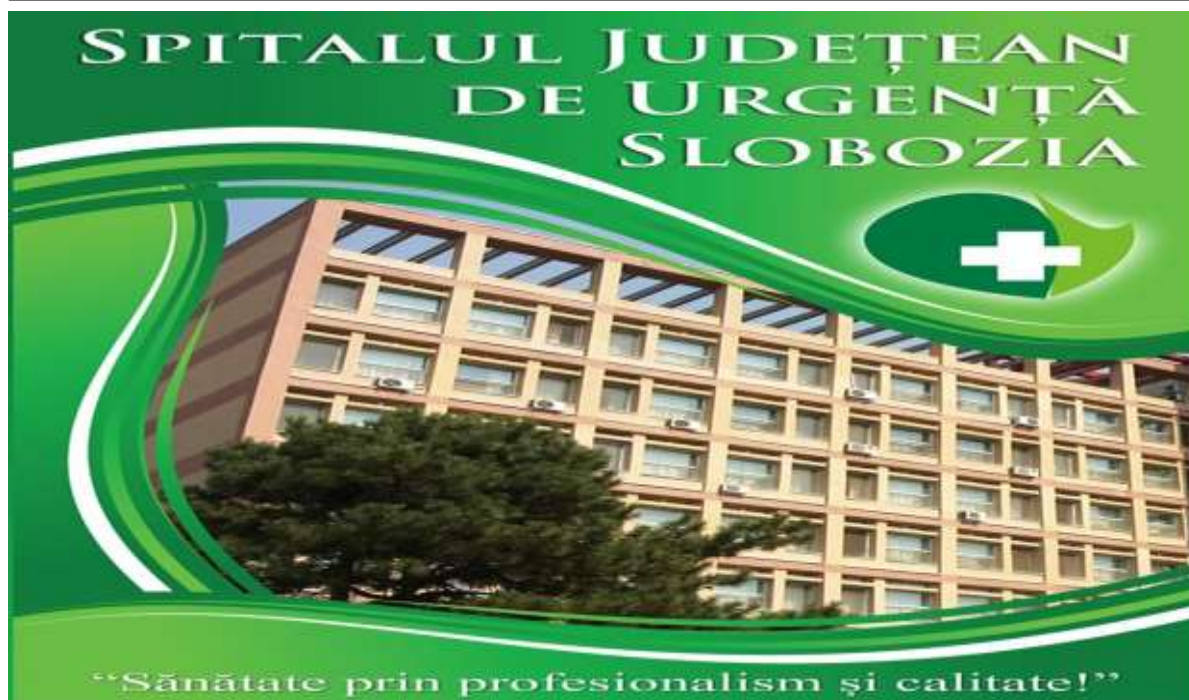


SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENTĂ SLOBOZIA RAPORT DE ACTIVITATE PE ANUL 2021



PREZENTAT DE: LIVIU DANIEL PATRICHI-MANAGER INTERIMAR

SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENTĂ SLOBOZIA

DECEBAL NR 3, SLOBOZIA, IALOMITA

PREFATA MANAGERULUI

Anul 2021 a reprezentat anul cu provocări multiple a unității sanitare, în contextul epidemiologic al Pandemiei SARS-Cov2 dar și a începerii și avansării lucrărilor de modernizare a unității

Acest context a presupus ca și în 2020, modificarea continuă a structurii funcționale, adaptarea resurselor disponibile, materiale și umane, găsirea de soluții inovatoare la solicitările impuse de aceste modificări funcționale, adaptarea în permanentă la cerințele și nevoile de asigurare a serviciilor de sănătate în prezența unui factorului perturbator dominant.

Provocările majore a fost de a asigura și reține resurse umane calificate, (personal medical) necesare acoperirii programului extins în secțiile noi înființate (ATI Covid, Interne Covid) dar și acoperirea serviciilor de suport pentru activitatea crescută datorată specificului activității de luptă împotriva Sars-CoV 2.

Din păcate, lipsa medicilor din specialități deficitare, ATI, Cardiologie, Pneumologie, Neonatologie, face dificilă menținerea activității la un nivel ridicat (de dorit) pe termen lung.

Putem spune că asistăm la o canibalizare a sistemului medical românesc în ce privește resursele umane-medici, unde oportunitățile reprezentate de sistemele medicale din UE sau cele private din România, duc la neocuparea posturilor scoase la concurs în mod repetat în decursul anului 2022.

În lipsa implementării unei reforme reale a sistemului de sănătate publică din România, activitatea medicală va înregistra sincopă la nivelul spitalelor Județene/Municipale/Orasenesti având în vedere lipsa acută de medici specialiști pe anumite domenii. Adaptarea politicilor salariale și a motivării atragerii medicilor specialiști rămâne provocarea majoră și în 2022.

Asigurarea serviciilor medicilor din specialitățile amintite rămâne principala preocupare atât în 2022 cât și în perioada următoare.

Rezultatele bune înregistrate în anul 2021 se datorează unui efort colectiv impresionant, al angajaților, al ordonatorului principal (CJ Ialomița) dar și al comunității care a înțeles gravitatea situației epidemiologice și a înțeles să adopte măsuri de protecție și să păstreze o distanțare socială de multe ori greu de implementat.

Reziliența sistemului de servicii medicale a fost și rămâne obiectivul strategic al unității sanitare.

Intărirea guvernantei-aspect cheie al dezvoltării SJUS

Conservarea mărcii și a valorii instituției se bazează pe reputația sa. Acest lucru, la rândul său, se bazează pe valorile sale etice fundamentale, cum ar fi integritatea, încrederea, confidențialitatea, echitatea și profesionalismul. Instituția prosperă atunci când reprezintă nevoile și interesele tuturor părților interesate. Printre acestea se numără pacienții, angajați, furnizori de servicii, autorități guvernamentale, autoritățile de reglementare și alți utilizatori ai mediului în care operează.

Procesul de întărire al guvernantei corporative trebuie să urmărească îndeaproape respectarea principiilor fundamentale ale acesteia: *Răspundere, Corectitudine, Transparență și Responsabilitate*

Uitându-ne spre viitor:

-Vom continua să asigurăm asistența medicală de urgență, ambulatorie, și de spitalizare continuă/zi chiar și în condițiile restrângerii activității datorate condițiilor improprie în prezența celor 4 șantiere de modernizare

-Vom asigura găsirea soluțiilor eficiente de diversificare a serviciilor prin adaptarea funcționalităților

-Rămânem pozitivi atât din perspectiva suportului continuu la care ne așteptăm din partea partenerilor sociali, a angajaților, a instituțiilor partenere, furnizori și mass media secțiilor și compartimentelor la cererea reală de servicii de sănătate a locuitorilor Județului Ialomița

Executive summary

Managementul crizei sanitare in conditii de santier

Anul 2021 a fost marcat de management de tip criza in care toate resursele disponibile au fost concentrate spre îndeplinirea sarcinilor trasate prin legislația specifica de combatere a efectelor SarsCov2 si adaptarea la conditiile de spatii restranse datorate inceperii lucrarilor de modernizare

Asigurarea necesarului de O2

Provocarea principala in conditiile cresterii numarului de pacienti cu necesar de oxigenoterapie, a presupus asigurarea livrarilor de Oxigen la fiecare 2 zile. SJUS a securizat închirierea sau achiziționarea a cca. 40 concentratoare de O2 in condițiile in care Romania a cerut asistenta umanitara prin activarea mecanismului European de sprijin.

Unitatea are contracte ferme de asigurare de O2 medicinal cu posibilitatea extinderii, aditional unitatea are in conservare propria stație de producție O2.

Capacitatea de testare

1) RT-PCR

- a) Aprovizionarea ritmica cu nr de teste suficiente
- b) S-a mentinut capacitatea de testarea la cere, cu plata-deschiderea către populație

2)Teste rapide-antigen:

Unitatea sanitara a reusit asigurarea de stocuri suficiente pentru triajul prezentărilor.

Stocuri de medicamente si materiale

S-au refăcut si asigurat stocuri de medicație specifica si echipamente de protecție la nivelul necesarului de operaționalizare a secțiilor.

Resurse umane

Au fost demarate si mentinute acțiuni de angajare pe stare de alerta pentru personalul esențial din secții si zone de suport si s-au scos la concurs posturile de medici specialisti.

Situația generala a mișcării de personal se prezinta astfel:

	Medici	Personal studii superioare	Asistenți medicali	Personal auxiliar	Personal funcțional
Intrati	14	1	29	21	10
Iesiti	6	2	14	11	5

Finantari nerambursabile

In decembrie 2021, Unitatea a semnat contractul de finanțare pentru proiectul managementul situațiilor de criza in valoare de cca 3 mill. euro prin care se dorește achiziționarea unor echipamente de tip ATI mobile. El se alătura proiectului de „Consolidarea capacității de gestionare a crizei sanitare” in valoare de 2,497,310 lei pentru care s-au acceptat cererile de rambursare precum si sponsorizari si strangeri de fonduri in suma de 640,000 lei pentru doatarea sectiei Pediatrie si ATI

Situația financiară

Venituri vs. cheltuieli mii lei

Venituri totale **129.302**

Cheltuieli totale **127.236**

La sfarsitul anului 2020, S.J.U.Slobozia nu a inregistrat arierate.

Investitii

S.J.U. Slobozia a beneficiat de investitii in suma de **3.223 mii lei** dupa cum urmeaza:

- Investitii din venituri proprii **698 mii lei;**
- Transferuri cu titlu gratuit **107 mii lei;**
- Investitii din fonduri ale Consiliului Judetean Ialomita **1.707 mii lei;**
- Donatii si sponsorizari **240 mii lei;**
- Sume primite de la UE in contul platilor efectuate in anii anteriori **250 mii lei**
- Sume din bugetul de stat pentru finantarea aparaturii medicale **99 mii lei**
- Subventii de la bugetul de stat pentru derularea proiectelor finantate din FEN **22 mii lei**

Principalii indicatori financiari

NR. CRT	DENUMIRE INDICATOR	
1	Execuția bugetara fata de bugetul aprobat	93,46%
2	Procentul cheltuielilor de personal din totalul cheltuielilor spitalului	74,36%
3	Procentul cheltuielilor de personal din totalul sumelor decontate de CAS pentru serviciile furnizate, precum si din sumele asigurate de MS cu aceasta destinație	78,41%
4	Procentul cheltuielilor cu medicamentele din totalul cheltuielilor spitalului	7,19%
5	Procentul veniturilor proprii din totalul veniturilor	2,19%
6	Costul mediu pe zi spitalizare pe spital(lei)	1.408,37

Activitatea de îngrijiri medicale

Nr. crt.	Denumire indicatori	REALIZAT 2020	PROPUS 2021	REALIZAT 2021
1	Numarul mediu de bolnavi externati pe asistent medical /an	37,97	29	32
2	Proportia asistentilor medicali din totalul personalului %	51%	50%	49%
3	Proportia asistentilor medicali cu studii superioare din totalul asistentilor medicali %	9,5%	10,6%	9,1%
4	Număr pacienți prezentați in UPU	29881	39000	30539
5	Numărul de pacienți internați	13696	12454	13696

Activitatea unității sanitare în 2021

Nr. crt	Denumire indicatori	REALIZAT 2020	PROPUS 2021	REALIZAT 2021
	I.Indicatori de management al resurselor umane			
1	Numarul mediu de bolnavi externati pe medic/an	127	102	133
2	Numarul mediu de consultatii pe un medic in ambulatoriu/an	1226	339	1051
3	Numarul mediu de consultatii pe un medic in camera de garda /UPU/CPU/an	5053	1866	5090
4	Proportia medicilor din totalul personalului %	12.77%	13,15%	12.59%
5	Proportia personalului medical din totalul pers angajat al spitalului %	65.6%	65,89%	65.45%
6	Proportia pers medical cu studii superioare din totalul pers medical %	29.7%	30,39%	30.07%
	II. Indicatori de utilizare a serviciilor			
1	Numarul de bolnavi externati din totalul pe sectii /an	13672	12454	13967
2	Durata medie de spitalizare, pe spital si pe fiecare sectie	5.0	5.2	5.03
3	Rata de utilizare a paturilor, pe spital si pe fiecare sectie	41%	40%	41%
4	Indicele de complexitate a cazurilor , pe spital si pe fiecare sectie	1.6269	1.6269	1.7231
5	Prct. Bolnv. cu interv. chir. din totalul bolnv externați din secțiile chir %	58.31	54.28%	53.96%
6	Proportia bolnavilor internati cu programare din totalul bolnavilor internati	0	0	0
7	Proportia urgentelor din totalul bolnv internati, pe spital si pe fiecare sec	69.81	59.11	62.62
8	Proportia bolnv internati cu bilet de trimitere din totalul bolnavilor internati	30.18	30.18	32.06
9	Numărul consultațiilor acordate in ambulatoriu/ an	57638	38198.4	65157
10	Proportia serviciilor medicale spitalicesti acordate prin spitalizare de zi din totalul serviciilor medicale spitalicesti , pe spital si pe sectie % - vezi anexa	49.8%	40%	40%
	III. Indicatori economico – financiari *			
1	Executia bugetara fata de bugetul de cheltuieli aprobat : minim %	88.87	88,87	93,46%
2	Procentul cheltuielilor de personal din totalul cheltuielilor spitalului %	66.26	66,26	74,36%
3	Procentul chelt de personal din totalul sumelor decontate de CASA %	79.88	82	78,41%
4	Procentul cheltuielilor cu medicamentele din totalul cheltuielilor spitalului %	8.14	8,28	7,19%
5	Costul mediu pe zi spitalizare, pe fiecare sectie: lei pe spital	1.300,97	1300,97	1408,37
6	Procentul veniturilor proprii din totalul veniturilor spitalului	2.3%	2.3%	2,2%
	IV.Indicatori de calitate			
1	Rata mortalitatii intraspitalicesti , pe total spital si pe fiecare sectie %	4.5%	4,7%	4,93%
2	Rata infecțiilor nosocomiale , pe total spital si pe fiecare sectie %	0.48	0,74	0,66
3	Rata bolnavilor reinternati in intervalul de 30 zile de la externare %	11.77	10,16	11,02
4	Indicele de concord intre diagla internare si diagnosticul la externare%	57.56	62	62,98
5	Procentul bolnv transferati catre alte spitale din totalul bolnavilor intern	2.63	2,2	1,7
6	Numarul de reclamatii / plangeri ale pacientilor inregistrate %	35	51	51

SPITALUL JUDETEAN DE URGENTA SLOBOZIA este un spital public de interes local si judetean in subordinea Consiliului Judetean Ialomita. Activitatea complexa si multidisciplinara desfasurata in spital defineste oferta de servicii medicale oferite pacientilor. Este cea mai mare unitate sanitara publica din judetul Ialomita, care asigura servicii medicale de urgenta, clinice, paraclinice si de recuperare la un nivel de competenta ridicat.

