentarului, materialului moale și a echipamentelor și materialelor termosensibile (probele au fost luate în laboratorul DSP Ialomita)
- probe pentru verificarea calității hranei preparate în Blocul Alimentar al spitalului și servite pacienților (probele au fost luate în laboratoarele DSP Ialomita și DSVSA Ialomita)

Screening personal prin verificarea portajului

Verificarea portajului la personal

În cursul anului 2023 s-au efectuat testări în rândul personalului pentru verificarea portajului MRSA și au fost identificate 6 persoane din secții cu risc crescut (secția Pediatrie – 3 as. med. și 1 pers.

auxiliar/sectia Nou Nascuti – 2 as. med.) cu Staphylococcus aureus si Staphylococcus aureus metilino-rezistent (MRSA).

MASURI :

- intreruperea activitatii in sectie
- decontaminare prin administrarea intranazala a unui produs pentru curatare antimicrobiana a mucoasei nazale
- retestare.

Dupa efectuarea decontaminarii, probele de exsudat nazal recoltate au avut rezultat negativ iar personalul si-a reluat activitatea in sectii.

Evaluarea riscului infectios pentru personal - expuneri accidentale la produse biologice

Scopul evaluarii riscului infectios pentru personalul unitatii sanitare este acela de a reduce riscul de infectie postexpunere la sânge și la alte produse biologice a personalului si de a stabili modul de actiune in situatia de expunere la agenti contaminati.

Personalul medico – sanitar este supus permanent la riscul de contaminare cu agenti patogeni transmisibili prin sânge, deoarece prin profesia sa vine în contact cu sânge, lichide biologice contaminate cu sânge sau fluide posibil infectante de la persoane potentiale surse de infectie.

Accident prin expunere la sange (AES) : orice expunere accidentala la sange, la un lichid biologic contaminat cu sange sau la un fluid care poate sa contina agenti patogeni transmisibili prin sange, care presupune :

- lezarea tegumentelor (intepatura, taietura), sau
- proiectarea pe mucoase sau pe tegumente lezate.

În anul 2023 a fost înregistrate 7 cazuri de accidente prin expunere la sânge pentru care au fost întocmite fișele de raportate și înaintate către DSP Ialomita.

Analiza cazurilor de accidente cu expunere la sange :

- categoria profesionala: medic – numar cazuri : 1

asistent medical - numar cazuri : 6

personal auxiliar - numar cazuri : 0

- natura expunerii: toate accidentele prin expunere la sange au fost prin intepare, doua dintre acestea rezultand in urma situatiilor de urgenta, restul fiind manevre de rutina.

- sectiile unde au fost inregistrate accidente cu expunere la produse biologice : Bloc Operator, Medicina Interna, ORL, Chirurgie – 2 cazuri, Dermato-Venerice, Ambulatoriul Integrat de Specialitate – cab. Medicina Muncii .

Pentru toate cele 7 (sapte) cazuri a fost aplicata profilaxia postexpunere accidentală, respectiv Protocolul de management al expunerii accidentale la produse biologice de catre persoana expusa accidental; s-a asigurat recoltarea esantioanelor de sange de la pacientul-sursa (toate cele sapte cazuri au avut sursa cunoscuta) si de la personalul expus accidental în maximum 2 ore de la momentul expunerii si investigarea cu laboratorul.

In nici unul din cazuri nu a fost necesara vaccinarea antihepatita B, deoarece in urma analizelor de laborator nu s-a constatat lipsa marker-ului care indica faptul ca au fost vaccinati sau au trecut prin boala.

Imunizarea personalului medical

Personalul medical este recunoscut a fi un grup la risc pentru expunerea profesionala la infectia cu virusul hepatitei B, infectie fata de care este necesara asigurarea masurilor de protectie.

Evaluarea serologica a protecției personalului medical față de infecția cu virusul hepatitei B, prin determinări serologice a nivelului anticorpilor față de antigenul de suprafață al virusului hepatitei B s-a făcut în cadrul controlului medical periodic, prin cabinetul de Medicină muncii.

În urma rezultatelor de laborator –titru anticorpi și după obținerea consimțământului pentru vaccinarea HB au fost imunizate un număr de 38 de cadre medicale cu vaccin ENGERIX B 20 μg, conform schemei de vaccinare 0, 1 și 6 luni. Acest grafic de vaccinare aduce după sine un titru mai mare de anticorpi, iar rapelul este recomandat la cinci ani de la vaccinarea anterioară.

În ceea ce privește imunizarea personalului medical în cadrul Programului de imunizare antigripală pentru sezonul 2023/2024 distribuția vaccinului antigripal nu s-a mai făcut prin Direcția de Sănătate Publică.

Ca urmare a prevederilor Ordinului M.S. nr. 3120/12.09.2023 pentru vaccinarea împotriva gripei, personalul de specialitate medico-sanitar și auxiliar a beneficiat de prescrierea (de către medicul de familie), eliberarea și decontarea în regim de compensare 100% din prețul de referință a DCI-urilor corespunzătoare medicamentelor imunologice folosite pentru producerea imunității active.

Evenimente epidemiologice deosebite

În Spitalul Județean de Urgență Slobozia în anul 2023 (perioada septembrie – octombrie) au evoluat 2 (două) focare de IAAM –în secția Medicină Internă, respectiv Compartiment Ortopedie-Traumatologie.

Secția Medicină Internă : focar IAAM cu etiologie virală - SARS-CoV-2.

Compartiment Ortopedie-Traumatologie : focar IAAM cu etiologie bacteriană – Clostridium difficile.

În ambele situații, personalul SPIAAM a fost informat în timp util de creșterea numărului de cazuri și a început imediat investigația epidemiologică.

Având în vedere faptul că în cazul celor două focare a existat un număr mai mare de 3 cazuri de infecții asociate asistenței medicale cu același agent etiologic, apărute într-o perioadă de timp și spațiu determinate, acestea au fost raportate D.S.P. la omia.

Pentru fiecare focar IAAM care a evoluat în unitatea sanitară au fost întocmite anchetele epidemiologice și Planuri de măsuri de prevenire și limitare a infecțiilor.

Personal cu Infecție SARS-COV-2 identificat și raportat în anul 2023 pe categorii profesionale a fost în număr de 8 (4 medici, 2 as. med., din care 1 caz –luna ianuarie, respectiv noiembrie, pers. auxiliar-1) având ca posibilă cauză de infectare : nerespectarea triajului epidemiologic, a utilizării corespunzătoare a măștii de protecție, lipsa aplicării dezinfectiei igienice a mâinilor imediat după contactul cu pacienții sau cu obiectele din imediata vecinătate a acestora, echipament de protecție inadecvat în contact cu pacienții SARS-CoV-2 pozitivi asimptomatici.

Studiu de prevalență

În anul 2023 la nivelul Spitalului Județean de Urgență Slobozia s-a realizat studiul de prevalență de moment a infecțiilor asociate asistenței medicale, cu respectarea metodologiei actualizată pe baza cerințelor ECDC.

Studiul de prevalență de moment a infecțiilor asociate asistenței medicale (PPS) s-a desfășurat în perioada 15 mai – 15 iunie 2023.

Metodologia este dezvoltată de către ECDC (Centrul European de Control al Bolilor), fiind o metodologie standardizată, care răspunde cerințelor articolului II.8.c al Recomandării Consiliului European 2009/C151 din 9 iunie 2009 privind siguranța pacienților incluzând prevenirea și limitarea IAAM.

OBIECTIVE:

- estimarea prevalenței de moment a infecțiilor asociate asistenței medicale și utilizarea substanțelor antimicrobiene în unitățile medicale, utilizând un protocol standardizat (ECDC: Technical document – Protocol version 6.1/2022)

- derularea unui studiu descriptiv privind pacienții, procedurile invazive, tipurile de infecții și antimicrobienele prescrise, în funcție de specialitatea medicală și particularitățile individuale ale pacientului, în vederea analizei situației IAAM și a rezistenței microbiene.

Criterii de includere în studiu au fost: toate secțiile/compartimentele cu paturi din Spitalul Județean de Urgență Slobozia, inclusiv secțiile de îngrijire cronică și ATI-urile neonatale.

Criterii de excludere din studiu : au fost excluse - Stația de Hemodializă, U.P.U. și spitalizarea de zi.

Populația țintă a fost reprezentată de toți pacienții S.J.U. Slobozia care, în momentul studiului, erau internați și care nu au fost externați din spital/secție în momentul studiului, respectiv, se includ toți pacienții internați în spital/secție până la ora 8 dimineața.

Datele au fost colectate într-o singură zi pentru câte o secție/compartiment, conform planificării făcute de SPIAAM.

Datele culese în conformitate cu formularele incluse în metodologie au fost introduse, în vederea analizei ulterioare, în baza de date HelicsWin.Net. și raportate I.N.S.P.-C.N.S.C.B.T. București.

Studiul PPS a generat indicatori de spital și secție, inclusiv prevalența IAAM și a consumului de AM în raport cu factorii de risc.