Jaloanele strategice au fost stabilite pe domenii de activitate, cuantificate si controlate prin indicatori de management ai resurselor umane, de utilizare a serviciilor economico-financiari si statistici.

La baza acestora a stat misiunea, viziunea si valorile ce caracterizeaza orientarea echipei manageriale actuale a Spitalului Judetean de Urgenta Slobozia.

I.Misiune, viziune, valori commune, scop

Misiunea Spitalului Judetean de Urgenta Slobozia o reprezinta prestarea unui act medical de calitate, intr-un mediu sigur si confortabil, care sa duca la imbunatatirea starii de sanatate a populatiei iar pacientii sa beneficieze de cele mai bune ingrijiri.

Viziune- Spitalul Judetean de Urgenta Slobozia urmareste continuu imbunatatirea starii de sanatate a populatiei si realizarea unui sistem de sanatate modern si eficient , compatibil cu sistemele de sanatate ale tarilor din Uniunea Europeana , sistem pus permanent in slujba cetateanului.

Vom trata orice pacient ca fiind cel mai important pentru noi si ne vom canaliza energia pentru a preveni, diagnostica, trata si oferi ingrijiri medicale la standarde actuale, imbunatatind calitatea vietii pacientilor care se adreseaza S.J.U.Slobozia .

Valori comune

- garantarea calitatii si sigurantei actului medical
- respectarea dreptului la ocrotirea sanatatii populatiei
- asigurarea unei largi accesibilitati la servicii de urgenta, ambulatorii si spitalicesti ;
- respectarea dreptului la libera alegere si a egalitatii de sanse ;
- aprecierea competentelor profesionale si incurajarea dezvoltarii lor ;
- transparenta decizionala;

Scop

Intreaga activitate desfasurata in anul 2021, a avut ca scop ridicarea standardelor serviciilor oferite si imbunatatirea performantei spitalului prin prestarea unor servicii medicale de calitate, cu promptitudine , in climat de siguranta , incredere, flexibilitate.

II. Obiectivele generale si obiectivele specifice

Obiective generale

- actualizarea permanenta a documentatiei in vederea actiunii de acreditare a spitalului ca furnizor de servicii medicale ;
- cresterea gradului de confort si siguranta al pacientului prin asigurarea unor conditii optime de investigatii medicale , tratament, cazare, igiena, alimentatie , si de prevenire a infectiilor nosocomiale , conform normelor in vigoare ;
- cresterea calitatii actului medical;
- cresterea veniturilor spitalului prin atragerea de fonduri de la bugetul de stat, bugetul local, mediul privat , fonduri europene si sponsorizari in vederea realizarii in conditii optime si in timp util a tuturor obiectivelor propuse ;

- dezvoltarea bazei materiale a spitalului în vederea creșterii eficienței și calității serviciilor medicale și asigurarea accesului echitabil al populației la acestea ;
- integrarea noului sistem informatic achiziționat la nivelul întregului spital , ceea ce permite reflectarea promptă și corectă a tuturor aspectelor legate de desfășurarea activităților spitalicești (partea medicală , cea financiară , resursele umane) ;
- modernizarea infrastructurii, dotarea cu aparatură medicală nouă, de înaltă performanță ;
- creșterea accesului la informații a tuturor adresanților;

Obiectivele specifice

Structura organizatorică

- Evaluarea optimizării numărului de paturi pe specialități, în scopul acoperirii cât mai multor specialități;
- dezvoltarea ambulatorului de specialitate și aplicarea tuturor măsurilor necesare pentru îmbunătățirea funcționalității acestuia;
- Dezvoltarea structurii de management a calității serviciilor medicale și implementarea standardelor și cerințelor specifice conform legislației în vigoare ;

Strategia în domeniul resurselor umane

- Actualizarea și corelarea etapizată a necesarului de personal cu normativul de personal aprobat de Ministerul Sănătății, aprobarea statului de funcții ori de câte ori este nevoie ;
- Realizarea demersurilor pentru ocuparea posturilor vacante strict necesare derulării activității spitalului ;
- Optimizarea indicatorilor de utilizare a resurselor umane ;
- Continuarea activităților de educație medicală pentru personalul spitalului ;
- Accesarea unor programe de perfecționare și dezvoltare profesională la nivelul tuturor categoriilor de personal ;

Dotarea cu aparatură medicală performantă, instalații și echipamente

- Achiziționarea de aparatură medicală și echipamente pentru secțiile spitalului ;
- Achiziționarea de aparatură medicală de performanță și de înaltă performanță ;
- Dezvoltarea și perfecționarea continuă a rețelei informatice ;

Creșterea calității serviciilor medicale

- Dezvoltarea activității spitalului în concordanță cu necesarul de servicii medicale ale populației deservite ;
- Realizarea indicatorilor de utilizare a serviciilor medicale și a indicatorilor de calitate ;
- Actualizarea protocoalelor și a procedurilor de practică medicală;
- Menținerea la nivel minim a ratei infecțiilor nosocomiale ;

Eficientizarea activității economico – financiare

- Îmbunătățirea indicatorilor economico – financiarilor prin creșterea ponderii veniturilor proprii/reducerea cheltuielilor spitalului, conform legislației în vigoare ;
- Atragerea de noi surse de finanțare ;
- Evaluarea oportunității unor servicii medicale și a unor servicii conexe actului medical în vederea rentabilizării activității spitalului ;
- Donatii și sponsorizări;
- Accesarea de programe din fonduri nerambursabile ;

A) ACTIVITATEA FINANCIAR - CONTABILA DIN CADRUL S.J.U. SLOBOZIA IN ANUL 2020

Bugetul de venituri si cheltuieli pentru anul 2021 a fost realizat avand in vedere organizarea si functionarea unitatii sanitare cu paturi , conform prevederilor legale si cuprinde resursele financiare si cheltuielile necesare pentru furnizarea de servicii medicale in conditii optime.

Elaborarea Bugetului de venituri si cheltuieli s-a realizat in raport cu obiectivele programate, in conditii de echilibru financiar intre venituri si cheltuieli, in conformitate cu prevederile Legii nr. 500/2002, privind finantele publice, cu modificarile si completarile ulterioare.

S.J.U. Slobozia este o institutie publica finantata integral din venituri proprii, aflata in subordinea Consiliului Judetean Ialomita, si functioneaza pe principiul autonomiei financiare in conditii de echilibru financiar intre venituri si cheltuieli , in conformitate cu prevederile Legii nr. 500/2002 , privind finantele publice , cu modificarile si completarile ulterioare.

Principalele activitati desfasurate in cadrul serviciului – financiar contabilitate sunt ;

- ✓ Intocmirea bugetului de venituri si cheltuieli ;
- ✓ Executia bugetului de venituri si cheltuieli ;
- ✓ Operatiuni de incasari si plati efectuate prin casierie, Trezorerie si alte institutii ;
- ✓ Exercitarea controlului financiar preventiv;
- ✓ Organizarea operatiunilor de inventariere a patrimoniului;
- ✓ Activitati specifice operatiunilor de angajare, lichidare si plata a cheltuielilor
- ✓ Contabilitate generala , etc ;

S.J.U.Slobozia a incheiat anul 2021 in conditii de echilibru financiar si fara arierate. Printr-o atenta fundamentare, monitorizare si stabilire corecta a prioritatilor, in perioada analizata s-au realizat obiectivele propuse, au fost evitate blocajele financiare si s-au gasit in permanenta solutii pentru asigurarea fondurilor bugetare necesare finantarii actiunilor noi sau urgente.

S-a respectat cu strictete disciplina financiar-bugetara prin urmarirea permanenta a incadrarii cheltuielilor in limitele bugetului aprobat, prin urmarirea lunara a executiei bugetare conform destinatiilor legale, prin analiza trimestriala a utilizarii fondurilor din toate sursele de finantare.

Analiza situatiei economico-financiare a spitalului efectuata pentru anul 2021, s-a realizat atat pe baza datelor cuprinse in *Bugetele de venituri si cheltuieli aprobate*, precum si a *Darilor de seama contabile impreuna cu anexele intocmite trimestrial*.

Bugetul de venituri si cheltuieli al S.J.U. Slobozia a fost astfel structurat incat sa acopere nevoile reale de forta de munca, bunuri materiale, servicii , dotari si reparatii .

Structura bugetului de venituri si cheltuieli al spitalului a fost elaborata si aprobata , in functie de sursele de venituri si tipurile de cheltuieli, care la data de 31.12.2021 , se prezentau astfel:

VENITURI

Veniturile spitalului, cuprinse in bugetul de venituri si cheltuieli pentru anul 2021, au avut urmatoarele surse :

- ✓ Venituri din contractele incheiate cu CAS Ialomita;
- ✓ Venituri din contractele incheiate cu DSP Ialomita;
- ✓ Venituri din contractele incheiate cu Institutul Mina Minovici;
- ✓ Venituri proprii
- ✓ Subventii de la bugetul local pentru finantarea unor cheltuieli curente din domeniul sanatatii

- ✓ Subventii de la bugetul local pentru finantarea unor chelt de capital din domeniul sanatatii ;
- ✓ Subventii din bugetul FNUAS pentru acoperirea cresterilor salariale;
- ✓ Sume alocate pentru stimulentele de risc;
- ✓ Valorificari;
- ✓ Subventii de la bugetul de stat pentru derularea proiectelor finantate din FEN;
- ✓ Sume primite in contul platilor efectuate in anul curent;
- ✓ Sume primite de la UE in contul platilor efectuate in anii anteriori;
- ✓ Sume din bugetul de stat catre bugetele locale pentru finantarea aparaturii medicale;
- ✓ Donatii si sponsorizari .

Situatia se prezinta astfel :

mii lei

Nr. Crt	Denumire Indicator	Buget aprobat 2021	Venituri realizate 2021
1.	Venituri din contracte inch. cu CAS IL	54.118,5	50.536,07
2.	Venituri din contracte inch. cu DSP IL	23.432,56	19.184,32
3.	Venituri din contracte inch. cu Inst. Mina Minovici	2.700	2.575
4.	Venituri Proprii	2.429	2840,27
5.	Subv de la buget local ptr finant chelt. curente din. dom. sanatatii	4.000	2.972,04
6.	Subv de la bug local ptr finantarea chelt. de capital din dom. sanatatii	2.725	1.706,74
7.	Subv din bugetul FNUASS ptr. acoperirea cresterilor salariale	47.056	48.384,29
8.	Sume alocate pentru stimulentele de risc din FNUASS	453	327,50
9.	Valorificari	10	10,15
10.	Subv de la buget de stat pt derularea proiectelor finantate din FEN	137	121,87
11.	Sume primite in contul platilor efectuate in anul curent	85	
12.	Sume primite de la UE in contul platilor efectuate in anii anteriori	305	304,70
13.	Sume din bug de stat catre bug locale pt finant aparaturii medicale	659	99
14.	Donatii si sponsorizari	240	240
15.	Varsam din sect de functionare pentru finant sect de dezvoltare	-1195	-830,34
16.	Varsaminte din sectiunea de functionare	1195	830,34
	TOTAL	138.350,06	129.301,95

A. Venituri din contractele incheiate cu CAS Ialomita

mii lei

Tipul de serviciu	Buget 2021	Finantare 2021	Grad de realizare %
Servicii medicale spitalicesti	44.017,5	44.017,5	100%
Servicii medicale efectuate in ambulatoriu	2.028	1.144,57	57%
Programe nationale de sanatate	8.073	5.374	67%
Subventii din bug. FNUAS	47.056	48.384,29	100%
TOTAL	101.174,50	98.920,36	98%

Veniturile din contractele incheiate cu CAS Ialomita, au detinut ponderea in ceea ce priveste volumul incasarilor. S.J.U. Slobozia a incheiat in anul 2021 mai multe contracte si acte aditionale, care au stat la baza finantarii institutiei sanitare.

Principala activitate o reprezinta serviciile medicale spitalicesti (acuti, cronici si spitalizare de zi), la care se adauga serviciile medicale de recuperare, clinice, paraclinice, etc.

Programele de sanatate se deruleaza de asemenea avand la baza contractele si actele aditionale incheiate cu CAS Ialomita,

In cadrul S.J.U. Slobozia se deruleaza urmatoarele programe de sanatate:

- Programul national de oncologie;
- Programul national de oncologie cost- volum;
- Programul national de boli rare – Boala- Pompe;
- Programul national de de supleere a functiei renale la bolnavii cu insuficienta renala cronica
- Programul national de tratament al hemofiliei si talasemiei;
- Programul national de ortopedie – endoprotezare adulti;

B. Venituri din contractele incheiate cu DSP Ialomita

Bugetul de stat, din care:	Buget 2021	Finantare 2021	Grad de realizare (%)
Actiuni de sanatate	20.791	18.074	86.93
-UPU	16.279,5	13.597,5	83.52
-Med. sportiva	216,5	215,5	99.5
- Medici rezidenti	2.344	2.323	99.1
- Plening familial	263	257	97.72
- TBC +LSM	1.688	1.681	99.58
Programe de sanatate	1.303	1.110	84.42
Total buget de stat	22.094	19.184	86.83

În anul 2021, pentru finanțarea care a avut ca sursă fondurile Ministerului Sănătății, au fost încheiate contracte și acte adiționale cu DSP Ialomița care au asigurat plata cheltuielilor de personal pentru UPU, cab. TBC, cab. LSM, medici rezidenți, precum și pentru cheltuieli materiale necesare fiecărei structuri finanțată din această sursă.

Programele de sănătate care sunt finanțate din fonduri ale Ministerului Sănătății sunt:

- PN activități de testare RT-PCR;
- PN Profilaxia sindromului de imunizare R.H.;
- PN. Profilaxia malnutriției la copii cu greutate mică la naștere;
- PN de depistare precoce activă a cancerului de col uterin prin screening;
- PN de prevenire, supraveghere și control al tuberculozei;
- PN Acțiuni Prioritare ATI;

C. Venituri din fonduri ale IML București MINA MINOVICI

Din această sursă de finanțare au fost achitate drepturile salariale pentru personalului care își desfășoară activitatea în cadrul Serviciului Jud. de Medicină Legală

mii lei

Fonduri IML	Buget 2021	Finanțare 2021	Grad de realizare(%)
Titlul I Cheltuieli de personal	2.700	2.575	95
TOTAL	2.700	2.575	95

Bugetul din această sursă a fost realizat în prop. de 95%.

D. Finanțare din fonduri ale Consiliului Jud. Ialomița

mii lei

Finanțare CJ	Buget 2021	Finanțare 2021	Grad de realizare(%)
Subvenții din bugetele locale ptr. fin.chelt. curente din domeniul sănătății	4.000	2.972	74
Subvenții din bugetele locale ptr. Finanțarea cheltuielilor de capital	2.725	1.707	63
TOTAL	6.725	4.679	70

În anul 2021 C.J. Ialomița a finanțat S.J.U. Slobozia cu sume necesare acordării stimulentei financiare pentru personalul medical cu studii superioare nou venit în unitatea sanitară – *Titlul I Cheltuieli de personal 1.038 mii lei*, dar și cu sume pentru *Titlul II – Bunuri și servicii 1.934 mii lei*.

Stimulentele financiare au fost acordate în limita a două salarii minime brute pe economie pentru medicii care nu au domiciliul în Slobozia, contribuind astfel la atragerea de personal medical cu studii superioare care să își desfășoare activitatea în cadrul S.J.U. Slobozia.

De asemenea, C.J. Ialomița a finanțat S.J.U. Slobozia cu suma de 1.707 mii lei la *Titlul X – Active nefinanciare*. Au fost achiziționate echipamente medicale necesare desfășurării activității în condițiile generate de pandemia de COVID, care vor contribui la o mai bună desfășurare a actului medical, la stabilirea unor diagnostice clare și corecte.

E. Venituri proprii

mii lei

Denumire venituri	Buget 2021	Incasari 2021	Grad de realizare(%)
Venituri din inchirieri	22	21	95
Venituri din prestari servicii	2.407	2.819	100
Venituri din valorificari	10	10	100
TOTAL	2.439	2.850	100

Veniturile din inchirieri se constituie din incasarile obtinute , din inchirierea spatiilor comerciale aflate in incinta S.J.U. Slobozia.Valoarea veniturilor obtinute din concesiuni si inchirieri incasate pana la 31.12.2021 au fost de 22 mii lei.

Veniturile din prestari servicii sunt realizate din incasarile obtinute din c.v. analizelor de laborator, a consultatiilor la cerere, a investigaiilor radiologice la cerere (CT, RMN), a fiselor auto si port arma, precum si a taxelor de insotitor, sau a taxeor hoteliere,etc.

CHELTUIELI

Cheltuielile aferente anului 2021, s-au efectuat cu respectarea prevederilor legale in ceea ce priveste elaborarea bugetelor de venituri si cheltuieli , precum si faptul ca aceste cheltuieli sa fie efectuate in conditii de maxima eficienta si in deplina concordanta cu necesitatile spitalului.

Cheltuielile efectuate au asigurat buna functionare a spitalului si implicit acordarea unor servicii medicale corespunzatoare tuturor pacientilor.

Cheltuielile sunt inregistrate in contabilitate pe titluri, articole si aliniate , astfel incat sa fie o oglinda fidela in cadrul executiei bugetare a fiecarui tip de cheltuiala. La fundamentarea cheltuielilor s-au avut in vedere indicatorii fizici care apreciaza efortul financiar (numarul de salariati, numarul de cazuri externate, numarul de paturi, numarul de zile de spitalizare), nivelul cheltuielilor efective pe anul current si inflatia prognozata , evaluarea cheltuielilor pe fiecare sectie , normele si reglementarile privind efectuarea cheltuielilor.

In anul 2021, structura cheltuielilor S.J.U. Slobozia a fost urmatoarea:

- Titlul I Cheltuieli de personal 94.619 mii lei (74.36 %)
- Titlul II Bunuri si servicii 28.887 mii lei (22.71 %)
- Titlul IX Alte Cheltuieli 854 mii lei (0,67 %)
- Titlul X Active Nefinanciare 2.876 mii lei (2,26 %)
- TOTAL CHELTUIELI 127.236 mii lei**

Titlul I Cheltuieli de personal - 94.619 mii lei

S.J.U. Slobozia a acordat în anul 2021 drepturile salariale stabilite conform prevederilor legale, respectiv conform prevederilor Legii nr. 153/ 2017 si a Regulamentului de sporuri .

Asa cum se stie , inca din anul 2018, personalul medical a beneficiat de majorari salariale substantiale, fapt care a dus la cresterea ponderii acestui tip de cheltuieli în totalul cheltuielilor spitalului. Totodata in cursul anului 2021 a fost acordat si stimulenta de risc personalului care a intrat in contact cu bolnavi confirmati sau suspecti de COVID 19.

In anul 2021, fata de anul 2020, cheltuielile de personal au crescut cu aprox. 10%.

mii lei

AN	TOTAL CHELTUIELI	CHELT. DE PERSONAL	%	CHELT. MATERIALE	%
2016	62.459	43.452	69,56	17.292	27,68
2017	83.600	57.267	68,50	21.742	26,00
2018	100.176	75.724	75,59	19.848	19,82
2019	105.795	79.514	75,16	22.959	21,70
2020	117.243	86.207	73,53	27.497	23,45
2021	127.236	94.619	74,36	28.897	22,71

Titlul II Bunuri si servicii - 28.887 mii lei

Sumele cheltuite la acest Titlu au avut in vedere acoperirea tuturor cheltuielilor pentru bunuri si servicii necesare desfasurarii activitatii medicale.

<i>Bunuri si servicii</i>	mii lei	<i>Bunuri si servicii</i>	mii lei
Furnituri de birou	176	Reactivi	3.219
Materiale ptr. curatenie	42	Dezinfectanti	505
Incalzit, iluminat	1.086	Obiecte de inventar	455
Apa, canal, salubritate	409	Deplasari, detasari, transferari	49
Carburanti si lubrefianti	136	Materiale de laborator	660
Piese de schimb	709	Carti, publicatii	16
Transport	459	Consultant si expertiza	6
Posta, telecomunicatii, tv	69	Pregatire profesionala	67
Materiale si prestari servicii	1.273	Protectia muncii	8
Alte bunuri si servicii	4.745	Cheltuieli judiciare si extrajud.	152
Reparatii curente	711	Chirii	353
Hrana	622	Alte chelt. cu bunuri si servicii	56
Medicamente	9.151	Reclama si publicitate	24
Materiale sanitare	3.729	TOTAL	28.887

Titlul IX Alte Cheltuieli – 854 mii lei

- mii lei

Alte cheltuieli	Suma
Despagubiri civile	287
Sume aferente pers. cu handicap	567
TOTAL	854

Despagubirile civile reprezinta sumele achitate de S.J.U.Slobozia pentru renta viagera achitata lunar pentru Uzea Maria Raisa si titluri executorii cv. tichetelor de masa care nu au fost acordate salariatilor ;

Sume aferente fondului de handicap reprezinta constiuirea fondului conform prevederilor legale in vigoare.

Titlul X Active Nefinanciare - 2.876 mii lei- reprezinta amortizarea calculata conf. HG 2139/2004

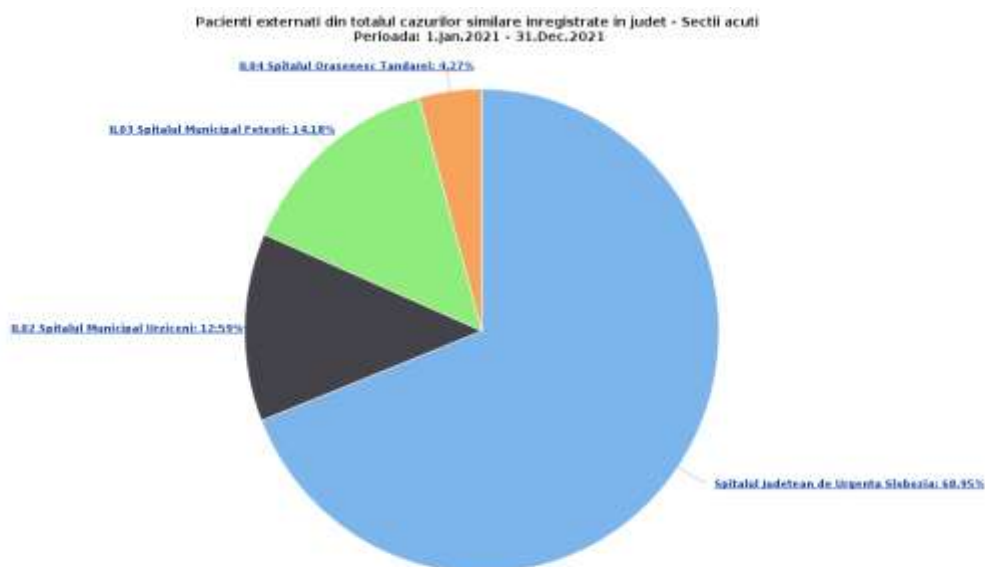
La sfarsitul anului 2021, SJ.U.Slobozia nu a inregistrat arierate.

B) ACTIVITATEA DE INGRIJIRI MEDICALE

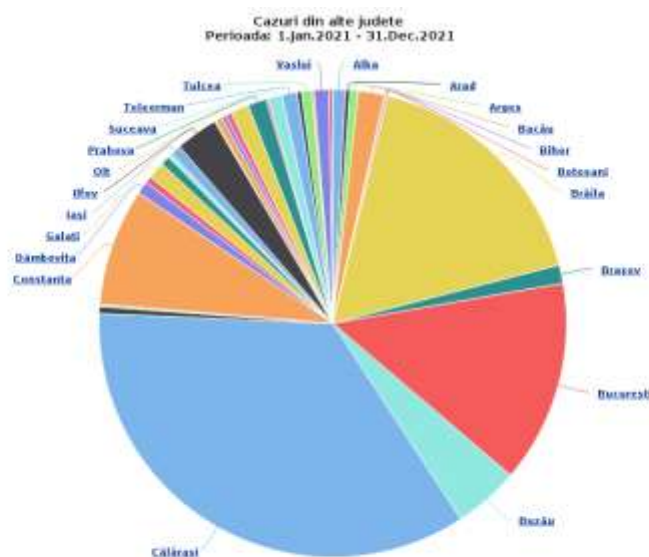
ACTIVITATE MEDICALA AFERENA ANULUI 2021

Adresabilitate

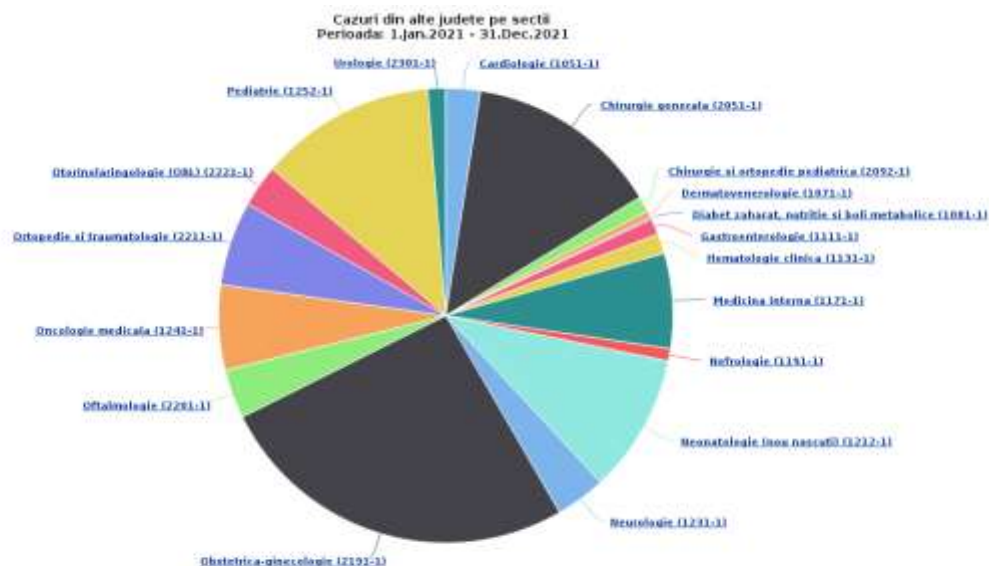
La nivel de judet, avand in vedere cazurile similare tratate, Spitalul Judetean de Urgenta Slobozia, a rezolvat 68.95% dintre acestea :



La nivelul spitalului, in anul 2021 90.68% dintre pacienti apartin judetului Ialomită, iar 9.32% dintre pacienti apartin altor judete, dupa cum urmeaza:



La nivelul sectiilor, sectia Obstetrica ginecologie, sectia Chirurgia generala, sectia Pediatrie, respectiv sectia Neonatologie au cea mai mare adresabilitate la nivelul altor judete:



Morbiditate spitalizata

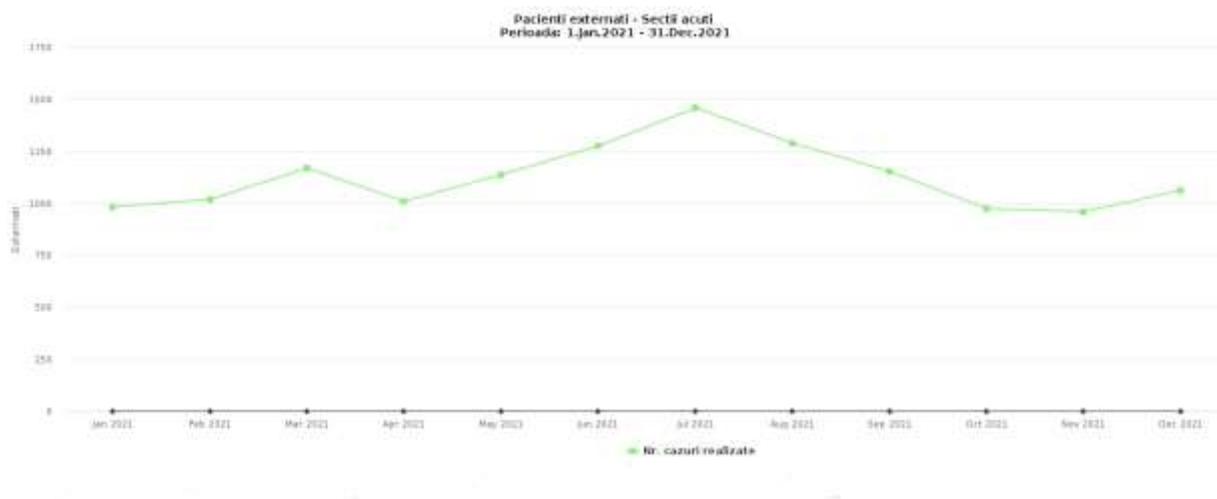
Avand in vedere cele mai frecvente 10 categorii majore de diagnostic, se evidentiaza patologia tratata in anul 2021 evidentiind ca in proportie de 14.98% la nivelul spitalului s-au tratat patologiiile din cadrul grupei "Sarcina, nastere si lauzie", in proportie de 11.95% boli si tulburari ale sistemului digestiv, respectiv in proportie de 10.36% s-au tratat boli ale sistemului respirator.