Număr de pacienți pentru care s-a aplicat studiul : 216

Număr de pacienți cu IAAM (la momentul studiului) : 3 ; prevalența IAAM în momentul studiului – 1,8%, în diagnosticul etiologic al celor 3 (trei) cazuri de IAAM predominant microorganismele gram negative. Motivul administrării antibioticelor este consemnat în FOCG de către medicul curant.

Asigurarea unui sistem de supraveghere eficient este o funcție importantă a unității medicale, iar studiul de prevalență de moment reprezintă unul din elementele care sprijină furnizarea de date pentru o evaluare justă a problemelor.

C) ACTIVITATEA DE ACHIZITII

Activitatea Serviciului Achiziții Publice se desfășoară în domeniul organizării și desfășurării procedurilor de achiziții publice în vederea atribuirii de contracte de furnizare, de servicii și de lucrări. Procesul de achiziție publică reprezintă o succesiune de etape, după parcurgerea cărora se obține produsul sau dreptul de utilizare a acestuia, serviciul sau lucrarea, ca urmare a atribuirii unui contract de achiziție publică.

Astfel în cadrul Serviciului se întocmește documentația necesară demarării și desfășurării procedurilor de achiziții publice, respectiv se întocmește dosarul achiziției publice pentru fiecare contract atribuit sau acord –cadru încheiat.

În cadrul Serviciului s-au desfășurat următoarele activități:

- s-au întreprins demersurile necesare pentru înregistrarea/reînnoirea/recuperarea înregistrării autorității contractante în SEAP sau recuperarea certificatului digital;
- s-a elaborat și actualizat, pe baza necesităților transmise de celelalte compartimente ale autorității contractante, strategia de contractare și programul anual al achizițiilor publice;
- s-a elaborat și s-a coordonat activitatea de elaborare a documentațiilor de atribuire și a documentelor-suport, în cazul organizării unui concurs de soluții, a documentațiilor de concurs, pe baza necesităților transmise de compartimentele de specialitate;
- s-au îndeplinit obligațiile referitoare la publicitate, astfel cum sunt acestea legal prevăzute;
- s-au aplicat și finalizat procedurile de atribuire;
- s-au realizat achizițiile directe;
- s-a asigurat întocmirea documentațiilor privind organizarea și desfășurarea procedurilor de achiziții publice; s-au constituit și arhivat dosarele achizițiilor publice.
- s-a elaborat și s-a modificat/completat după caz, pe baza necesităților transmise de celelalte compartimente ale autorității, Programul Anual al achizițiilor în baza propunerilor

compartimentelor de specialitate din cadrul Spitalului Judetean de Urgenta, ca instrument managerial pe baza căruia se planifică procesul de achizitie;

- s-au întocmit referate pentru numirea Comisiilor de evaluare, negociere și a experților cooptați, după caz, inclusiv întocmirea dispozițiilor aferente
- s-au întocmit anunțurile de intenție/participare/atribuire și s-au comunicat către SEAP, Jurnalul Comunităților Uniunii Europene conform legislației în domeniul achizițiilor publice;
- s-au transmis spre validare documentațiile de atribuire, s-au redactat anunțurile/invitațiile de participare și s-au lansat procedurile de achizitii publice în SEAP (sistem electronic de achizitii publice);
- s-a asigurat desfășurarea procedurilor de achiziție publică (s-au întocmit procesele verbale de deschidere, de negociere, intermediare de evaluare, rapoartele de atribuire/anulare, comunicările rezultatelor procedurilor);
- s-a asigurat gestionarea procedurilor de achizitie publică prin licitație electronică în SEAP.
- s-au finalizat procedurile de atribuire prin încheierea contractelor, acordurilor-cadru după caz;
- s-au transmis contractele de achiziție semnate, împreună cu anexele acestora către compartimentele de specialitate și s-au predat contractantilor;
- s-a urmarit executarea contractelor incheiate și a comenzilor de achizitie;
- s-au urmarit livrarile astfel incat sa fie conform comenzilor și contractelor incheiate;
- s-a asigurat corespondența, în cazul contestațiilor, cu Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor – București inclusiv transmiterea depunțe de vedere la contestațiile depuse în cadrul procedurilor de achiziții publice și după caz, s-au pus la dispoziția serviciului de specialitate toate documentele necesare formulării de plângeri în instanța competentă, împotriva Deciziei CNSC
- s-au întocmit documentele necesare restituirii garanțiilor de participare;
- s-au întocmit propunerile de angajare a cheltuielilor cu încadrare în bugetul aprobat.

În baza bugetului propriu aprobat și a Planului anual al achizițiilor publice, în cursul anului 2023, Spitalul Judetean de Urgenta Slobozia, în calitate de autoritate contractantă, a achiziționat produse (medicamente, materiale sanitare, reactivi de laborator, dezinfectanți, materiale de curatenie, furnituri de birou, materiale de intretinere și reparatii, combustibil, piese auto), servicii și lucrări, ponderea cea mai mare deținând-o achizițiile publice de medicamente.

Programul anual al achizițiilor publice pentru anul 2023 a cuprins totalitatea acțiunilor de atribuire a contractelor de achizitie publica de care a avut nevoie Spitalul Judetean de Urgenta Slobozia pentru a-si desfasura in bune conditii activitatea zilnica in vederea furnizarii de servicii medicale de calitate.

La elaborarea programului anual al achizițiilor publice s-au avut în vedere:

- nevoile unității în vederea îndeplinirii obiectivelor propuse;
- prioritatea în achizitie;
- fondurile alocate în vederea acoperirii respectivelor nevoi;

Pe titluri de cheltuieli "bunurile și serviciile" au avut o pondere foarte mare în totalul cheltuielilor bugetare efectuate din bugetul definitiv al anului 2023.

În anul 2022 la serviciul achizitii a desfasurat un numar de **14 proceduri de atribuire** pentru achizitia de medicamente, materiale sanitare, reactivi, dezinfectanti, echipamente medicale, diverse servicii.

Au fost incheiate un numar de **550 contracte / acorduri cadru**, după caz, și un numar de **4348 comenzi de achizitie publica**.

S-a asigurat necesarul de medicamente, materiale sanitare, reactivi, dezinfectanti, produse de laborator, materiale de curatenie, materiale de intretinere, obiecte de inventar, materiale de intretinere, furnituri de birou, diverse prestari servicii, astfel incat activitatea Spitalului Judetean de Urgenta sa se desfasoare in bune conditii.

De asemenea, in cadrul serviciului achizitii, aprovizionare,contractare s-a aflat in implementare un proiect finanțat din fonduri comunitare nerambursabile postaderare cu titlul : ”Cresterea capacității de gestionare a crizei sanitare COVID-19 de către Spitalul Județean de Urgență Slobozia ”, Proiect finanțat din: Programul Operațional Infrastructură Mare 2014 – Axa Prioritara 9 Protejarea sănătății populației in contextul pandemiei cauzate de Covid-19- Obiectivul Specific 9.1 Creșterea capacității de gestionare a crizei sanitare Covid-19.

Derularea proiectului s-a desfasurat in parametrii normali, astfel incat la finalul anului au fost receptionate 3 unitati medicale mobile mobile dotate cu echipamente medicale, echipamente care au fost si achitate cu finantare externa conform contractului de finantare nr. 774/17.12.2021 , valoarea absorbiei fiind de 12.712.612,95 lei.

In contextul lucrarilor de reabilitare a spitalului prin cele patru proiecte ale Consiliului Judetean Ialomita, aflate in implementare in anul 2022 , in conditii de relocare a sectiilor spitalului si de adaptare la conditiile de santier , pe tot parcursul anului s-a incercat optimizarea activitatilor de achizitii prin efectuarea unor centralizari a necesarelor venite din sectiile spitalului , astfel incat din procesul de achizitie sa se poata obtine prin negociere cu furnizorii preturi si tarife cat mai scazute , precum si asigurarea unor stocuri minime de siguranta pentru evitarea sincopelor in aprovizionare.

Astfel, activitate intregului serviciu a fost gestionata cu resursele si experienta proprie , reusind sa facem fata noilor provocari si sa raspundem corect, transparent si rapid la asteptarile generale.