Nr. Crt.	MDC	Nr cazuri	% din total cazuri
1	MDC 14 Sarcina, naștere și lăuzie	2,022	14.98
2	MDC 06 Boli și tulburări ale sistemului digestiv	1,613	11.95
3	MDC 04 Boli și tulburări ale sistemului respirator	1,398	10.36
4	MDC 15 Nou-născuți și alți neonatali	1,094	8.1
5	MDC 01 Boli și tulburări ale sistemului nervos	874	6.48
6	MDC 08 Boli și tulburări ale sistemului musculo-scheletal și țesutului conjunctiv	803	5.95
7	MDC 05 Boli și tulburări ale sistemului circulator	796	5.9
8	MDC 07 Boli și tulburări ale sistemului hepatobiliar și ale pancreasului	717	5.31
9	MDC 13 Boli și tulburări ale sistemului reproductiv feminin	644	4.77
10	MDC 11 Boli și tulburări ale rinichiului și tractului urinar	575	4.26

Activitatea medicala realizata in anul 2021

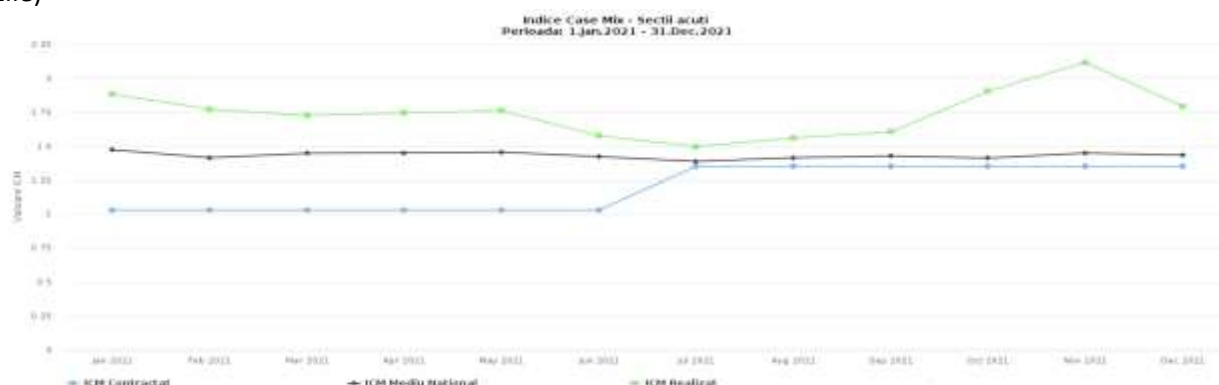
Aducand in prin plan principalii indicatori de eficienta si eficacitate, se evidentiaza :

Evolutia pacientilor externati marcheaza cel mai mare numar de pacienti in luna iulie 2021 (1460) si cel mai mic numar de pacienti externati in luna noiembrie 2021 (960).



Evolutia valorii ICM

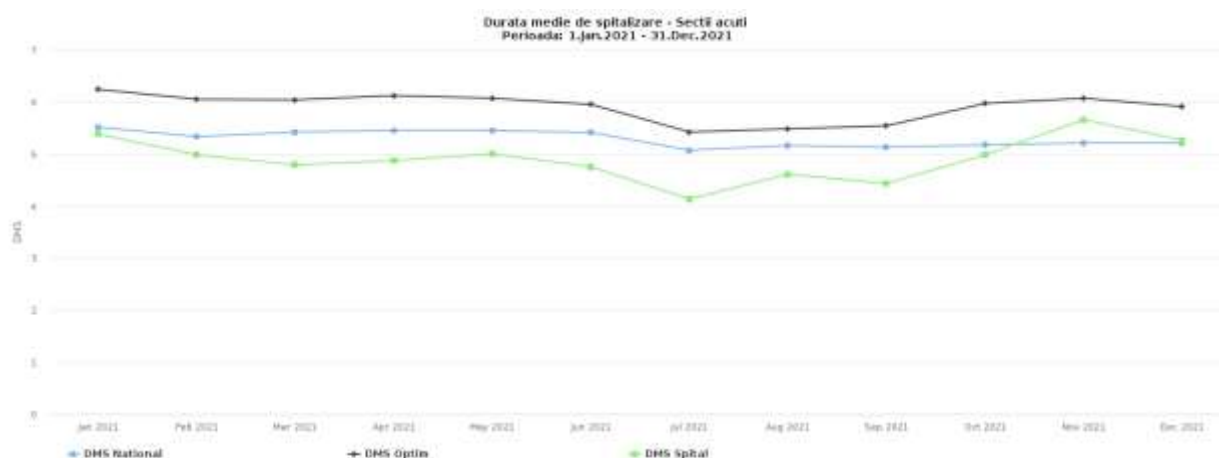
Evolutia indicelui de complexitate a cazurilor evidentiaza cea mai mare valoare in luna noiembrie 2021 (2.1121 zile) si cea mai mica valoare in luna iulie 2021 (1.4944 zile)



Evolutia ICM are un trend crescator ceea ce indica o crestere a complexitatii cazurilor ca urmare a investitiilor realizate si a politicii de personal adoptata

Evolutia valorii DMS

Evolutia valorii DMS evidentiaza cea mai mare valoare in luna noiembrie 2021 (6.67 zile) si cea mai mica valoare in luna iulie 2021 (4.14 zile).



Indicatori de utilizare a serviciilor

In ceea ce priveste indicatorii de calitate, pandemia cauzata de virusul SARS-COV-2 a avut influente specifice privind: scaderea numarului de pacienti externati pe fiecare tip de spitalizare, scaderea ratei de utilizare a paturilor, scaderea proportiei pacientilor cu interventii chirurgicale, scaderea proportiei urgentelor, respectiv scaderea proportiei pacientilor cu bilet de trimitere.

Concomitent, a produs si cresteri privind: valoarea DMS, valoarea ICM, prin tratarea patologiei complexe, ce a necesitat un timp indelungat de spitalizare.

Indicatori de utilizare a serviciilor	2019	2020	2021
Numarul de bolnavi externati din totalul pe sectii /an	18178	13672	13967
Durata medie de spitalizare, pe spital	5.2	5	5.03
Rata de utilizare a paturilor, pe spital	51%	37%	41%
Indicele de complexitate a cazurilor , pe spital	1.3526	1.6269	1.7231
Procentul bolnavilor cu intervenții chirurgicale din totalul bolnavilor externați din secțiile chirurgicale %	56.98%	58.31%	53.96%
Proportia bolnavilor internati cu programare din totalul bolnavilor internati(vezi anexa pe fiecare sectie)	0	0	0
Proportia urgentelor din totalul bolnavilor internati, pe spital si pe fiecare sectie	66.07	69.81	62.62
Proportia bolnavilor internati cu bilet de trimitere din totalul bolnavilor internati, pe spital si pe fiecare sectie / an	33.89	30.18	32.06
Numărul consultațiilor acordate in ambulatoriu/ an	70425	57638	65157
Proportia serviciilor medicale spitalicesti acordate prin spitalizare de zi din totalul serviciilor medicale spitalicesti , pe spital si pe sectie % - vezi anexa	53%	50%	40%

Indicatori de calitate

Indicatorii de calitate de asemenea au fost influentati de specificitatea patologiei virusului SARS-COV-2 prin cresterea mortalitatii si a infectiilor nosocomiale. De asemenea, s-au inregistrat scaderi privind rata bolnavilor reinternati in 30 de zile de la internare, indicele de concordanta dintre internare si externare, respectiv procentul bolnavilor transferati catre alte unitati medicale.

Indicatori de calitate	2019	2020	2021
Rata mortalitatii intraspitalicesti , pe total spital si pe fiecare sectie %	2.6	4.5	4.93
Rata infectiilor nosocomiale , pe total spital si pe fiecare sectie %	0.26	0.48	0.66
Rata bolnavilor reinternati in intervalul de 30 zile de la externare %	14.14	11.77	11.02
Indicele de concordanta intre diagnosticul la internare si diagnosticul la externare%	64.36	57.56	62.98
Procentul bolnavilor transferati catre alte spitale din totalul bolnavilor internati %	2.09	2.63	1.7
Numarul de reclamatii / plangeri ale pacientilor inregistrate %	41	35	51

Rata mortalitatii intraspitalicesti pe anul 2021 este de 4,93% per total spital, in crestere fata de anul anterior, cand s-a inregistrat o rata a mortalitatii de 4,5 %.

Trebuie precizat ca numarul deceselor a crescut datorita situatiei generate de epidemia SARS-CoV-2, spitalul nostru fiind singura unitate sanitara din judet care a avut in structura Comp.

COVID -forme severe, preluand prin transfer si cazurile cu Infectie SARS-CoV-2 atat din judet, cat si din alte judete.

In acest context, in anul 2021 ponderea cea mai mare a deceselor o reprezinta cazurile internate cu patologie infectioasa – cazuri asociate infectiei cu noul coronavirus SARS-CoV-2, urmata de patologia cardiaca, unde evolutia nefavorabila a intervenit la pacientii in conditii severe/critice aferente patologiei infectioase, la cei cu afectiuni cardiace grave sau în stadii evolutive avansate si la cei cu afectiuni neurologice, oncologice.

Infectiile asociate activitatii medicale (IAAM), desi au crescut ca numar in anul 2021, raman sub 1%. De mentionat ca in 2021 au crescut semnificativ IAAM digestive, complicatie a infectiei cu SARS-CoV-2, ca urmare a tratamentelor intensive cu antibiotic, precum si IAAM respiratorii , avand in vedere evolutia in perioada septembrie -octombrie a unui numar de 4 (patru) focare cu Infectie SARS-CoV-2.

Pentru fiecare focar de Infectie SARS-CoV-2 a fost informata D.S.P. Ialomita, a fost intocmit raportul de ancheta si inaintat un plan de masuri.

Activitatea medicala privind SARS-COV-2 a impus urmatoarele masuri specifice:

- Planul de Actiune pentru prevenire si interventie in cazul suspiciunii sau aparitiei unor cazuri de infectie cu coronavirusul Covid-19 - la nivelul Spitalului
- Completarea bazei legale cu Metodologia de supraveghere a sindromului respirator acut cu noul coronavirus Sars-Cov-2
- Inlocuirea cu definitiile de caz in conformitate cu actualizarile efectuate de catre Institutul National de Sanatate Publica Romania
- Actualizari cu privire la folosirea echipamentului individual de protectie (PPE)
- Actualizari Circuit triaj epidemiologic si izolare pacient corp A parter
- Actualizari Triajul Clinico-Epidemiologic
- Adaptarea protocoalelor privind prevenirea si interventia in cazul suspiciunii sau aparitiei unor cazuri de infectie cu COVID 19, privind utilizarea echipamentului individual de protectie-echipare si dezechipare, Investigatie Radiologica Medicala privind examinarea CT a pacientilor suspecti sau confirmati cu Sars Cov-2, privind efectuarea de investigatii RX la pacientul suspect sau confirmat cu Sars Cov-2;
- Procedura Operationala privind efectuarea de angajari fara concurs, la nevoie, pe o durata determinata de 6 luni de personal contractual, Procedura Operationala privind predarea decedatilor cu Covid-19 catre apartinatori.

Adaptarea organizatorica a necesitat crearea structurilor necesare gestionarii situatiilor de urgenta generate de pandemie, echipa de management a cazurilor de COVID-19, avand in vedere extinderea in vederea functionarii pentru o perioada de cateva luni a compartimentului suport pentru ingrijire pacienti cu boala Covid 19: 8 paturi forme severe, 40 de paturi forme medii adulti (et.IV- sectia Chirurgie si et.V-sectia Obst. Ginecologie) si 9 paturi forme medii copii (et.VII - Pediatrie), crearea suportului de lucru prin elaborarea Planului de Actiune pentru prevenire si interventie in cazul suspiciunii sau aparitiei unor cazuri de infectie Covid-19.

- -Stabilirea circuitelor distincte pentru pacienti, personal, deseuri, aprovizionare, hrana, FOCG, etc. si stabilirea responsabililor
- Relocarea spatiilor astfel incat sa se asigure autonomia circuitelor rosu/verde
- Optimizarea circuitelor pentru diminuarea riscului de transmitere a contagiunii, inclusiv adaptand modul de exploatare a lifturilor
- Crearea fluxurilor de decontaminare/dezinfectie personal
- Cresterea semnificativa a capacitatii rezervei de oxigen
- Realizarea de demersuri sustinute pentru asigurarea suportului de specialisti

Sectie	Nr. Total cazuri Covid-19	Nr. Total cazuri Covid-19 cu transferuri intraspital	Nr total cazuri transf. la alte unitati medicale	DMS cazuri Covid-19	ICM cazuri Covid-19				
						Zile spital	Zile spital ATI	Cazuri mediu rural	Decese
Cardiologie (1051-1)	5	2	9	4.4	3.9203	22	14	2	0
Chirurgie generala (2051-1)	41	34	22	9.76	4.4386	400	114	23	10
Chirurgie si ortopedie pediatria (2092-1)	1	0	0	0	0.2394	0	0	1	0
Dermatovenerologie (1071-1)	6	3	0	7.83	6.2402	47	21	3	1
Gastroenterologie (1111-1)	13	6	8	9.46	2.4766	123	32	5	2
Hematologie clinica (1131-1)	4	3	2	6	1.8713	24	1	2	2
Medicina interna (1171-1)	392	347	49	10.41	5.7246	4,081	2,005	193	189
Nefrologie (1191-1)	35	26	8	11.4	3.0527	374	100	19	13
Neurologie (1231-1)	35	22	33	9.23	2.5827	308	82	18	12
Obstetrica-ginecologie (2191-1)	34	7	10	1.85	0.7148	60	5	21	0
Oncologie medicala (1241-1)	9	8	4	6.78	1.5969	61	14	5	4
Ortopedie si traumatologie (2211-1)	27	24	7	11.74	5.113	311	68	9	4
Otorinolaringologie (ORL) (2221-1)	5	2	1	4	6.3006	20	6	4	0
Pediatric (1252-1)	33	27	58	8.15	1.0384	269	1	20	0
Urologie (2301-1)	6	5	3	12.33	3.7268	74	11	3	1
TOTAL	646	514	227	9.6	4.6	6,174	2,474	328	238

C) ACTIVITATEA DE ACHIZITII

Activitatea Serviciului Achiziții Publice se desfășoară în domeniul organizării și desfășurării procedurilor de achiziții publice în vederea atribuirii de contracte de furnizare, servicii și de lucrări.

Procesul de achiziție publică reprezintă o succesiune de etape, după parcurgerea cărora se obține produsul sau dreptul de utilizare a acestuia, serviciul sau lucrarea, ca urmare a atribuirii unui contract de achiziție publică. Astfel în cadrul Serviciului se întocmește documentația necesară demarării și desfășurării procedurilor de achiziții publice, respectiv se întocmește dosarul achiziției publice pentru fiecare contract atribuit sau acord –cadru încheiat.

În cadrul Serviciului s-au îndeplinit atribuții după cum urmează:

- s-au întreprins demersurile necesare pentru înregistrarea/reînnoirea/recuperarea înregistrării autorității contractante în SEAP sau recuperarea certificatului digital;
- s-a elaborat și, după caz, actualizat, pe baza necesităților transmise de celelalte compartimente ale autorității contractante, strategia de contractare și programul anual al achizițiilor publice;
- s-a elaborat și, după caz, s-a coordonat activitatea de elaborare a documentațiilor de atribuire și a documentelor-suport, în cazul organizării unui concurs de soluții, a

documentațiilor de concurs, pe baza necesităților transmise de compartimentele de specialitate;

- s-au îndeplinit obligațiile referitoare la publicitate, astfel cum sunt acestea prevăzute de Lege;
- s-au aplicat și finalizat procedurile de atribuire;
- s-au realizat achizițiile directe;
- s-au constituit și se păstrează dosarele achizițiilor publice.
- s-a asigurat întocmirea documentațiilor privind organizarea și desfășurarea procedurilor de achiziții publice;
- s-a asigurat relaționarea internă cu șefii ierarhici și/sau cu celelalte compartimente din cadrul instituției și relaționarea externă cu autorități și instituții publice, în domeniul de activitate;
- s-a elaborat și s-a modificat/completat după caz, pe baza necesităților transmise de celelalte compartimente ale autorității, Programul Anual al achizițiilor în baza propunerilor compartimentelor de specialitate din cadrul Spitalului Județean de Urgență, ca instrument managerial pe baza căruia se planifică procesul de achiziție;
- s-a asigurat publicitatea procedurilor de achiziții publice;
- s-au întocmit referate pentru numirea Comisiilor de evaluare și a experților cooptați, după caz;
- s-au întocmit dispoziții de numire a Comisiilor menționate mai sus;
- s-a asigurat organizarea procedurilor și publicitatea acestora în conformitate cu prevederile legale;
- s-au întocmit Notele justificative, după caz;
- s-au întocmit referatele și dispozițiile pentru numirea comisiilor de evaluare, comisiilor de negociere;
- s-au întocmit anunțurile de intenție/participare/atribuire și s-au comunicat către SEAP, Jurnalul Comunităților Uniunii Europene conform legislației în domeniul achizițiilor publice;
- s-au transmis spre validare documentațiile de atribuire, s-au redactat anunțurile/invitațiile de participare și s-au lansat procedurile de achiziții publice în SEAP (sistem electronic de achiziții publice);
- s-a asigurat desfășurarea procedurilor de achiziție publică (s-au întocmit procesele verbale de deschidere, de negociere, intermediare de evaluare, rapoartele de atribuire/anulare, comunicările rezultatelor procedurilor);
- s-a asigurat gestionarea procedurilor de achiziție publică prin licitație electronică în SEAP.
- salariații din cadrul serviciului participă ca membrii în comisiile de evaluare a ofertelor pentru achiziții publice;
- s-au finalizat procedurile de atribuire prin încheierea contractelor, acordurilor-cadru după caz;
- s-au transmis contractele de achiziție semnate, împreună cu anexele acestora către compartimentele de specialitate și s-au predat contractantilor.;
- s-a urmărit executarea contractelor încheiate și a comenzilor de achiziție;
- s-au urmărit livrările astfel încât să fie conform comenzilor și contractelor încheiate;
- s-a asigurat corespondența, în cazul contestațiilor, cu Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor – București
- s-a formulat în colaborare cu compartimentele de specialitate din cadrul Spitalului Județean de Urgență și s-au transmis către Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor – București, puncte de vedere la contestațiile depuse în cadrul procedurilor de achiziții publice și după caz, s-au pus la dispoziția serviciului de specialitate toate documentele necesare formulării de plângeri în instanța competentă, împotriva Deciziei CNSC;
- s-au întocmit documentele necesare restituirii garanțiilor de participare;
- s-au întocmit propunerile de angajare a cheltuielilor cu încadrare în bugetul aprobat.

În baza bugetului propriu aprobat și a Planului anual al achizițiilor publice, în cursul anului 2021, Spitalul Județean de Urgență Slobozia, în calitate de autoritate contractantă a achiziționat produse (medicamente , materiale sanitare, reactivi de laborator, dezinfectanți, materiale de curățenie, furnituri de birou , materiale de întreținere și reparații, combustibil, piese auto), servicii și lucrări, ponderea cea mai mare deținând-o achizițiile publice de medicamente.

Programul anual al achizițiilor publice pentru anul 2021 a cuprins totalitatea acțiunilor de atribuire a contractelor de achiziție publică de care a avut nevoie Spitalul Județean de Urgență Slobozia pentru a-și desfășura în bune condiții activitatea zilnică în vederea furnizării de servicii medicale de calitate.

La elaborarea programului anual al achizițiilor publice s-au avut în vedere:

- nevoile unității în vederea îndeplinirii obiectivelor propuse;
- prioritatea în achiziție;
- fondurile alocate în vederea acoperirii respectivelor nevoi;

Pe titluri de cheltuieli “ bunurile și serviciile “ au avut o pondere foarte mare în totalul cheltuielilor bugetare efectuate din bugetul definitiv al anului 2021 .

În anul 2021 la serviciul achiziției s-au desfășurat un număr de **18 proceduri de atribuire** pentru achiziția de medicamente , materiale sanitare, reactivi , dezinfectanți , echipamente medicale, diverse servicii. Au fost încheiate un număr de **904 contracte / acorduri cadru** , după caz , și un număr de **5462 comenzi de achiziție publică**.

S-a asigurat necesarul de medicamente , materiale sanitare , reactivi , dezinfectanți, produse de laborator , materiale de curățenie, materiale de întreținere , obiecte de inventar , furnituri de birou , diverse prestări servicii , astfel încât activitatea Spitalului Județean de Urgență să se desfășoare în bune condiții, atât activitatea curentă cât și activitatea specială de tratare a cazurilor de COVID_19, perioada raportată (anul 2021) fiind inclusă în starea de urgență/alertă pe motiv de pandemie.

În contextul pandemiei globale provocată de noul coronavirus care a plasat întreaga societate într-o situație de incertitudine totală, pe tot parcursul anului s-a încercat optimizarea activităților de achiziții prin efectuarea unor centralizări a necesarelor venite din secțiile spitalului , astfel încât din procesul de achiziție să se poată obține prin negociere cu furnizorii prețuri și tarife cât mai scăzute, precum și asigurarea unor stocuri minime de siguranță pentru evitarea sincopei în aprovizionare.

Astfel, criza sanitară a fost gestionată cu resursele proprii, reușind să facem față noilor provocări și să răspundem corect, transparent și rapid la așteptările generale.

Dat fiind faptul că la nivelul unității sanitare în anul 2021 au fost în desfășurare 3 proiecte cu finanțare nerambursabilă, implementate de Consiliul Județean Ialomița , au fost necesare mai multe relocări ale cabinetelor, secțiilor, birourilor, a spațiilor administrative (magazii, farmacie, bloc alimentar și spălătorie, garderoba,...) , precum și a dispensarului TBC.

Urmare a acestor relocări s-au efectuat mai multe achiziții de lucrări de reparații și de igienizare în diverse locații din cadrul Spitalului Județean de Urgență , astfel:

Denumire lucrare/serviciu	Valoare contract cu TVA	Sursa de finantare
LUCRARI DE RENOVARE CAMERA ELECTRICA (TABLOU ELECTRIC)	4,804.78	DRG
LUCRARI DE REPARATII CABINET GINECOLOGIE	5,135.33	DRG
LUCRARI DE AMENAJARE PLATFORMA BETONATA	48,490.20	DRG
LUCRARI DE AMENAJARE PLATFORMA BETONATA	32,383.10	DRG
LUCRARI DE EXECUTIE PERETI DESPARTITORI GINECOLOGIE-COVID	11,375.62	DRG
LUCRARI DE ZUGRAVELI	3,608.00	DRG
LUCRARI DE REPARATII ZONA INTRARE BLOC ALIMENTAR	19,991.32	DRG
LUCRARI DE RENOVARE BIROU RUNOS	4,014.57	Subventii din bugetele locale pentru finantarea cheltuielilor curente din domeniul sanatatii
LUCRARI DE RENOVARE BIROU SECRETARIAT	1,509.07	Subventii din bugetele locale pentru finantarea cheltuielilor curente din domeniul sanatatii
LUCRARI DE RENOVARE CAB MEDICAL RECOLTARI	6,502.23	Subventii din bugetele locale pentru finantarea cheltuielilor curente din domeniul sanatatii
LUCRARI DE RENOVARE BAZA MFRM CAB 2	2,500.59	Subventii din bugetele locale pentru finantarea cheltuielilor curente din domeniul sanatatii
LUCRARI DE RENOVARE FARMACIE CAB 1	7,966.09	Subventii din bugetele locale pentru finantarea cheltuielilor curente din domeniul sanatatii
LUCRARI DE RENOVARE FARMACIE CAB 2	3,016.48	Subventii din bugetele locale pentru finantarea cheltuielilor curente din domeniul sanatatii
LUCRARI DE RENOVARE BAZA MFRM CAB 1	6,503.40	Subventii din bugetele locale pentru finantarea cheltuielilor curente din domeniul sanatatii
LUCRARI DE RENOVARE BIROU STATISTICA	3,999.46	Subventii din bugetele locale pentru finantarea cheltuielilor curente din domeniul sanatatii
LUCRARI IGIENIZARE SI REPARATII ATELIER APARATURA MEDICALA-DISP. TBC	251,154.46	Subventii din bugetele locale pentru finantarea cheltuielilor curente din domeniul sanatatii
LUCRARI DE REPARATII SI IGIENIZARE SPATIU CENTRALA TERMICA-CJAM 1	3,075.23	Subventii din bugetele locale pentru finantarea cheltuielilor curente din domeniul sanatatii
LUCRARI DE REPARATII SI IGIENIZARE SPATIU CENTRALA TERMICA-CJAM 2	3,997.81	Subventii din bugetele locale pentru finantarea cheltuielilor curente din domeniul sanatatii
LUCRARI DE REPARATII SI IGIENIZARE SPATIU CENTRALA TERMICA-CJAM 3	14,567.35	Subventii din bugetele locale pentru finantarea cheltuielilor curente din domeniul sanatatii
LUCRARI AMENAJARI EXTERIOARE TBC	7,730.57	Subventii din bugetele locale pentru finantarea cheltuielilor curente din domeniul sanatatii
LUCRARI RAMPA ACCES ORTOPEDIE	2,084.01	Subventii din bugetele locale pentru finantarea cheltuielilor curente din domeniul sanatatii
LUCRARI RAMPA ACCES POLICLINICA	1,617.23	Subventii din bugetele locale pentru finantarea cheltuielilor curente din domeniul sanatatii
LUCRARI DE RENOVARE STATIE STERILIZARE	15,710.99	Subventii din bugetele locale pentru finantarea cheltuielilor curente din domeniul sanatatii
LUCRARI DE RENOVARE STATIE DIALIZA	6,975.11	Subventii din bugetele locale pentru finantarea cheltuielilor curente din domeniul sanatatii
LUCRARI ALEE ACCES CAB BOLI INFECTIOASE	867.31	Subventii din bugetele locale pentru finantarea cheltuielilor curente din domeniul sanatatii
LUCRARI DE REPARATII GARDEROBA	7,229.73	Subventii din bugetele locale pentru finantarea cheltuielilor curente din domeniul sanatatii
LUCRARI AMENAJARE PLATFORMA BETON GUNOI MENAJER	7,690.42	Subventii din bugetele locale pentru finantarea cheltuielilor curente din domeniul sanatatii