S-au efectuat mai multe lucrari de reparatii si de igienizare in diverse locatii din cadrul Spitalului Judetean de Urgenta , astfel

LUCRARI REPARATII ANATOMIE PATOLOGICA	14,013.6200
REPARATII SECTIA ORL - OFTALMOLOGIE	6,284.8300
LUCRARI DE AMENAJARE PLATFORMA CONTAINERE UPU	25,133.7800
LUCRARI DE RELOCARE CABINET PEDIATRIE, STOMATOLOGIE, GINECOLOGIE UPU	26,701.3200
LUCRARI DE AMENAJARE SPATIU FRIGIDER MORTUAR ANATOMIE PATOLOGICA	6,506.4400
LUCRARI AMENAJARE GRUP SANITAR CARDIOLOGIE	2,574.6100
LUCRARI DE INSTALARE MATERIALE SANITARE LAB BK	2,104.9400
LUCRARI DE REPARATII GRINDA BLOC ALIMENTAR	5,231.9900

TOTAL: 88.551,53

In cursul anului 2023 s-au achizitionat mai multe mijloace fixe , prevazute in lista de investitii, necesare bunei desfasurari a activitatii medicale in sectiile spitalului, astfel

Denumire obiectiv	Cantitate	Valoare cu TVA
ELECTROCAUTER ACCESORIZAT CHIRURGIE GENERALA DESCHISA SI LAPAROSCOPIE MODEL VIO 200S	1.0000	60,000.0000
ELECTROCAUTER ACCESORIZAT CHIRURGIE GENERALA DESCHISA SI LAPAROSCOPIE MODEL VIO 300S	1.0000	60,000.0000

ELECTROCAUTER ACCESORIZAT CHIRURGIE GENERALA DESCHISA SI LAPAROSCOPIE MODEL VIO 3	1.0000	100,000.0000
ECHOGRAF MULTIFUNCTIONAL PORTABIL CU SOFT SI SONDE DE EVALUARE CARDIACA,VASCULARA	1.0000	268,000.0000
ECOGRAF PORTABIL 2D COLOR 2 SONDE CONVEXA+LINEAR	1.0000	203,000.0000
Bormasina ortopedica: System 8 Dual Trigger Rotary	2.0000	47,600.0000
SYSTEM 8 BATRERY PACK, LARGE	4.0000	35,224.0000
LENTILA IRIDECTOMIE	1.0000	3,467.2100
LENTILA CAPSULOTOMIE	1.0000	3,466.0200
LENTILA RAPID SLT LENS	1.0000	3,670.8400
Frigider mortuar 3 locuri	1.0000	132,999.1600
Troliu hidraulic mortuar	1.0000	49,980.0000
Trusa pentru imbalsamare	1.0000	29,999.9000
Set instrumentar post mortem	1.0000	12,495.0000
TERMOSTAT 400L	1.0000	34,272.0000
TRANSPALETA ELECTRICA	2.0000	34,034.0000
Analizor automat de identificare bacteriologica si micologica prin metoda concentratiei minime	1.0000	192,185.0000
AUTOUTILITARA PENTRU TRANSPORT PACIENTI DIALIZATI	1.0000	110,163.2100
SERINGA INJECTOMAT PERFUZOR BBRAUN COMPACT PLUS 8717030+8717110 POWER CORD EU 2.5 M HC	10.0000	59,610.3100
INJECTOMAT CU FUNCTIE TIVA-CABLU LIBRARIE MEDICAMENTE/POMPA PENTRU SERINGI SPACE PLUS 8719030	2.0000	16,978.4700
APARAT DE ANESTEZIE	1.0000	226,534.3500
SCALA DE INTELIGENTA WECHSLER PENTRU COPII	1.0000	4,284.0000
ASPIRATOR SECRETII CHIRURGICAL	1.0000	3,350.0000
ASPIRATOR PENTRU SECRETII TRAHEOBRONSICE	2.0000	11,746.0000
ASPIRATOR CHIRURGICAL CU VAS COLECTARE DE 4000 ML	4.0000	18,400.0000
TARGA TRANSPORT PACIAENTI CU INALTIME REGLABILA PE BAZA DE SISTEM HIDRAULIC	4.0000	66,800.0000

APARAT DE ANESTEZIE	1.0000	190,365.0000
ECOGRAF CU FUNCTIE RECUNOASTERE NERVI	1.0000	201,600.0000
ASPIRATOR SECRETII CHIRURGICAL	1.0000	7,980.0000
EKG 12 CANALE CU MASA MOBILA	1.0000	24,500.0000
SCALA DE INTELIGENTA WECHSLER PENTRU COPII	1.0000	4,284.0000
DEFIBRILATOR CU FUNCTIE PACE MAKER TEMPORAR	1.0000	118,000.0000
VIDEO URETERORENOSCOPI FLEXIBIL	1.0000	139,770.0000
MONITOR FUNCTII VITALE	4.0000	23,000.0000
MASA PENTRU NASTERI CU 3 SECTIUNI ,ELECTRICA	1.0000	69,950.0000
AQUALINE 2 - STATIE PENTRU DEDURIZARE APA	1.0000	12,900.0000
ALIMENTARE ENERGIE ELECTRICA A PRIZELOR SI CORPURILOR DE ILUMINAT DIN AMBULATORIUL SJUS, INCLUDEREA IN DEVIZUL GENERAL DE REALIZARE A CIRCUITELOR IN CADRUL BLOCULUI OPERATOR	1.0000	58,952.4000
SISTEM SUPRAVEGHERE IP	1.0000	4,109.0000
DIGITALIZAREA ACTIVITATII SPITALULUI JUDETEAN DE URGENTA SLOBOZIA-CONSULTANTA TEHNICA TRANSA 1	1.0000	11,900.0000

TOTAL: 2,429,035

D) STATISTICA MEDICALA

Compartimentul de statistica medicala s-a implicat activ in serviciile de suport, asigurand informatiile si datele agregate ce stau la baza deciziilor manageriale, precum si baza analizei decontărilor in contractele de venituri. Aceste actiuni si activitati au inclus:

- Verificarea miscarii pacientilor internati/externati in spital, FOCG, FO ZI;
- Verificarea erorilor de transmitere in SIUI a pacientilor din spital si ambulator;
- Verificarea si corectarea transiterii in PIAS;
- Verificarea FOCG: setul minim de date, codificare diagnostic si proceduri, interventii chirurgicale, tratament , asigurare, formular consintamant, bilet externare, scrisoare medicala, etc;
- Scanare, semnare si transmitere la CAS-IL a formularelor de ingrijiri la domiciliu;
- Raspuns la adrese catre ML, Politie, Judecatorie, Tribunal si alte institutii cu copii FO;
- Transmiterea activitatii spitalului si ambulatorului de activitate catre DSP
- Raportare la CAS-IL si la SNSPMS a externarilor, servicii paraclinice, ambulator si recuperare medicala;
- Facturare servicii: DRG, cronici, accidente, FOZI, 1%ATI, regularizare, servicii paraclinice ambulatoriu si recuperare medicala;
- Transmiterea raportarii zilnice la CAS-IL a consumului fondurilor serviciilor paraclinice;
- Validare zilnica a concediilor medicare si retetelor electronice;
- Raportarea lunara la CAS-IL a concediilor medicale;

- Raportarea lunara la CAS-IL a pacientilor beneficiari ai PNS, boala Pompe, endoprotezare, hemophilia, hemoglobina glicozilata;
- Raportare separata a pacientilor din accidente rutiere, AM si molestari cu copii FO si cheltuieli;
- Intocmirea raportului detaliat a cazurilor invalidate in regim de spitalizare continua si a FOZI, pentru comisia alcatuita din membrii din partea SJU si CAS-IL;
- Intocmirea dosarelor si situatiilor privind contractarea: BIS, DMS, zile spitalizare, program medici, estimare servicii, alti indicatori specifici CO-CA;
- Intocmire indicatori de eficienta, calitate si de management trimestrial, anual;
- Colaborare, informare, indrumare cu sectiile si compartimentele din structura spitalului pentru buna desfasurare a activitatii acestuia;
- Participare la actiuni de instruire organizare de DSP si CAS-IL privind aplicarea unitara a actelor normative privind asistenta medicala;
- Asiguram realizarea si pregatirea la timp a oricaror statistici cerute de Managerul unitatii;
- Intocmire rapoarte pentru sedintele saptamanale cu asistentii medicali sefi de sectii si medicii sef de sectii;
- Punerea la dispozitie a documentelor cerute de corpul de control al CAS-IL, curtea de conturi, etc;
- Actualizarea programului Hipocrate si DRGPedia: asistenta pe sectii;
- ARHIVARE;

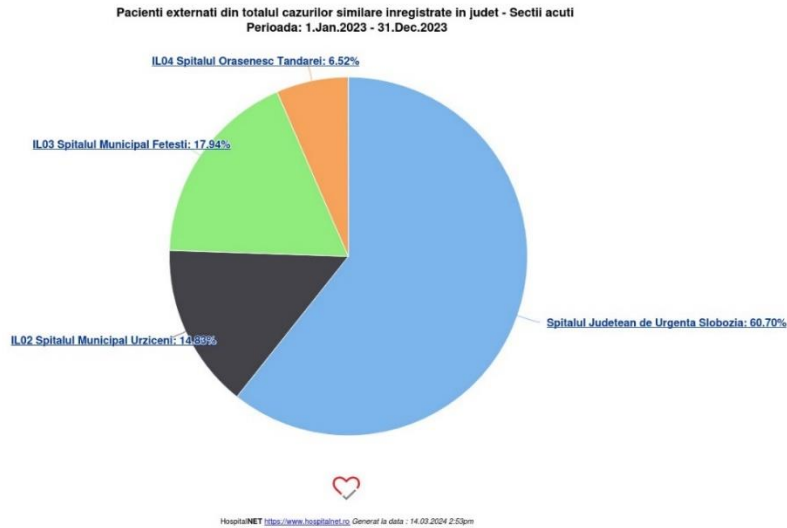
Indicatori de eficienta pe sectii anul 2023

Sectie	Cazuri		DMS		ICM	Urgente		Decese		Cazuri din alte judete		Transferati catre alte spitale		RUP	
	total	Realizat	National	Nr		%	Nr	%	Nr	%	Nr	%	total	active	
Cardiologie (1051-1)	773	5.38	5.42	1.7729	552	71.41%	31	4.01%	30	3.88%	6	0.78%	47.48%	47.48%	
Chirurgie generata (2051-1)	1,675	5.58	6.13	2.9711	1,017	60.72%	88	5.25%	175	10.45%	31	1.85%	38.82%	38.82%	
Chirurgie si ortopedie pediatria (2092-1)	182	3.29	3.56	3.2434	84	46.15%		0.00%	16	8.79%	2	1.10%	13.65%	13.65%	
Dermatovenerologie (1071-1)	294	5.11	6.01	1.1346	138	46.94%		0.00%	16	5.44%	1	0.34%	37.41%	37.41%	
Diabet zaharat, nutritie si boli metabolice (1081-1)	101	4.67	5.85	1.1878	55	54.46%		0.00%	7	6.93%	3	2.97%	21.55%	21.55%	
Gastroenterologie (1111-1)	288	5.18	5.1	1.2432	156	54.17%	14	4.86%	22	7.64%	5	1.74%	37.16%	37.16%	
Hematologie clinica (1131-1)	272	2.74	5.79	1.9981	37	13.60%	3	1.10%	35	12.87%	3	1.10%	22.68%	22.68%	
Medicina interna (1171-1)	1,069	7.18	6.67	1.8155	918	85.87%	134	###	60	5.61%	35	3.27%	51.26%	51.26%	
Nefrologie (1191-1)	237	7.11	6.69	1.4359	193	81.43%	18	7.59%	18	7.59%	2	0.84%	76.89%	76.89%	
Neonatalogie (nou nascuti) (1212-1)	819	4	3.97	0.817	27	3.30%		0.00%	102	12.45%	10	1.22%	44.88%	44.88%	
Neonatalogie (prematuri) (1222-1)	111	8.26	15.09	0	6	5.41%	2	1.80%	8	7.21%	10	9.01%	50.25%	50.25%	
Neurologie (1231-1)	1,127	6.46	7.68	2.0274	1,017	90.24%	88	7.81%	111	9.85%	22	1.95%	71.19%	71.19%	
Obstetrica-ginecologie (2191-1)	2,335	3.15	3.83	0.8707	1,779	76.19%	1	0.04%	270	11.56%	12	0.51%	33.55%	33.55%	
Oftalmologie (2201-1)	430	2.04	2.68	0.7727	22	5.12%		0.00%	22	5.12%		0.00%	13.36%	13.36%	
Oncologie medicala (1241-1)	1,421	2.69	4.29	1.0474	238	16.75%	38	2.67%	55	3.87%	14	0.99%	30.81%	30.81%	
Ortopedie si traumatologie (2211-1)	966	4.24	6.04	3.0206	597	61.80%	11	1.14%	96	9.94%	11	1.14%	112.33%	112.33%	
Otorinolaringologie (ORL) (2221-1)	351	2.58	4.13	2.0472	110	31.34%		0.00%	68	19.37%	2	0.57%	9.91%	9.91%	
Pediatrie (1252-1)	1,444	2.86	4.15	1.2494	1,393	96.47%	1	0.07%	120	8.31%	24	1.66%	17.12%	17.12%	
Recuperare, medicina fizica si balneologie (1371-1)	426	9.25	11.17	0	9	2.11%		0.00%	23	5.40%		0.00%	59.95%	59.95%	
Toxicologie (1463-1)	38	1.87	2.89	1.1176	38	100.00%	1	2.63%	4	10.53%	3	7.89%	6.48%	6.48%	
Urologie (2301-1)	272	3.7	4.65	3.0548	104	38.24%	4	1.47%	23	8.46%		0.00%	68.90%	68.90%	
Total	14,631	4.47	5.36	1.6833	8,490	58.03%	434	2.97%	1,281	8.76%	196	1.34%	37.53%	37.53%	

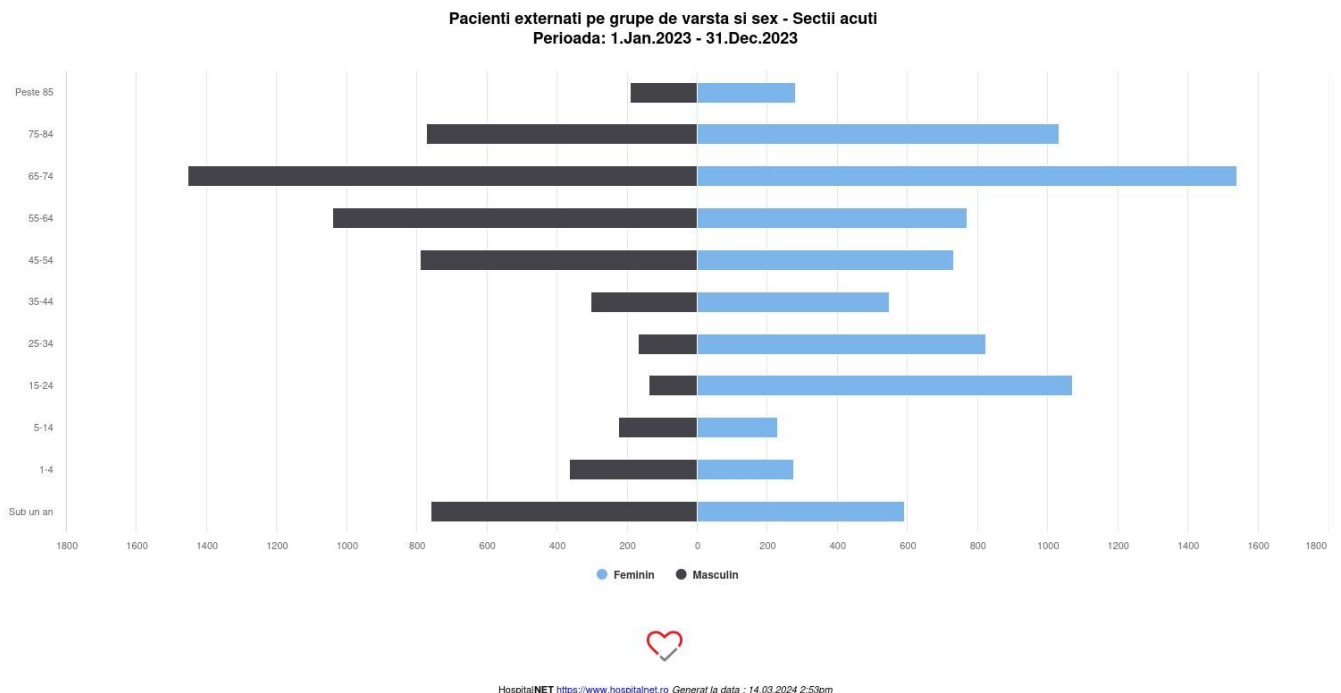
Durata media de spitalizare (DMS) un indicator cheie a utilizarii serviciilor s-a mentinut in jurul valorii de 4.5 zile, mult sub media nationala de 5.4 zile cu impact pozitiv asupra rezultatelor financiare (costuri mai reduse pentru aceleasi venituri generate). Acest lucru se adauga indicelui de complexitate a bolilor care contribuie definitiv la valoarea sumelor decontate de catre CJAS. (spitalizarile complexe sunt mai bine platite). De remarcat ca aproape 9% din pacientii internati

provin din alte judete, un procent in crestere, SJUS fiind o potentiala tinta de „turism” medical ca unitate preferata.

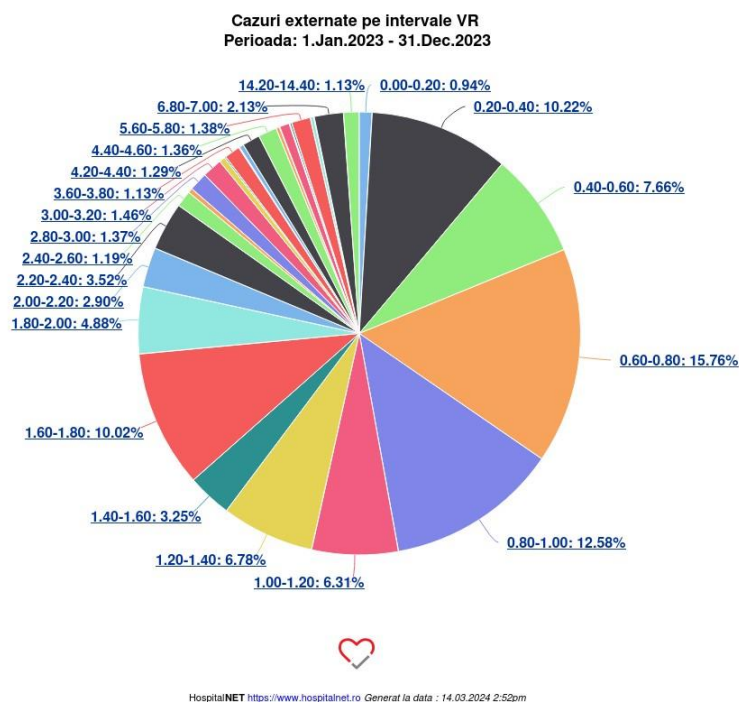
In functie de originea unitatilor medicale din judet, situatie se prezinta astfel:



Structura pe grupe de varsta si sex a pacientilor abordati in unitatea noastra, pune in lumina natura generala riscurilor de inbolnavire legate de varsta, (majoritate mare grupa de varsta peste 45-85 ani), sau spitalizari legate de sex (nasteri, grupa de varsta 15-45).