LUCRARI DE IGIENIZARE SI REPARATII CANTINA	49,963.51	Subventii din bugetele locale pentru finantarea cheltuielilor curente din domeniul sanatatii
LUCRARI MONTARE TAMPLARIE PVC BLOC ALIMENTAR-LICEU CHIMIE	8,085.01	Subventii din bugetele locale pentru finantarea cheltuielilor curente din domeniul sanatatii
LUCRARI DE AMENAJARE RADIOPROTECTIE PENTRU APARAT RADIOLOGIC MEDICAL DIGITAL TIP POLISTAT(TBC)	25.466,00	Subventii din bugetele locale pentru finantarea cheltuielilor curente din domeniul sanatatii
LURARI INSTALARE INCALZIRE/RACIRE SI GAZE- CANTINA LICEU TEHNOLOGIC	30.178,40	Subventii din bugetele locale pentru finantarea cheltuielilor curente din domeniul sanatatii
LUCRARI DE RENOVARE BIROU DECESE	7,054.62	Venituri proprii ML
LUCRARI DE RENOVARE SI IGIENIZARE CABINET NR.2	5,066.28	Venituri proprii ML
LUCRARI DE RENOVARE HOL INTRARE	20,667.59	Venituri proprii ML
LUCRARI DE RENOVARE SI IGIENIZARE BIROU NR. 1	10,164.34	Venituri proprii ML
LUCRARI DE RENOVARE SI IGIENIZARE SECRETARIAT	6,385.14	Venituri proprii ML
LUCRARI DE RENOVARE SI IGIENIZARE CABINET CONSULTATII	8,935.10	Venituri proprii ML
LUCRARI DE RENOVARE SI IGIENIZARE REGISTRATURA	9,537.75	Venituri proprii ML
LUCRARI DE RENOVARE SI IGIENIZARE CABINET NR. 3	7,378.99	Venituri proprii ML
LUCRARI DE RENOVARE SI IGIENIZARE CABINET TOXICOLOGIE	6,535.28	Venituri proprii ML
LUCRARI DE RENOVARE CASA SCARII	4,033.56	Venituri proprii ML
LUCRARI DE RENOVARE BALCON	2,300.59	Venituri proprii ML

Total sume lucrari:

-venituri proprii = 125.788,33 lei

-venituri IML= 88.059,24 lei

-sume de la CJI = 472.405,03 lei

Totodata , in cursul anului 2021 a fost nevoie si de realizarea retelisticii la noile spatii astfel incat sistemul informatic integrat sa fie functional, astfel:

Denumire lucrare/serviciu	Valoare contract cu TVA	Sursa de finantare
INSTALARE SI PUNERE IN FUNCTIUNE ROENTGEN DIGITAL TIP POLISTAT	25,799.20	Subventii din bugetele locale pentru finantarea cheltuielilor curente din domeniul sanatatii
DEMONTARE ROENTGEN DIGITAL TIP POLISTAT	17,338.30	Subventii din bugetele locale pentru finantarea cheltuielilor curente din domeniul sanatatii
RETELISTICA WIRELESS INTRE CLADIRI	15,766.31	Subventii din bugetele locale pentru finantarea cheltuielilor curente din domeniul sanatatii
RETELISTICA WIRELESS INTRE CLADIRI	9,566.41	Subventii din bugetele locale pentru finantarea cheltuielilor curente din domeniul sanatatii
LUCRARI CABLU ALIMENTARE CU ENERGIE ELECTRICA	3,316.72	Subventii din bugetele locale pentru finantarea cheltuielilor curente din

		domeniul sanatatii
RETELISTICA WIRELESS INTRE CLADIRI	4,174.52	Subventii din bugetele locale pentru finantarea cheltuielilor curente din domeniul sanatatii
RETELISTICA WIRELESS INTRE CLADIRI	10,574.34	Subventii din bugetele locale pentru finantarea cheltuielilor curente din domeniul sanatatii
TOTAL	86.535,80	Sume de la CJ Ialomita

Pentru asigurarea hranei pacientilor de la noul spatiu inchiriat, respectiv, cantina Liceului Tehnologic Mihai Eminescu, au fost achizitionate urmatoarele:

DENUMIRE ECHIPAMENTE	SUMA
CUTIE TERMOIZOLANTA CU CAPAC-80 LT-685X485X360 MM	527.86
CUTIE TERMOIZOLANTA PT TRANSPORT MANCARE 6XGN1/1 H=65 MM	36,589.72
CARUCIOR PLATFORMA PT CUTIE TERMOIZOLANTA HR TCB 600	4,765.65
CUVA INOX 9 LITRI AISI 304 GN1/1, 530X325X65 MM	3,923.41
CUVA INOX 14 LITRI AISI 304 GN1/1, 530X325X100 MM	2,865.46
CUVA INOX 21 LITRI AISI 304 GN1/1, 530X325X150 MM	692.26
CAPAC INOX CU GARNITURA SILICON AISI 304 GN1/1, 530X325 MM	10,423.45
CARUCIOR PLATFORMA PT CUTIE TERMOIZOLANTA HR TCB 600	7,148.43
CUTIE TERMOIZOLANTA CU CAPAC-80 LT-685X485X360 MM	527.86
TOTAL SUME CJI	66.936,24

S-au achizitionat , in functie de sursele de finantare , mai multe mijloace fixe , prevazute in lista de investitii , astfel:

DENUMIRE ECHIPAMENTE	SUMA
SERVER RACK-ABIL CU LICENTA MICROSOFT WINDOWS 2019	9,500.00
Analizor automat de gazometrie sanguina,metaboliti si co-oximetrie	59,381.00
ELEVATOR	8,207.43
AUDIOMETRU	11,007.50
LAMPA FOTOTERAPIE CU LED UV	24,990.00
LAMPA FOTOTERAPIE CU LED UV	12,495.00
LAMPA FRONTALA DE CONSULTATII ORL	11,989.25
VIDEOGASTROSCOP HDTV/NBI FLEXIBIL OLYMPUS	86,037.00
Microscop binocular cu camera	9,946.70
LASER SHOWER TWIN	35,105.00

KINETEC	24,990.00
STOCATOR APA CALDA 2000 L	36,823.62
NEBULIZATOR ASEPTOJET S	7,956.34
BLENDER PENTRU AMESTEC OXIGEN CU AER ATMOSFERIC	11,900.00
STATIE DE APA PENTRU DIALIZA RENALA	41,650.00
MONITOR FUNCTII VITALE	56,525.00
CONTAINER UNITATE DUBLA	91,328.43

In anul 2021 activitatea Spitalului Judetean de Urgenta Slobozia a fost sprijinita de catre Consiliul Judetean Ialomita, prin sumele alocate pentru cheltuieli de capital, in valoare totala de **1.754.780,09 lei**, din care s-au achizitionat mai multe echipamente medicale ,astfel astfel:

Denumire obiectiv	Valoare
ELECTROCARDIOGRAF 12 CANALE SI MASA MOBILA	73,336.73
SISTEM DE PURIFICARE A AERULUI, AIRPURA CU FILTRU UV SI FILTRU HEPA	35,700.00
MICROSCOP LEICA	26,294.24
IMPEDANSMETRU	29,619.10
INCUBATOR DESCHIS STANDARD	11,334.90
FURNIZARE, INSTALARE, PUNERE IN FUNCTIUNE SI INSTRUIREA PERSONALULUI-MICROTOM	69,020.00
FURNIZARE, INSTALARE, PUNERE IN FUNCTIUNE SI INSTRUIREA PERSONALULUI-APARAT DE COLORARE LAME	177,310.00
FURNIZARE, INSTALARE, PUNERE IN FUNCTIUNE SI INSTRUIREA PERSONALULUI-HOTA FILTRU CHIMIC	34,986.00
FURNIZARE, INSTALARE, PUNERE IN FUNCTIUNE SI INSTRUIREA PERSONALULUI-BANC DE LUCRU CU HOTA	124,676.30
STATIE DE APA PENTRU DIALIZA RENALA	553,350.00
MONITOR FUNCTII VITALE	59,500.00
MONITOR FUNCTII VITALE	90,440.00
SENZOR DETECTIE OXIGEN-SENZOR DE OXIGEN TIP S210 SMARTSENSOR V01	30,821.00
CONTAINERE-FURNIZARE, MONTARE, TRANSPORT, MANIPULARE	174,846.70

D) STATISTICA MEDICALA

Compartimentul de statistica medicala s-a implicat activ in serviciile de suport, asigurand informatiile si datele agregate ce stau la baza deciziilor manageriale, precum si baza analizei decontărilor in contractele de venituri. Aceste actiuni si activitati au inclus:

- Verificarea miscarii pacientilorinternati/externati in spital, FOCG, FO ZI;
- Verificarea in system Hipocrate a erorilor de transmitere in SIUI a pacientilor din spital siambulator;
- Verificarea si corectarea transiterii in PIAS;
- Verificarea FOCG: setul minim de date, codificare diagnostic siproceduri, interventii chirurgicale, tratament, asigurare, formular consintamant, bilete xternare, scrisoaremedicala
- Suport pe sectii: activare, deblocare, resetare CARD;
- Scanare, semnare si transmitere la CAS-IL a formularelor de ingrijiri la domiciliu;
- Intocmirea FOCG si FOZI, servicii paraclinice pentru fluidizarea activitatii biroului de internari;
- Raspuns la adrese catre ML, Politie, Judecatorie, Tribunal si alteinstitutii cu copii FO;

- Transmiterea activitatii spitalului si ambulatorului de activitate catre DSP: lunar, trimestrial, anual a darilor de seama, SAN, morbiditate, activitatea balneara, centralizatorul de analize medicale, infectii nozocomiale, anatomie-patologica, intreruperi sarcina, consultatii UPU, cheltuieli bugetare pe sectii si spital, etc;
- Raportare la CAS-IL si la SNSPMS a externarilor, servicii paraclinice, ambulator si recuperare medicala;
- Facturare servicii: DRG, cronici, accidente, FOZI, 1%ATI, regularizare, servicii paraclinice ambulator si recuperare medicala;
- Transmiterea raportarii zilnice la CAS-IL a consumului fondurilor serviciilor paraclinice;
- Validare zilnica a concediilor medicalee si retetelor electronice;
- Raportarea lunara la CAS-IL a concediilor medicale;
- Raportarea lunara la CAS-IL a pacientilor beneficiari ai PNS, boala Pompe, endoprotezare, hemophilia, hemoglobinaglicozilata;
- Raportare separata a pacientilor din accidente rutiere, AM si molestari cu copii FO si cheltuieli;
- Intocmirea raportului detaliat a cazurilor invalidate in regim de spitalizare continua si a FOZI, pentru comisia alcatuita din membrii din partea SJU si CAS-IL;
- Fundamentarea serviciilor medicale acordate in spitalizare de zi conform Anexei 22 pentru CO-CA;
- Intocmirea dosarelor si situatiilor privind contractarea: BIS, DMS, zile spitalizare, program medici, estimare servicii, alti indicatori specifici CO-CA;
- Intocmire indicatori de eficienta trimestrial, anual;
- Intocmire indicatori de calitate si indicatori de management;
- Rapoarte privind miscarea pacientilor internati cu COVID-19;
- Colaborare, informare, indrumare cu sectiile si compartimentele din structura spitalului pentru buna desfasurare a activitatii acestuia;
- Participare la actiuni de instruire organizare de DSP si CAS-IL privind aplicarea unitara a actelor normative privind asistenta medicala;
- Asiguram realizarea si pregatirea la timp a oricaror statistici cerute de Managerul unitatii;
- Intocmire rapoarte pentru sedintele saptamanale cu asistentii medicali sefi de sectii si medicii sef de sectii;
- Punerea la dispozitie a documentelor cerute de corpul de control al CAS-IL, curtea de conturi, etc;
- Actualizarea programului Hipocrate si DRGPedia: asistenta pe sectii;

Indicatori de eficienta pe sectii anul 2020

Sectie	Nr Paturi		Nr cazuri raportate		Nr cazuri contractate	Nr zile de spitalizare		ICM		DMS			IUP	RUP	IUP cu DMS optim	RUP cu DMS optim
	active	optim	total	validate		total	validate	realizat	specialitate grupa	realizat	optim/contractat	national				
Cardiologie (1051-1)	24	12	614	613	804	3,405	3,402	1.8014	1.6366	5.55	6.79	5.58	141.88	38.87%	173.76	47.61%
Chirurgie generala (2051-1)	66	33	1,510	1,494	1,332	9,616	9,539	2.8712	2.0521	6.37	7.96	6.37	145.7	39.92%	182.08	49.88%
Chirurgie si ortopedie pediatria (2092-1)	12	2	122	120	1,332	486	475	2.6232	1.1917	3.98	5.79	4.04	40.5	11.10%	58.9	16.14%
Dermatovenerologie (1071-1)	11	2	91	89	533	671	665	2.0956	1.6258	7.37	6.58	6.17	61	16.71%	54.43	14.91%
Diabet zaharat, nutritie si boli metabolice (1081-1)			12	12	3	65	65	1.258	1.2383	5.42	5.98	5.73	0	0.00%	0	0.00%
Gastroenterologie (1111-1)	11	6	333	329	7,971	1,830	1,805	1.3032	1.5352	5.5	5.55	4.88	166.36	45.58%	168.04	46.04%
Hematologie clinica (1131-1)	9	3	234	234	546	864	864	1.9963	2.3364	3.69	5.38	5.64	96	26.30%	139.89	38.33%
Medicina interna (1171-1)	41	35	1,247	1,235	7,971	10,276	10,216	2.913	1.7086	8.24	7.91	6.33	250.63	68.67%	240.66	65.93%
Nefrologie (1191-1)	6	7	263	263	7,971	1,938	1,938	1.9169	1.6218	7.37	6.93	6.37	323	88.49%	303.73	83.21%
Neonatalogie (nou nascuti) (1212-1)	20	15	1,041	1,029	987	4,402	4,364	0.8233	0.8829	4.23	4.23	4.33	220.1	60.30%	220.15	60.32%
Neonatalogie (prematuri) aferente unei maternitati de grd II (1222.1)	5	3	130	113	93	1,116	1,020	0	0	8.58	13.84	0	223.2	61.15%	359.84	98.59%
Neurologie (1231-1)	28	21	875	874	1,075	6,087	6,084	2.041	1.7596	6.96	7.78	7.42	217.39	59.56%	243.12	66.61%
Obstetrica-ginecologie (2191-1)	60	29	2,556	2,500	1,094	8,518	8,405	0.897	1.1051	3.33	4.19	4.13	141.97	38.90%	178.29	48.85%
Oftalmologie (2201-1)	18	4	409	409	618	1,059	1,059	0.777	0.7719	2.59	3.35	3.03	58.83	16.12%	76.1	20.85%
Oncologie medicala (1241-1)	34	16	1,234	1,226	1,066	4,601	4,565	1.1003	1.1456	3.73	5	4.43	135.32	37.07%	181.36	49.69%
Ortopedie si traumatologie (2211-1)	10	13	684	679	1,332	3,809	3,802	3.4023	2.2037	5.57	7.45	6.68	380.9	104.36%	509.82	139.68%
Otorinolaringologie (ORL) (2221-1)	25	4	377	376	678	1,145	1,144	2.4157	1.8689	3.04	6.62	4.77	45.8	12.55%	99.82	27.35%
Pediatrica (1252-1)	66	19	1,644	1,609	1,273	5,521	5,437	0.9977	0.9971	3.36	5.08	4.46	83.65	22.92%	126.64	34.70%
Recuperare, medicina fizica si balneologie (1371)	18	10	341	340	459	3,352	3,348	0	0	9.83	11.32	0	186.22	51.02%	214.45	58.75%
Toxicologie (1463-1)	3		24	22	500	78	73	0.5551	0.5576	3.25	2.99	2.9	26	7.12%	23.96	6.56%
Urologie (2301-1)	4	5	228	227	1,332	1,366	1,354	3.0957	1.5511	5.99	7.27	5.16	341.5	93.56%	414.23	113.49%
Total acuti	448	226	13,498	13,340	38,418	65,737	65,256	1.7231	0	4.87	5.89	5.18	146.73	40.20%	177.42	48.61%
Total cronici	23	14	471	453	552	4,468	4,368	0	0	9.49	12.02	0	194.26	53.22%	246.06	67.41%
Total spital	471	240	13,969	13,793	38,970	70,205	69,624	0	0	5.03	0	0	149.06	40.84%	0	0.00%