Din analiza valorilor de referinta, 50% din internari nu au acoperit costurile de spitalizare inregistrand VR sub 1 punct de calcul al complexitatii cazurilor. In conditiile unui cost mediu pe ziua de spitalizare de 1750 lei.



E) ACTIVITATEA JURIDICA

Compartimentul Juridic funcționează în subordinea directă a managerului Spitalului Județean de Urgență Slobozia.

1. COMPONENTA SERVICIULUI:

- Consilieri Juridici: 2

2. OBIECTUL DE ACTIVITATE AL SERVICIULUI:

Activitatea Serviciului Juridic constă în:

A. Reprezentarea în fața tuturor instanțelor de judecată (Judecătorie, Tribunal, Curtea de Apel, Înalta Curte de Casație și Justiție) a Spitalului Județean de Urgență Slobozia.

B. Verificarea concordanței dintre dispozițiile legale în vigoare și cele menționate în cuprinsul actelor, contractelor, acordurilor, actelor adiționale sau a oricăror alte acte care produc efecte juridice.

C. Redactarea acțiunilor depuse la instanțele de judecată, reprezentarea unității sanitare în fața acestora și a oricărei alte instituții, inclusiv îndeplinirea oricărei alte activități cu caracter exclusiv juridic ce derivă din mandat.

D. Definitivarea și investirea sentințelor definitive, urmate apoi de transmiterea lor către Birourile de Executori Judecătorești competente să le pună în executare în vederea demarării procedurii de executare silită, sub toate formele prevăzute de lege.

E. Analizarea și avizarea strict din punct de vedere juridic a Dispozițiilor emise de Managerul Spitalului Județean de Urgență Slobozia, în exercitarea calității de reprezentant legal al unității sanitare.

F. Verificarea din punct de vedere juridic a conținutului documentelor întocmite de alte compartimente de resort din cadrul Spitalului Județean de Urgență Slobozia.

SINTEZA ACTIVITĂȚII PE ANUL 2023 – Consilier Juridic MATINCĂ Iulian,

I. Activitatea de reprezentare

1 În perioada 01.01.2023 - 31.12.2023 pe rolul instanțelor de judecată au fost înregistrate un număr de 104 cauze noi, din care:

- pe rolul Tribunalului Ialomița, 8 cauze;
- pe rolul Tribunalului Galați, 1 cauză;
- pe rolul Tribunalului Sibiu, 1 cauză;
- pe rolul Judecătoriei Slobozia, 86 cauze;
- pe rolul Judecătoriei Urziceni, 3 cauze;
- pe rolul Judecătoriei Sectorului 3 București, 2 cauză;
- pe rolul Curții de Apel București, 3 cauze;
- soluționarea tuturor adreselor cu caracter juridic înaintate de instituții publice, persoane juridice și/sau persoane fizice;
- înaintarea de adrese către instituțiile abilitate (Poliție, Parchet, Judecătorie) în măsură să furnizeze informații de natură a facilita recuperarea prejudiciilor ocazionate bugetului unității sanitare odată cu acordarea îngrijirilor medicale de specialitate persoanelor molestate și/sau celor rezultate din accidente rutiere.

2 Activitatea de reprezentare în fața instanțelor de judecată se desfășoară pe două planuri. Există atât procese în care avem calitatea de pârât, cât și procese în care avem calitatea de reclamant/contestator. Acțiunile formulate au la bază referatele și documentele diferitelor compartimente ale instituției și au drept scop promovarea acțiunilor în instanță pentru apărarea intereselor instituției și restabilirea, pe cât posibil, a stării de legalitate.

3 Dintre cauzele menționate amintesc:

a. Un dosar din sfera cauzelor civile având ca obiect obligarea unității sanitare la plata unei sume în cuantum de 300.000 de euro cu titlul de daune morale și 800.000 de lei cu titlu de daune materiale datorate pentru un presupus caz de malpraxis petrecut în anul 2009.

Reprezentarea în instanță a pârâtului - Spitalul Județean de Urgență Slobozia este asigurată de consilierul juridic Matincă Iulian. Împotriva hotărârii pronunțate de Tribunalul București, unitatea sanitară a formulat recurs soluționat de Curtea de Apel București prin Decizia nr. 179 pronunțată în data de 28.02.2022. Curtea de Apel a dispus trimiterea cauzei pentru rejudecare instanței de fond.

- Cauza fiind soluționată prin pronunțarea unei hotărâri prin care s-a dispus trimiterea dosarului către instanța de fond pentru a-l rejudeca, reprezentarea în acest dosar urmând a fi asigurată și în cursul anului 2024 de subsemnatul – MATINCĂ Iulian, consilier juridic.

b. Patru dosare aferente cauzelor civile având ca obiect litigii de muncă:

- 4 dosare nou constituite în cursul anului 2023.
- În toate aceste dosare, s-au întocmit întâmpinări la acțiunile din fond, răspunsuri la actele procedurale depuse de reclamânți, note de ședință și concluzii scrise, în acele dosare în care a fost necesar.

c. 80 de cauze civile având ca obiect: contestație la executare – aceste litigii sunt nesoluționate, urmând ca instanțele de judecată să se pronunțe asupra lor și ulterior să remită unității sanitare hotărârile pronunțate.

Patru cauze civile având ca obiect: acțiuni în pretenții, prin care unitatea sanitară urmărește recuperarea prejudiciilor cauzate bugetului propriu, prin acordarea îngrijirilor medicale de specialitate, unor persoane molestate sau provenite din accidente rutiere.

- reprezentarea în aceste dosare urmând să fie continuată și în anul 2024, până la rămânerea definitivă a hotărârilor.

d. Cauze penale în calitate de parte civilă, în număr de 5 dosare, din care:

- 5 cauze penale noi întocmite în cursul anului 2023. În toate aceste cauze penale s-au întocmit cereri de constituire parte civilă și s-a efectuat urmărirea lor, toate cauzele fiind încă nesoluționate, unele fiind încă în curs de cercetare prealabilă, iar altele fiind pe rolul instanțelor judecătorești.

De asemenea, pentru dosarele din anii anteriori (2017 - 2024), aflate pe rolul instanțelor de judecată, nesoluționate până la data întocmirii prezentului Raport de Activitate, se va asigura în continuare, pe de o parte reprezentarea Spitalului Județean de Urgență Slobozia, iar pe de altă parte depunerea relațiilor/documentelor solicitate de instanța de judecată sau cerute de părți, de către – MATINCĂ Iulian, consilier juridic.

SINTEZA ACTIVITĂȚII PE ANUL 2023 – Consilier Juridic Zamfir Vasile

S-au soluționat în termen toate lucrările repartizate Compartimentului Juridic, respectiv subsemnatului – Matincă Iulian, constând în solicitări primite de la diverse instituții publice, precum și de la persoane fizice/persoane juridice, în număr de aproximativ 200 de adrese, după cum urmează:

1. Corespondență purtată cu instanțele judecătorești;
2. Cereri de executare silită;
3. Corespondență purtată cu inspectoratele de poliție din județ și din țară;
4. Corespondență purtată cu parchetele de pe lângă instanțele judecătorești;
5. Cereri de constituire parte civilă;
6. Notificări de plată;
7. Răspunsuri la adresele transmise de unele dintre compartimentele de resort ale Spitalului Județean de Urgență Slobozia;
8. Răspunsuri la adresele transmise de persoane fizice/juridice;
9. Puncte de vedere juridice solicitate de conducerea unității sanitare și de către alte compartimente de resort.

De asemenea, în cursul anului 2023 pentru rezolvarea unor situații de natură juridică, existente la nivelul S.J.U. Slobozia, s-au remis adrese către diverse instituții ale statului, respectiv:

- Parchetelor de pe lângă tribunalele/judecătoriile din țară;
- Casei Județene de Asigurări de Sănătate Ialomița;
- Inspectoratelor/subunităților de poliție din județ și din țară;
- Executorilor judecătorești;
- Direcției de Evidență a Persoanelor Slobozia;
- Camerei Notarilor Publici București – Structura Județeană Ialomița etc.

III. S-au verificat și s-a aplicat viza de legalitate pe contractele individuale de muncă, contractele având ca obiect achiziția de bunuri și servicii, dar și actele administrative (dispoziții) emise de compartimentele de resort.

IV. S-au supervizat și s-au îndeplinit toate formalitățile impuse de procedură, solicitate de instituțiile în drept (instanțe judecătorești, parchet etc.) în dosarele civile și penale din anii anteriori, urmând ca și ulterior transmiterii acestui raport de activitate să se procedeze la urmărirea în continuare a acestora, până la soluționarea lor printr-o hotărâre definitivă.

Jurist 2

Activitati desfasurate:

- Întocmirea de acțiuni în justiție, de natură civilă pentru recuperarea pe cale judecătorească a cheltuielilor de spitalizare;
- Întocmirea de adrese, de constituire parte civilă în procesul penal, cu natura cheltuielilor de spitalizare către diverse instanțe, în cauzele penale;
- Depunerea de întâmpinări în alte cauze;
- Formularea de răspuns la întâmpinare în cauzele aflate pe rolul instanțelor;
- Efectuarea de acte în vederea recuperării sumelor ce au făcut obiectul unor controale ale Curții de Conturi;
- Întocmirea de răspunsuri la solicitările salariaților ce au ca obiect, drepturi salariale;
- Întocmirea de adrese către diverse servicii pentru punerea la dispoziție de documente, pentru a fi transmise solicitanților;
- Verificarea și semnarea contractelor de achiziție publică de medicamente, materiale sanitare, servicii;
- Verificarea și semnarea contractelor și a actelor adiționale cu prestatorii de servicii;
- Interpretări ale legislației împreună cu compartimentele și serviciile spitalului;
- Orice alte probleme care apar zilnic la nivelul unității sanitare.

Activitatea de reprezentare

-37 cauze in care SJUS este parte intimat/parat/parte civila pe rolul Tribunalului Ialomita.

-5 cauze in care SJUS este parte reclamant/parat pe raza Judec/Trib Galati, Ialomita, valeni de munte, Bucuresti.

In afara de activitatea de reprezentare a celor 2 juristi angajati ai SJUS, unitatea a apelat la servicii externalizate prin care s-a urmarit evitarea conflictului de interese in cauze privind litigiile de munca in care partile erau rude sau afini ai personalului juridic angajat.

F) ACTIVITATEA TEHNICA SI ADMINISTRATIV

In perioada ianuarie 2023 - decembrie 2023 serviciul tehnic-administrativ a avut ca principale obiective urmatoarele:

- organizarea, indrumarea, intocmirea si realizarea planurilor de investitii, reparatii capitale, dotari, constructii si aprovizionare.

In contextul implementarii celor 4 proiecte de reabilitare si modernizare a cladirilor spitalului s-a avut in vedere gasirea unor solutii optime de relocare a unor activitati medicale, astfel incat constructorul sa poata avansa cu lucrarile;

- asigurarea si raspunderea de starea de functionare a instalatiei de alimentare cu apa, de incalzire, a statiei de sterilizare, a instalatiei si echipamentelor electrice, a statiei de oxigen si a instalatiilor sanitare, astfel incat personalul medical sa poata sa-si desfasoare activitatea in conditii optime concomitent cu asigurarea unui confort optim pentru pacienti;

- asigurarea calitatii serviciului de paza, curatenie spatii exterioare, intretinere spatii verzi, furnizare agent termic, precum si serviciile privind hrana bolnavilor;
- asigurarea verificarii la timp si in bune conditii a aparatelor si utilajelor conform dispozitiilor in vigoare, luand masurile necesare pentru buna intretinere a imobilelor si instalatiilor aferente;
- intretinerea si exploatarea in conditii optime a parcului auto, avandu-se in vedere innoirea acestuia, astfel incat activitatea de transport sa se desfasoare conform criteriilor de eficienta tehnico-economica, iar numarul autovehiculelor sa permita dezvoltarea activitatilor medicale ale spitalului. In acest sens a fost achizitionata o autoutilitara marca OPEL.
- In vederea eficientizarii activitatilor de manipulare si transport a unor echipamente in contextul relocarii unor activitati medicale au fost achizitionate 2 transpalete electrice.

Conform obiectivelor propuse, precum si a implementarii proiectelor de reabilitare si modernizare a Spitalului Judetean de Urgenta Slobozia, in anul 2023 au fost efectuate urmatoarele categorii de lucrari:

1) Cu personalul spitalului s-au executat lucrari de intretinere, inlocuire si modernizare a instalatiilor, utilajelor, aparatelor, echipamentelor si spatiilor, dupa cum urmeaza:

- La nivelul formatiei de instalatori in anul 2023, avand in vedere implementarea proiectelor de reabilitare si modernizare, a fost necesar sa se efectueze lucrari suplimentare pentru relocarea unor spatii sau amenajarea lor in vederea asigurarii conditiilor de tratare a bolnavilor si asigurarea continuitatii activitatilor medicale. In acest sens, au fost efectuate lucrari de reparatii, inlocuit componente ale instalatiilor sau infiintarea de instalatii noi (baterii-17 buc., teava-150 m, fittinguri si elemente de legatura la instalatii-106 buc.);
- La nivelul formatiei de electricieni, pe langa activitatile curente de intretinere a instalatiilor electrice au fost necesare lucrari de infiintare a unor noi circuite electrice pentru amenajarea unor spatii unde au fost relocate unele activitati medicale. Astfel, au fost montate sau inlocuite un numar de 102 prize, 254 corpuri de iluminat, 42 sigurante, 7 tablouri electrice si 612 metri de conductor electric;
- La nivelul formatiei de tehnicieni din cadrul statiei de oxigen, s-a asigurat suportul firmelor specializate si autorizate in executarea de instalatii medicale de oxigen, vacuum si aer comprimat, astfel incat s-a reusit montarea a 8 prize de oxigen si 60 metri de teava din cupru medicinal, necesare relocarii unor cabinete medicale si UPU.
- La nivelul parcului auto s-a achizitionat o autoutilitara OPEL pentru transport marfa si persoane.

In contextual relocarii unor activitati medicale in containere au fost efectuate cu personalul propriu lucrari de bransare la energie electrica, canalizare si apa, precum si realizarea instalatiilor interioare a containerelor.

2) Cu contracte de lucrari:

- au fost executate lucrari de renovare, compartimentari, zugraveli, refacere pardoseli si inlocuit usi la la mai multe incinte din cadrul spitalului, lucrari necesare pentru relocarea unor activitati medicale din cauza implementarii proiectelor de reabilitare si modernizare. Printre cele mai importante lucrari enumeram urmatoarele:
 - Lucrari de reparatii anatomie patologica;
 - Lucrari de amenajare platform containere UPU;
 - Lucrari de relocare cabinet pediatrie, stomatologie si ginecologie UPU;
 - Lucrari de amenajare si montare a unui frigider mortuar la anatomie patologica;
 - Lucrari de amenajare platforma pentru unitati mobile ATI;

- Lucrari de relocare instalatie de oxigen UPU ;
- Lucrari de instalatii sanitare relocare UPU.

Totodata, serviciul tehnic administrativ a asigurat sprijin tehnic si logistic pentru derularea si implementarea proiectului „Unitate mobila de tratament compusa din container extensibil cu remorca de transport si cap tractor, cu o capacitate de 12 paturi, dotata cu – unitate de gaz medical pentru fiecare pat (oxigen si vacuum); – mobilier medical (inclusiv 12 paturi ATI)” – 3 buc.

G) ACTIVITATEA RUNOS

Serviciul RUNOS al Spitalului Județean de Urgență Slobozia, desfășoara o activitate amplă la nivel structural și în concordanță cu modificările legislative din domeniu.

Începutul anului 2023 a debutat cu majorarea salariului de bază cu 10% fără a depăși valoarea nominală stabilită în anul 2022, pentru personalul auxiliar, TESA și muncitori din cadrul unității sanitare,. Pentru personalul beneficiar de majorarea salarială s-au întocmit acte adiționale la contractul individual de muncă și s-a efectuat modificarea în REVISAL în termenul legal.

În urma unor Hotărâri Judecătorești, personalul TESA și muncitorii au fost reîncadrați

În prima jumătate a anului au fost organizate mai multe concursuri pentru ocuparea posturilor vacante de medic în specialitățile: stomatologie, pediatrie, oncologie, obstetrică-ginecologie, nefrologie, cardiologie, medicină de urgență, medicină internă, ATI, urologie, anatomie patologică, precum și concursuri pentru ocuparea posturilor vacante de: director de îngrijiri, economist, auditor, asistent medical generalist, infirmieră, îngrijitoare de curățenie.

Începând cu luna iunie 2023, pentru personalul auxiliar sanitar din cadrul unității sanitare, salariul de bază, solda de funcție/salariul de funcție, indemnizația de încadrare au fost stabilite la nivelul din grilă stabilit pentru anul 2022. De asemenea au fost întocmite acte adiționale pentru fiecare salariat în parte precum și efectuarea modificărilor în REVISAL. De asemenea, au fost întocmite acte adiționale la contractele individuale de muncă pentru fiecare beneficiar de majorare a salariului de bază.

Au mai fost întocmite contracte de muncă atât pentru personalul care a fost declarat „admis,, în urma susținerii examenului, cât și pentru personalul care a solicitat transfer din alte instituții pe funcții similare în cadrul spitalului; au fost încheiate contracte cu timp parțial pentru medicii care prestează activitate în linia de gardă, atât pentru medicii care au norma de bază în SJU Slobozia, cât și pentru medicii din afara unității.

La propunerea șefilor de secții/ servicii, s-a organizat examen de promovare pentru personalul care îndeplinea condițiile de promovare în grade și trepte superioare.