E) ACTIVITATEA JURIDICA

Activitatea Serviciului Juridic constă în:

- Reprezentarea în fața tuturor instanțelor de judecată (Judecătoria, Tribunal, Curtea de Apel, Înalta Curte de Casație și Justiție, Curtea Constituțională) a Spitalului Județean de Urgență Slobozia.
- Avizarea privind legalitatea actelor, contractelor, acordurilor, actelor adiționale sau a oricăror alte acte care produc efecte juridice.
- Redactarea acțiunilor depuse la instanțele de judecată, prezentarea în fața acestora și a oricărei alte instituții, inclusiv orice altă activitate care derivă din mandat.
- Definitivarea și investirea sentințelor definitive, urmate apoi de transmiterea lor către Biroul de Executori Judecătorești în vederea demarării procedurii de executare silită sub toate formele prevăzute de lege.
- Avizarea juridică a referatelor care stau la baza Dispozițiilor emise de Managerul Spitalului Județean de Urgență Slobozia.
- Verificare juridică a documentelor la solicitarea tuturor compartimentelor din cadrul compartimentelor de resort ale Spitalului Județean de Urgență Slobozia.

Jurist 1

Activitati desfasurate:

- soluționarea tuturor adreselor cu caracter juridic înaintate de instituții publice, persoane juridice și/sau persoane fizice;
- înaintarea de adrese către instituțiile abilitate în măsură să furnizeze informații de natură a facilita recuperarea prejudiciilor ocazionate unității sanitare de acordarea îngrijirilor

medicale de specialitatea persoanelor molestate și/sau celor rezultate din accidente rutiere.

• Activitatea de reprezentare

Activitatea de reprezentare în fața instanțelor de judecată se desfășoară pe două planuri. Există atât procese în care avem calitatea de pârât, cât și procese în care avem calitatea de reclamant/contestator. Acțiunile formulate au la bază referatele și documentele diferitelor compartimente ale instituției și au drept scop promovarea acțiunilor în instanță pentru apărarea intereselor instituției și restabilirea pe cât posibil a stării de legalitate.

În perioada 01.01.2021 - 31.12.2022 pe rolul instanțelor de judecată au fost înregistrate un număr de 69 cauze noi, din care:

- pe rolul Tribunalului Ialomița, 7 cauze;
- pe rolul Tribunalului Călărași, 1 cauză;
- pe rolul Tribunalului Galați, 1 cauză;
- pe rolul Judecătoriei Slobozia, 47 cauze;
- pe rolul Judecătoriei Sectorului 1 București, o cauză;
- pe rolul Judecătoriei Sectorului 4 București, o cauză;
- pe rolul Judecătoriei Urziceni, 3 cauze;
- pe rolul Judecătoriei Fetești, 1 cauză;
- pe rolul Curții de Apel București, 2 cauze;
- la Parchetul de pe Lângă Tribunalul Ialomița, 3 cauze;
- la Parchetul de pe Lângă Judecătoria Urziceni, 2 cauze

Activitatea de reprezentare în fața instanțelor de judecată se desfășoară pe două planuri. Există atât procese în care avem calitatea de pârât, cât și procese în care avem calitatea de reclamant/contestator. Acțiunile formulate au la bază referatele și documentele diferitelor compartimente ale instituției și au drept scop promovarea acțiunilor în instanță pentru apărarea intereselor instituției și restabilirea pe cât posibil a stării de legalitate.

În calitate de contestator o componentă importantă din activitate a fost reprezentată de contestarea executărilor silită prin care s-a solicitat plata integrală a contravalorii tichetelor de masă neacordate salariaților de către angajator, încă din anul 2016, 2017.

Dintre cauzele menționate amintim:

A. Un dosar aferent cauzelor civile având ca obiect pretenții ale unității sanitare împotriva unei terțe persoane prin care se urmărește recuperarea sumei de 250.000 de euro în echivalent în lei, concomitent cu următoarele sume:

- **14.520 lei, reprezentând ½ din suma în cuantum de 29.039,35 lei stabilite de executorii judecătorești cu titlu de cheltuieli de executare prin Încheierea emisă în data de 28 martie 2017;**
- **sumei de 91.442,35 de lei, plus dobânda legală, reprezentând ½ din suma în cuantum de 182.884,70 lei,** calculată la data rămânerii definitive a hotărârii și până la data efectuării integrale a plății, cu titlu de daune materiale;
- **750 de euro, reprezentând jumătate din suma în cuantum de 1.500 de euro (în echivalent în lei la cursul oficial de schimb al B.N.R, calculat la nivel mediu al fiecărei luni)** – prestație periodică, începând cu data de 01 septembrie 2009, până la data de 31 decembrie 2019 și, în continuare, până la încetarea stării de nevoie.

Soluționat în primă instanță de către Tribunalul București. Soluția fiind favorabilă S.J.U. Slobozia, în sensul că instanța de judecată a admis în integralitate cererea formulată de unitatea sanitară și a obligat pârâta, prin Sentința nr. 1816 pronunțată în data de 20.12.2021, la plata integrală a sumelor solicitate.

- un dosar nou constituit în cursul anului 2019, dosar în care se solicită achitarea unei sume de 300.000 de euro, din care 300.000 de euro cu titlul de daune morale și 800.000 de lei cu titlu de daune materiale datorate pentru un caz de malpraxis petrecut în anul 2009.

Reprezentarea în instanță a pârâtului - Spitalul Județean de Urgență Slobozia este asigurată de consilierul juridic Matincă Iulian. Împotriva hotărârii pronunțate de Tribunalul București, unitatea sanitară a formulat recurs soluționat în data de Curtea de Apel București prin Decizia nr. 179 pronunțată în data de 28.02.2022. Curtea de Apel a dispus trimiterea cauzei pentru rejudecare instanței de fond.

- Cauza fiind soluționată prin pronunțarea unei hotărâri prin care s-a dispus trimiterea dosarului către instanța de fond pentru a-l rejudeca, reprezentarea în acest dosar urmând a fi asigurată și în cursul anului 2022 de Matincă Iulian, consilier juridic.

B. Trei dosare aferente cauzelor civile având ca obiect litigii de muncă:

- 3 dosare nou constituite în cursul anului 2021.
- În toate aceste dosare, s-au întocmit întâmpinări la acțiunile din fond, răspunsuri la actele procedurale depuse de reclamânți, note de ședință și concluzii scrise în acele dosare în care a fost necesar.

C. 42 cauze civile având ca obiect: contestație la executare – aceste litigii au fost soluționate parțial în cursul anului 2021, urmând ca instanțele de judecată, după motivarea sentințelor pronunțate, să le remită unității sanitare. Pe de altă parte, urmează ca dosarele nesoluționate în cursul anului 2021 și rămase în stare de judecată să se finalizeze în cursul anului 2022.

4 cauze civile având ca obiect: acțiuni în pretenții, prin care unitatea sanitară urmărește recuperarea prejudiciilor cauze bugetului prin acordarea îngrijirilor medicale de specialitate, unor persoane molestate sau provenite din accidente rutiere.

D. Cauze penale în calitate de parte civilă, în număr de 10 dosare, din care:

- 7 cauze penale noi întocmite în cursul anului 2021. În toate aceste cauze penale s-au întocmit cereri de constituire parte civilă, și s-a efectuat urmărirea lor, toate cauzele fiind încă nesoluționate, unele fiind încă în curs de cercetare prealabilă, iar altele fiind pe rolul instanțelor judecătorești.

Jurist 2

Activități desfășurate:

- Întocmirea de acțiuni în justiție, de natură civilă pentru recuperarea pe cale judecătorească a cheltuielilor de spitalizare;
- Întocmirea de adrese, de constituire parte civilă în procesul penal, cu natura cheltuielilor de spitalizare către diverse instanțe, în cauzele penale;
- Depunerea de întâmpinări în alte cauze;
- Formularea de răspuns la întâmpinare în cauzele aflate pe rolul instanțelor;
- Efectuarea de acte în vederea recuperării sumelor ce au făcut obiectul unor controale ale Curții de Conturi;
- Întocmirea de răspunsuri la solicitările salariaților ce au ca obiect, drepturi salariale;
- Întocmirea de adrese către diverse servicii pentru punerea la dispoziție de documente, pentru a fi transmise solicitanților;
- Verificarea și semnarea contractelor de achiziție publică de medicamente, materiale sanitare, servicii;
- Verificarea și semnarea contractelor și a actelor adiționale cu prestatorii de servicii;
- Interpretări ale legislației împreună cu compartimentele și serviciile spitalului;
- Orice alte probleme care apar zilnic la nivelul unității sanitare.

Activitatea de reprezentare

-20 cauze în care SJUS este parte civilă sau reclamantă în diverse stadii de soluționare inclusiv finale cu recuperarea sumelor solicitate

F) ACTIVITATEA TEHNICA SI ADMINISTRATIV

In perioada ianuarie 2021-decembrie 2021serviciul tehnic-administrativ a avut ca principale obiective urmatoarele:

- organizarea, indrumarea, intocmirea si realizarea planurilor de investitii, reparatii capitale, dotari, constructii si aprovizionare.

In contextul implementarii celor 3 proiecte de reabilitare si modernizarea cladirilor spitalului s-a avut in vedere gasirea unor solutii optime de relocare a unor activitati medicale, astfel incat constructorul sa poata avansa cu lucrarile;

- asigurarea si raspunderea de starea de functionare a instalatiei de alimentare cu apa, de incalzire, a statiei de sterilizare, a instalatiei si echipamentelor electrice, a statiei de oxigen si a instalatiilor sanitare, astfel incat personalul medical sa poata sa-si desfasoare activitatea in conditii optime concomitent cu asigurarea unui confort optim pentru pacienti;
- asigurarea calitatii serviciului de paza, curatenie spatii exterioare, intretinere spatii verzi, furnizare agent termic, precum si serviciile privind hrana bolnavilor;
- asigurarea verificarii la timp si in bune conditii a aparatelor si utilajelor conform dispozitiilor in vigoare, luand masurile necesare pentru buna intretinere a imobilelor si instalatiilor aferente;
- intretinerea si exploatarea in conditii optime a parcului auto, astfel incat activitatea de transport sa se desfasoare conform criteriilor de eficienta tehnico-economica.

Conform obiectivelor propuse, al contextului pandemic aparut, precum si a implementarii proiectelor de reabilitare si modernizare a Spitalului Judetean de Urgenta Slobozia, in anul 2021 au fost efectuate urmatoarele categorii de lucrari:

1)Cu personalul spitalului s-au executat lucrari de intretinere, inlocuire si modernizare a instalatiilor, utilajelor, aparatelor, echipamentelor si spatiilor, dupa cum urmeaza:

- **La nivelul formatiei de instalatori** in anul 2021, avand in vedere atat contextul pandemic, precum si implementarea proiectelor de reabilitare si modernizare, a fost necesar sa se efectueze lucrari suplimentare pentru relocarea unor spatii sau amenajarea lor in vederea asigurarii conditiilor de tratare a bolnavilor cu COVID 19 si asigurarea continuitatii activitatilor medicale. In acest sens, au fost efectuate lucrari de reparatii, inlocuit componente ale instalatiilor sau infiintarea de instalatii noi (baterii-119 buc., corpuri de incalzire-12 buc., teava-675 m, fittinguri si elemente de legatura la instalatii-282 buc.);

- **La nivelul formatiei de electricieni**, pe langa activitatile curente de intretinere a instalatiilor electrice au fost necesare lucrari de infiintare a unor noi circuite electrice pentru a asigura buna functionare a ventilatoarelor de respiratie mecanica din sectiile destinate pacientilor infectati cu COVID 19, precum si amenajarea unor spatii unde au fost relocate unele activitati medicale. Astfel, au fost montate sau inlocuite un numar de 233 de prize, 54 corpuri de iluminat, 64 de doze PT si 4228 metri de conductor electric;

- **La nivelul formatiei de tehnicieni din cadrul statiei de oxigen**, s-a asigurat suportul firmelor specializate si autorizate in executarea de instalatii medicale de oxigen, vacuum si aer comprimat, astfel incat s-a reusit montarea a 24 prize de oxigen, 24 aer comprimat, 24 vacuum si 160 metri de teava din cupru medicinal, necesare tratarii pacientilor infectati cu COVID 19 care au nevoie de oxigenoterapie.

2) Cu contracte de lucrari:

- au fost executate lucrari de renovare, compartimentari, zugraveli, refacere pardoseli si inlocuit usi la mai multe incinte din cadrul spitalului, lucrari necesare pentru a asigura activitatile si circuitele impuse de pandemie, precum si pentru relocarea unor activitati medicale din cauza implementarii proiectelor de reabilitare si modernizare. Printre cele mai importante lucrari enumeram urmatoarele:

- *Lucrari renovare birou RUNOS;*
- *Lucrari renovare birou secretariat;*

- *Lucrari renovare cabinet medical recoltari;*
- *Lucrari renovare baza MFRM;*
- *Lucrari renovare farmacie;*
- *Lucrari amenajare birou statistica;*
- *Lucrari amenajare spatiu pentru relocare TBC, cat si amenajari exterioare;*
- *Lucrari de amenajare a unor spatii din centrala termica pentru relocarea CJAM;*
- *Amenajare radioprotectie pentru relocarea aparatului radiologic POLISTAT;*
- *Lucrari de igienizare statie sterilizare;*
- *Lucrari igienizare statie dializa;*
- *Amenajare cale de acces boli infectioase;*
- *Lucrari de amenajare spatiu garderoba in vederea relocarii;*
- *Lucrari de amenajare si dotare a noului spatiu unde s-a relocat blocul alimentar;*
- *Lucrari de retelistica wireless ca urmare a relocarii unor activitati medicale si a birourilor TESA din cauza lucrarilor de reabilitare si modernizare.*

G) ACTIVITATEA RUNOS

Serviciul RUNOS al Spitalului Județean de Urgență Slobozia, desfășoară o activitate amplă la nivel structural și în concordanță cu modificările legislative din domeniu.

Începutul anului 2021 a debutat cu modificarea organigramei și statului de funcții ale Spitalului Județean de Urgență Slobozia, în conformitate cu normativul de personal s-au înființat posturi noi și s-a suplimentat de la 1018 la 1047 de posturi, în funcție de necesitățile secțiilor,

Pe parcursul anului 2021, au fost organizate concursuri pentru ocuparea posturilor vacante de medic în specialitățile: urologie, radiologie, medicina muncii, psihiatrie, pediatrie, ortopedie pediatrică, ORL, neonatologie, medicină legală, diabet, nutriție și boli metabolice, precum și de personal medical superior chimist, biolog și psiholog.

De asemenea, s-au mai organizat concursuri pentru ocuparea posturilor vacante de: director financiar, șef serviciu, economist, referent de specialitate, asistent medical generalist, infirmieră, îngrijitoare de curățenie, brancardier, magaziner, muncitori.

Au fost întocmite contracte de muncă atât pentru personalul care a fost declarat „admis,” în urma susținerii examenului, cât și pentru personalul care a solicitat transfer din alte instituții pe funcții similare în cadrul spitalului; au fost încheiate contracte cu timp parțial pentru medicii care prestează activitate în linia de gardă, atât pentru medicii care au norma de bază în SJU Slobozia, cât și pentru medicii din afara unității.

La propunerea șefilor de secții/ servicii, s-a organizat examen de promovare pentru personalul care îndeplinea condițiile de promovare în grade și trepte superioare.

Pe parcursul anului au intervenit numeroase modificări de salarii, de gradații, pentru care s-au întocmit acte adiționale la contractele de muncă încheiate inițial.

Având în vedere situația pandemică creată de coronavirusul COVID-19, din momentul intrării în starea de urgență, urmată de starea de alertă cu prelungiri succesive, structura organizatorică și structura de personal a unității sanitare, a suferit numeroase modificări pentru a se putea acoperi nevoile pacienților în condiții optime, pentru a putea proteja personalul medical și auxiliar medical, cât și tot personalul care desfășoară activitate în cadrul spitalului.

A fost înființat temporar centrul de vaccinare și centrul de evaluare și tratament pentru pacienții confirmați pozitiv cu virusul COVID-19. Activitatea medicală s-a desfășurat cu personal delegat din secții, iar pentru cei din centrul de vaccinare s-au încheiat contracte de prestări servicii pentru timpul desfășurat în afara normei legale de bază.

Începând cu 16 martie, la momentul instituirii stării de urgență, toate concursurile au fost suspendate. În cadrul spitalului erau încadrați 809 salariați, dar conform Ordonanțelor de Urgență, s-au organizat angajări pe perioadă determinată, dar nu mai târziu de 30 de zile de la ridicarea stării de alertă, prin selectare de dosare, iar până la sfârșitul anului erau încadrați în unitate 846 de salariați.

Au fost angajați medici specialiști, asistenți medicali, personal auxiliar, muncitori calificați și personal TESA.

Au fost aplicate prevederile Leg 147/2020 și ale OMS 110/2021, care au acordat părinții care au copii de până la 12 ani și care au urmat cursurile on-line, au beneficiat de suplimentul salarial de 75% din salariul de bază, dar nu mai mult de salariul mediu brut pe țară; s-au întocmit pontaje, au fost centralizate pentru tot personalul, iar pentru personalul care cheltuielile sunt suportate din bugetul de stat, au fost acordate sporurile pentru timpul efectiv lucrat în diferite activități, conform OMS 1070/2020.

S-au întocmit dispoziții de încetare activitate, adeverințe de vechime, suspendare CIM, reactivare CIM, delegări, diverse adeverințe la solicitarea salariaților etc.

În cadrul Serviciului RUNOS, lunar se primesc pontajele de pe secții, se calculează numărul de ore lucrate pentru fiecare salariat, se introduc în programul de salarii și se întocmesc statele de plată, se calculează concediile medicale, se ține evidența zilelor de concedii de odihnă, a concediilor de formare profesională, se fac reținerile salariale în baza hotărârilor executorii și a acordurilor încheiate între unitate și CAR, se virează salariile angajaților conform centralizatoarelor, se întocmește și se depune în termen declarația 112.

Tot în cadrul serviciului, au fost întocmite diverse situații solicitate de către alte instituții (MS, DSP IL, CJ IL, CAS IL etc), documentația pentru contractarea cu CAS IL, situațiile statistice anuale, trimestriale, lunare; se actualizează de două ori pe an Lista personalului încadrat, cu evidențierea salariului de bază și a tuturor sporurilor și veniturilor salariale și se afișează pe site-ul spitalului, fără a depăși termenul stabilit de lege. Se pun în aplicare hotărârile de înființare popriri primite de la executor pentru diverși salariați.

Au fost transmise spre completare, centralizate și transmise în termen declarațiile de avere și de interese ale salariaților care îndeplinesc funcție de conducere; fișele de evaluare anuală a salariaților.

Diverse alte situații solicitate de către superiorul ierarhic sau de către alte servicii din unitate.

H) MANAGEMENTUL CALITATII

Serviciul de management al calității serviciilor medicale al SJUS funcționează în subordinea directă a Managerului unității. În cadrul serviciului și-au desfășurat activitatea un număr de 3 angajați – 1 economist și 2 referenți de specialitate, până în luna noiembrie, de la 1 decembrie serviciul funcționând cu doi referenți de specialitate.

În anul 2021 Serviciul SMCSM a desfășurat activitatea în conformitate cu atribuțiile din fișele de post ocupate de membrii din cadrul Serviciului.

Raportul de analiză efectuat de SMCSM are la bază rezultatele monitorizării proceselor cuprinse în sistemul de management al calității implementat la nivelul SJUS.

Activitățile administrative din cadrul SJUS se desfășoară și se monitorizează prin stabilirea, documentarea, implementarea și motivarea unui sistem de management al calității corelat cu activitățile specifice serviciilor medicale și în concordanță cu cerințele standardului internațional SREN ISO 9001/2015 .

În cursul anului 2021 , activitatea principală a constituit-o monitorizarea și implementare Proceduri Operationale în cadrul SJU Slobozia.

În urma unor serii de analize , s-au făcut modificari pe următoarele documente :

- Proceduri operaționale și de sistem ce au necesitat revizuirea pentru a fi în conformitate cu activitățile spitalului;
- Elaborarea de noi proceduri;
- Asigurarea minimului de suport tehnic și software la nivelul SJUS .
- Gestionarea tuturor resurselor IT .
- Participarea la concursuri în vederea angajării – comisii .
- Monitorizarea tuturor circuitelor funcționale și semnalarea abaterilor în scopul corectării .

În cursul anului 2021 SJU Slobozia, a primit vizita de monitorizare tematică a unei echipe ANMCS, serviciului SMCSM pregătind chestionarul de monitorizare, implementarea la nivelul unității sanitare și planul de remediere a neconformităților.

De asemenea a fost efectuat auditul de supraveghere asupra Serviciului de Management al Calității, pentru menținerea certificării.

În cadrul serviciului au fost efectuate toate raportările în contextul pandemic Covid 19 către CNCCI,DSP, Alerte MS, Corona-forms.

- Raportări în aplicația ANMCS, Capesaro a următoarelor situații :
 1. Monitorizare anuală – ultima zi a lunii februarie a fiecărui an , pentru anul anterior ;
 2. Monitorizare semestrială -termen de raportare: ultima zi lucrătoare din luna iulie (pentru semestrul 1 al anului în curs), respectiv ultima zi lucrătoare din luna ianuarie (pentru semestrul 2 al anului anterior) .
 3. Monitorizarea și raportarea permanentă a evenimentelor adverse apărute (adverse / santinela / "near-miss") .
 4. Monitorizarea și raportarea modificărilor de structură în cadrul SJUS .
 5. Monitorizarea și raportarea lunară a rapoartelor cu referire la Flora Microbiană Multidrog Rezistentă .

A fost întocmit raportul asupra sistemului de control intern managerial pentru anul 2020, prin completarea chestionarelor de autoevaluare pe fiecare secție și compartiment .

Determinarea gradului de satisfacție al pacienților cu privire la serviciile oferite de către SJUS și calității serviciilor ca asigurați în sistemul de asigurări de sănătate . Aceste chestionare sunt completate lunar de pacienți internați , iar SMCSM evaluează, centralizează și raportează mai departe către CJAS lămița situația existentă.

Determinarea gradului de satisfacție a angajaților cu privire la condițiile de muncă, colectivitate, conducere.

Culegerea datelor de pe site ul MS. –compartimentul de integritate în ceea ce privește mecanismul de feedback al pacientului aplicat cu sprijinul serviciului de telecomunicații speciale și aducerea la cunoștință către management a gradului de satisfacție al pacienților.

Analiză feedback pacienți internați în unitatea sanitară. Chestionar implementat prin transmitere de sms.

În cadrul serviciului este asigurat secretariatul Comisiei de disciplină a SJUS, a Consiliului Etic și al Echipei de gestionare riscuri.

RAPORT PRIVIND REZULTATELE MECANISMULUI DE FEEDBACK AL PACIENTULUI

Având în vedere reglementările Ordinului nr. 1502 și a Ordinului nr. 1501 din 19 decembrie 2016, privind aprobarea aplicării mecanismului de feedback a pacientului în spitalele publice, au fost preluate răspunsurile date de pacienți la chestionarele de pe platforma informatică securizată a Ministerului Sănătății –Compartiment Integritate (pagina web transparent.ms.ro) în perioada 1.01.2021-31.12.2021.

Rezultatele permit măsurarea gradului de mulțumire al pacienților cu privire la calitatea serviciilor, respectarea drepturilor pacienților și conduita morală a cadrelor medico-sanitare și, de asemenea, luarea unor măsuri de îmbunătățire a acestora.

În tabelul anexat sunt detaliate rezultatele acestei analize de evaluare a feedback-ului pacientului din Spitalul Județean de Urgență Slobozia, pe baza datelor furnizate de către Compartimentul Integritate din Ministerul Sănătății.

RAPORT PRIVIND REZULTATELE MECANISMULUI DE FEEDBACK AL PACIENTULUI-SJU Slobozia

Nr. crt.	Aspect evaluat/ Întrebare chestionar	Observații
1.	Cât de mulțumit sunteți de serviciile oferite de spital? a) Foarte nemulțumit - 205 b) Nemulțumit -137 c) Mulțumit -419 d) Foarte mulțumit -486	Analizând valoarea numerică se observă că ponderea pacienților mulțumiți și foarte mulțumiți de serviciile medicale oferite de spital este de 905 din 1247 respondenți .
2.	Cât de mulțumit sunteți de activitatea și implicarea medicului? a) Foarte nemulțumit -190 b) Nemulțumit -89 c) Mulțumit -306 d) Foarte mulțumit -624	În ceea ce privește aspectele legate de activitatea și implicarea medicului din 1209 respondenți , 930 au fost mulțumiți și foarte mulțumiți.
3.	Cât de mulțumit sunteți de curățenia din spital? a) Foarte nemulțumit -147 b) Nemulțumit -150 c) Mulțumit -575 d) Foarte mulțumit -322	Aprecierea pacienților intervievați în această perioadă în ceea ce privește curățenia arată faptul că 897 de respondenți sunt mulțumiți și foarte mulțumiți ,în timp ce un număr de 297 pacienți ,sunt foarte nemulțumiți și nemulțumiți.
4.	A fost nevoie să cumpărați medicamente sau materiale sanitare? a) Da -235 b) Nu -955	La acest aspect evaluat se evidențiază faptul că din 1190 respondenți , 955 au răspuns negativ ,nefiind nevoiți să cumpere medicamente sau materiale sanitare, iar 235 pacienti au afirmat că au cumpărat.
5.	Cât de mulțumit sunteți de activitatea și implicarea asistentelor medicale? a) Foarte nemulțumit -180 b) Nemulțumit -102 c) Mulțumit -422 d) Foarte mulțumit -479	Pacienții apreciază activitatea și implicarea asistentelor medicale astfel- din totalul pacienților intervievați 901 sunt mulțumiți și foarte mulțumiți , iar 282 pacienti sunt foarte nemulțumiți și nemulțumiți.
6.	Ați primit explicații clare cu privire la diagnostic și tratament? a) Da -924 b) Nu -252	La explicațiile primite de pacienți în ceea ce privește diagnosticul și tratamentul din 1176 de respondenți ,924 au răspuns afirmativ,au primit explicații clare,252 apreciind că explicațiile nu au fost clare.
7.	Ați recomanda unei persoane apropiate să se trateze la acest spital? a) Da -824 b) Nu -348	Acest aspect evaluat ne arată faptul că din 1172 respondenți ,824 au răspuns afirmativ ,recomanda acest spital ,iar 348 pacienti au raspuns negativ.
8.	Starea dumneavoastră de sănătate este mai bună după externare? a) Da -910 b) Nu -251	Numărul pacienților care au declarat că starea de sănătate este mai bună după externare este de 910din 1161 respondenți .
9.	Vi s-au solicitat bani sau atenții de către medici sau asistente? a) Da -59 b) Nu -1102	La această întrebare din totalul de 1161 respondenți ,59 au răspuns afirmativ.
10.	Doriți să raportați responsabilului anticorupție al Ministerului Sănătății faptul că vi s-au solicitat bani sau atenții? a) Da -44 b) Nu -1098	În ceea ce privește raportarea de incidente de integritate , 44 respondenți au răspuns afirmativ.