Pe parcursul anului au intervenit numeroase schimbări de gradații, pentru care au fost întocmite acte adiționale la contractele de muncă încheiate initial.

S-au întocmit dispoziții de încetare activitate, adeverințe de vechime, suspendare CIM, reactivare CIM, delegări, diverse adeverințe la solicitarea salariaților etc.

În cadrul Serviciului RUNOS, lunar se primesc pontajele de pe secții, se calculează numărul de ore lucrate pentru fiecare salariat, se introduc în programul de salarii și se întocmesc statele de plată, se calculează concediile medicale, se ține evidența zilelor de concedii de odihnă, a concediilor de formare profesională, se fac reținerile salariale în baza hotărârilor executorii și a acordurilor încheiate între unitate și CAR, se virează salariile angajaților conform centralizatoarelor, se întocmește și se depune în termen declarația 112.

Tot în cadrul serviciului, au fost întocmite diverse situații solicitate de către alte instituții (MS, DSP IL, CJ IL, CAS IL, etc), documentația pentru contractarea cu CAS IL, situațiile statistice anuale, trimestriale, lunare; se actualizează de două ori pe an Lista personalului încadrat, cu evidențierea salariului de bază și a tuturor sporurilor și veniturilor salariale și se afișează pe site-ul spitalului, fără a depăși termenul stabilit de lege. Se pun în aplicare hotărârile de înființare poprii primite de la executor pentru diverși salariați.

Au fost transmise spre completare, centralizate și transmise în termen declarațiile de avere și de interese ale salariaților care îndeplinesc funcție de conducere; fișele de evaluare anuală a salariaților.

H) MANAGEMENTUL CALITATII

Serviciul de Management al Calității Serviciilor Medicale din cadrul Spitalului Județean de Urgență Slobozia funcționează în subordinea directă a Managerului unității.

Activitatea acestuia se desfășoară în conformitate cu cerințele speciale în domeniu, care se regăsesc în Legea nr. 185/2017 – privind asigurarea calității în sistemul de sănătate și cu Ordinul MS și al președintelui ANMCS nr. 1312/250/2020 – privind organizarea și funcționarea structurii de management al calității serviciilor de sănătate, precum și cu atribuțiile prevăzute în fișele de post ale angajaților din cadrul structurii.

În cadrul Serviciului Managementul Calității Serviciilor de Sănătate își desfășoară activitatea trei referenți de specialitate, coordonați de un șef serviciu.

Întregul personal angajat în cadrul structurii deține competențe specifice în domeniul managementului calității serviciilor de sănătate, acestea fiind obținute ca urmare a absolvirii de cursuri de specialitate recunoscute de Autoritatea Națională de Management al Calității în Sănătate. Pentru realizarea obiectivelor și activităților specifice, Serviciul Managementul Calității Serviciilor de Sănătate colaborează cu toate structurile din cadrul unității sanitare care oferă servicii de sănătate. Principalul obiectiv al acestuia îl reprezintă implementarea și menținerea conformității sistemului de management al calității serviciilor de sănătate și a siguranței pacientului la nivelul unității sanitare.

Raportul de analiză efectuat de SMCSM are la bază rezultatele monitorizării proceselor cuprinse în sistemul de management al calității implementat la nivelul SJUS.

Activitățile administrative din cadrul SJUS se desfășoară și se monitorizează prin stabilirea, documentarea, implementarea și motivarea unui sistem de management al calității corelat cu activitățile specifice serviciilor medicale și în concordanță cu cerințele standardului internațional SR EN ISO 9001/2015.

În urma unor serii de analize, s-au desfășurat activități precum:

- Coordonarea activităților de elaborare a documentelor sistemului de management al calității;
- Proceduri operaționale și de sistem ce au necesitat revizuirea pentru a fi în conformitate atât cu activitățile spitalului, cât și cu prevederile legislative în vigoare;
- Elaborarea de noi proceduri și protocoale medicale;
- Asigurarea minimului de suport tehnic și software la nivelul SJUS.
- Gestionarea tuturor resurselor IT.
- Asigurarea secretariatului în cadrul Raportului de Gardă cu medicii care are loc în fiecare zi de joi, precum și în cadrul întâlnirilor de lucru cu asistenții șefi care se desfășoară în fiecare zi de miercuri și întocmirea proceselor verbale prilejuite de aceste ședințe.
- Angajații structurii au asigurat, în aceeași măsură, secretariatul ședințelor Consiliului Medical fiind responsabili de întocmirea documentației de ședință și a procesului verbal.
- Coordonarea și implementarea procesului de îmbunătățire continuă a calității serviciilor;
- Implementarea unor instrumente de asigurare a calității și de evaluare a serviciilor oferite.
- Implementarea strategiilor și obiectivelor referitoare la managementul calității declarate de către manager;

În cursul anului 2023, activitatea principală a constituit-o implementarea și monitorizarea unor Proceduri Operaționale și de Sistem, precum și Protocoale Medicale în cadrul SJU Slobozia.

Astfel, în sens restrâns, au fost elaborate reglementări specifice, care au structurat modul de răspuns la nivelul tuturor structurilor, atât medicale cât și nemedicale, dintre care amintim:

- Procedura de Sistem privind protecția avertizorilor în interes public precum și raportarea abaterilor etice, a neregulilor sau a oricăror încălcări ale legii – COD – PS-01-JR;
- Protocol de diagnostic și tratament pentru avortul medicamentos – COD – PDT-OG-19;
- Procedură Operațională privind activitatea Consiliului Etic – COD – PO-01-CE.
- Revizie la PO-06-AMU privind Triajul Urgențelor;
- Revizie la PO-09-AMU privind înștiințarea și aducerea personalului UPU-SMURD în cazul declanșării Planului Roșu pe raza județului Ialomița.

- De asemenea a fost realizat auditul de supraveghere asupra Sistemului de Management al Calității, pentru menținerea certificării.
- În cadrul serviciului au fost efectuate toate raportările în contextul pandemic Covid 19 către CNCCI, DSP, Alerte MS, Corona-forms.
- În aceeași măsură, au fost efectuate raportări în aplicația pusă la dispoziție de către ANMCS, respectiv Capesaro, a următoarelor situații:
- Monitorizare semestrială – cu termen de raportare: ultima zi lucrătoare din luna iulie (pentru semestrul 1 al anului în curs), respectiv ultima zi lucrătoare din luna ianuarie (pentru semestrul 2 al anului anterior);
- Monitorizarea și raportarea permanentă a evenimentelor adverse apărute (adverse/santinelă/"near-miss");
- Monitorizarea și raportarea modificărilor de structură în cadrul SJUS;

Determinarea gradului de satisfacție al pacienților cu privire la serviciile oferite de către SJUS și calității acestora ca asigurați în sistemul de asigurări de sănătate.

Aceste chestionare sunt completate lunar de pacienții internați, iar SMCSM le transmite pe secții și compartimente, apoi le centralizează, evaluează și raportează mai departe către CJAS Ialomița.

Culegerea datelor de pe site-ul M.S. – compartimentul de integritate în ceea ce privește mecanismul de feedback al pacientului aplicat cu sprijinul serviciului de telecomunicații speciale și aducerea la cunoștință către management a gradului de satisfacție al pacienților.

S-a realizat analiza gradului de satisfacție a pacienților internați în spital, prin măsurarea și evaluarea calității serviciilor furnizate de către unitatea sanitară. Chestionarul este implementat prin transmitere de sms pacienților internați în cadrul SJUS.

S-au realizat periodic diverse analize precum:

- Monitorizarea timpului de așteptare până la instituirea primelor îngrijiri de sănătate pe secție și a complicațiilor survenite pacientului pe perioada internării
- Monitorizarea întocmirii FOCG – Audit Clinic
- Monitorizarea consumului de medicamente pe secție/medic și numărul de Foi continue și Foi de zi pe secție/medic
- Monitorizarea transferului de pacienți în alte unități sanitare

Pe baza rapoartelor întocmite de către medicii care efectuează gărzi în cadrul Spitalului Județean de Urgență Slobozia, se întocmește Raportul de Gardă Zilnic, în care sunt consemnate date și aspecte ce au intervenit în desfășurarea activității gărzii respective.

În cadrul serviciului este asigurat secretariatul Comisiei de disciplină a SJUS, a Consiliului Etic precum și al Echipei de gestionare a riscurilor.

În ceea ce privește Consiliul Etic sunt derulate activități precum:

Gestionarea bazei de date informatice, administrarea documentației specifice, informarea permanentă a tuturor celor implicați în această activitate

Informări, realizate trimestrial, membrilor Consiliului Etic și a managerului spitalului cu privire la mecanismul de feedback al pacientului

Postarea lunară pe site-ul spitalului a informațiilor privind activitatea Consiliului Etic

Întocmirea de rapoarte semestriale și anuale privind activitatea desfășurată.

Având în vedere calitatea de membru a domnului Istrate Ioan în cadrul Grupului de Lucru responsabil cu implementarea strategiei anticorupție în cadrul SJU Slobozia, în colaborare cu doamna Matei Sofilica - șef serviciu RUNOS – au elaborat Ghidul privind regimul incompatibilităților și al conflictului de interese în cadrul unității – aprobat prin Dispoziția Managerului nr. 207/21.06.2023, care a fost transmis pe toate secțiile, compartimentele și serviciile instituției prin grija angajaților structurii de management al calității serviciilor de sănătate.

RAPORT ANUAL PRIVIND FEEDBACK-UL PACIENȚILOR 2023

NUMĂR BENEFICIARI DE SERVICII MEDICALE = 9.889

NUMĂR SMS-URI TRIMISE = 9.753

NUMĂR RĂSPUNSURI PRIMITE = 1.317

RATĂ DE RĂSPUNS = 13,53%

Chestionarul adresat pacienților cuprinde un număr de 11 întrebări.

1. Cât de mulțumit/-ă sunteți de serviciile medicale acordate de spital? (98,75%)
 01. Foarte nemulțumit 12,69%
 02. Nemulțumit 5,94%
 03. Mulțumit 38,06%
 04. Foarte mulțumit 43,31%.
2. Cât de mulțumit/-ă sunteți de activitatea/timpul acordat și implicarea medicului? (98,56%)
 01. Foarte nemulțumit 13,63%
 02. Nemulțumit 6,18%
 03. Mulțumit 26,12%
 04. Foarte mulțumit 54,07%.
3. Ați primit explicații clare cu privire la diagnostic și tratament? (98,11%)
 01. Da 86,24%
 02. Nu 13,76%
4. Cât de mulțumit/-ă sunteți de serviciile/timpul acordat de personalul medical (asistenții medicali, infirmierii, îngrijitorii de curățenie, brancardierii)? (98,66%)
 01. Foarte nemulțumit 12,64%
 02. Nemulțumit 7,51%
 03. Mulțumit 38,92%
 04. Foarte mulțumit 40,93%.
5. Cum apreciați condițiile de cazare/ambientale și curățenie oferite de spital? (98,38%)
 01. Foarte nemulțumit 9,64%
 02. Nemulțumit 10,85%
 03. Mulțumit 50,35%
 04. Foarte mulțumit 29,16%.
6. A fost nevoie să cumpărați medicamente și/sau alte materiale sanitare pe perioada internării în spit-al? (97,91%)
 01. Da 16,84%
 02. Nu 83,16%
7. Cât de mulțumit/ă ați fost de calitatea hranei și de modul de servire a acesteia? (97,04%)

01. Foarte nemulțumit	10,28%
02. Nemulțumit	15,57%
03. Mulțumit	54,03%
04. Foarte mulțumit	20,12%.

8. Ați simțit nevoia să recompensați un cadru medical pentru a beneficia de mai multă atenție? (97,53%)

01. Medic	3,76%
02. Asistentă	3,89%
03. Infirmieră	2,84%
04. Nu a fost nevoie	89,51%.

9. Ați fost mulțumit/-ă de îngrijirile acordate: în timpul zilei, al nopții, sâmbăta, duminica sau sărbători legale? (96,89%)

01. Foarte nemulțumit	8,34%
02. Nemulțumit	5,90%
03. Mulțumit	47,08%
04. Foarte mulțumit	38,68%.

10. Ați recomanda spitalul nostru și altor persoane? (98,83%)

01. Da	67,17%
02. Posibil	19,60%
03. Nu	13,23%

11. Aveți propuneri sau sugestii în privința îmbunătățirii condițiilor și serviciilor medicale oferite de spital? Puteți lăsa aici observațiile dumneavoastră. (29,68%)

01.	29,68%
-----	--------

Scopul prezentului raport este acela de a evalua gradul de satisfacție al pacienților la nivelul anului 2023 în ceea ce privește calitatea serviciilor medicale acordate în cadrul unității noastre. Măsurarea gradului de satisfacție este un aspect subiectiv, ce variază în funcție de gradul de cultură și de percepția individuală asupra stării de sănătate sau de boală a pacientului.

Așteptările pacienților diferă foarte mult, în funcție de vârstă, nivelul socio-cultural, trăsăturile de personalitate, precum și de contextul în care este acordat serviciul medical, respectiv în ambulatoriu sau spital.

La prima întrebare din chestionar, 43,31% dintre respondenți s-au declarat foarte mulțumiți, iar 38,06% dintre aceștia au apreciat ca sunt mulțumiți de serviciile medicale acordate de spital. La polul opus, 5,94% dintre pacienții chestionați, respectiv 12,69%, au spus că sunt nemulțumiți și foarte nemulțumiți. Putem remarca aici, faptul că spitalul, prin pârghiile pe care le are la dispoziție, reușește să vină în sprijinul pacienților săi, satisfăcând nevoile comunității pe care o deservește, într-o pondere destul de mare. În ceea ce privește situația respondenților nemulțumiți de aceste servicii medicale, putem deduce faptul că se impune inițierea unor demersuri care să vină în întâmpinarea, respectiv remediarea problemelor care au stat la baza acestor nemulțumiri. La acest punct, analiza anuală scoate în evidență un grad ridicat de satisfacție al pacienților în ceea ce privește serviciile medicale acordate de spital în anul 2023.

Caracterul de continuitate al relației medic – pacient reflectă un grad mai mare de încredere și siguranță pacienților, astfel încât se consolidează relații de cooperare și colaborare între părțile implicate în actul medical. În aceeași măsură, putem evidenția un nivel mediu de satisfacție obținut prin raportare la îngrijirile medicale primite. În acest sens 54,07%, dintre pacienții respondenți sunt foarte mulțumiți, 26,12% s-au declarat mulțumiți, 6,18% - nemulțumiți, iar 13,63% foarte nemulțumiți. Ob-servăm, și la acest punct, faptul că analiza anuală scoate în evidență un grad ridicat de satisfacție al pacienților în ceea ce privește activitatea/timpul acordat și implicarea medicului.

În aceeași măsură, satisfacția pacientului se află în strânsă legătură cu modul în care informațiile sunt transmise către pacient, și anume claritatea acestora în ceea ce privește diagnosticul și tratamentul, astfel că 86,24% dintre respondenți susțin că au primit explicații, iar 13,76% dintre aceștia susțin că nu au primit explicații. Personalul medical este conștient de importanța care trebuie acordată informării pacienților. În cazul de față se înregistrează un grad ridicat de satisfacție al pacienților pe palierul comunicării elementelor ce țin de diagnosticare și tratament.

Majoritatea pacienților chestionați (79,85%) s-au declarat mulțumiți și foarte mulțumiți de serviciile/timpul acordat de personalul medical (asistenții medicali, infirmierii, îngrijitorii de curățenie, brancardierii). În acest context putem evidenția următorul aspect - calitatea muncii prestate de personalul angajat și cum acesta a înțeles că reprezintă o verigă importantă în cadrul sistemului în care își desfășoară activitatea și pe care îl reprezintă în raport cu pacientul. În această situație, gradul de satisfacție se menține unul ridicat la nivelul anului 2023.

La întrebarea nr. 5, remarcăm faptul că ponderea pacienților mulțumiți și foarte mulțumiți de condițiile de cazare și curățenie oferite de spital din totalul celor chestionați este una ridicată, și anume 79,51%.

În ceea ce privește procurarea de medicamente și materiale sanitare pe perioada internării în spital, 83,16% dintre pacienți au răspuns cu "NU", iar un procent de 16,84% au răspuns cu "DA".

Dacă ne referim la calitatea hranei și la modul de servire a acesteia, se poate remarca faptul că gradul de satisfacție al pacienților variază, astfel încât 20,12% dintre respondenți sunt foarte mulțumiți, 54,03% sunt mulțumiți, 15,57% sunt nemulțumiți, iar 10,28% dintre aceștia sunt foarte nemulțumiți.

La întrebarea "Ați simțit nevoia să recompensați un cadru medical pentru a beneficia de mai multă atenție?", 89,51% dintre pacienții respondenți au spus că "Nu a fost nevoie", 3,76% medic, 3,89% asistentă, 2,84% infirmieră. Disponibilitatea și receptivitatea personalului medical se situează la un nivel bun, iar acest lucru nu face decât să evidențieze caracterul de implicare a personalului și de susținere a actului medical în relația cu pacientul.

Referitor la calitatea actului medical/îngrijirile acordate, un procent de 47,08% au fost mulțumiți, 38,68% - foarte mulțumiți, iar 14,24% dintre respondenți s-au declarat nemulțumiți și foarte nemulțumiți. Nivelul de satisfacție al pacienților în această privință, la nivelul anului 2023, este unul ridicat.

La întrebarea "Ați recomanda spitalul nostru și altor persoane?", 67,17% dintre pacienții chestionați au răspuns afirmativ, 19,60% au răspuns "Posibil", iar 13,23% au răspuns cu "NU".

În ceea ce privește răspunsul la ultima întrebare "Aveți propuneri sau sugestii în privința îmbunătățirii condițiilor și serviciilor medicale oferite de spital?", doar 29,68% dintre respondenții chestionați au lăsat mențiuni în chestionarele pe care le-au completat.

MANAGER,

EC. PATRICHI LIVIU DANIEL