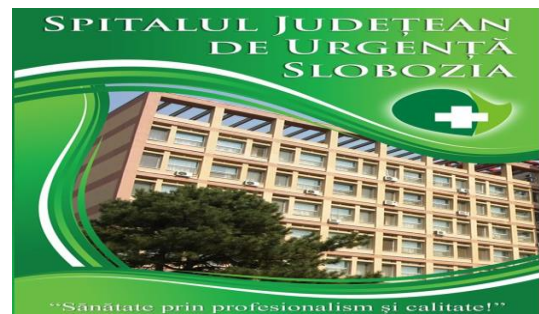


VERSION 1.0

30.03.2021



# STRATEGIA DE DEZVOLTAREA A SJUS

RESILIENȚA ȘI CREȘTEREA ÎN TIMPUL PANDEMIEI

PRESENTED BY: LIVIU PATRICHI  
SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚĂ SLOBOZIA  
DECEBAL NR.3, SLOBOZIA IALOMITA

## STRATEGIA DE DEZVOLTAREA A SJUS

### PLANUL STRATEGIEI

Practice:	Name
Numele strategiei	Strategia SJUS 2021-2024
Managerul Strategiei	Liviu Patrichi
Expertii asociati/atrasi	Dir. Medical, Director Ingrijiri, Sef Serv. Ad-tiv, Achizitii, Economic, RUNOS

Dezvoltarea strategiei de conducere a spitalului privitoare la furnizarea de servicii de sanatate in mod eficient, si la standarde calitative, alinierea la strategia locala /judeteana /nationala, de evolutie a organizatiei include: reorganizarea sectiilor si imbunatatirea indicatorilor de performanta, cresterea veniturilor spitalului prin focusarea spre servicii in crestere ca volum, atragerea/retinerea personalului valoros, si livrarea de servicii de calitate.

Strategia urmarita se va axa si pe dobandirea de avantaje competitive fata de alte unitati spitalicesti prin adaptarea ofertei pachetului de servicii deficitare in celelalte unitati de profil din zona de proximitate. Se mizeaza pe un flux suplimentar de pacienti, dat de preferabilitatea abordarii serviciilor spitalicesti crescute sau noi pentru unitate.

### OBIECTIVELE PE TERMEN SCURT (2021)

Implementarea si finalizarea proiectelor de investitii structurale, in contextul pandemiei, mentinerea calitatii serviciilor medicale in "conditii de santier"

Pastrarea si cresterea indicatorilor de management ai spitalului ca urmare a modernizarilor si investitiilor in echipamente, inclusiv ocuparea posturilor de medici neocupate.

**VENITURI 134.793 mii lei<sup>1</sup>**

**CHELTUIELI 142.433 mii lei<sup>2</sup>**

**INVESTITII-ACTIVE NEFINANCIARE 3.597 mii lei**

### AREALUL DESERVIT

#### LOCALIZAREA

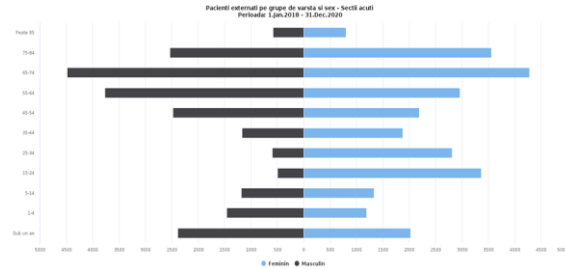
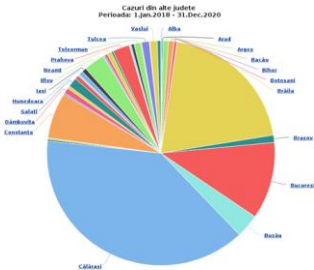
Spitalul Județean de Urgență Slobozia este cea mai importantă unitate sanitară cu paturi de utilitate publică din județul Ialomița, aflată în subordinea Consiliului Județean Slobozia din anul 2010, fiind o unitate sanitară de urgență, cu personalitate juridică, care funcționează în baza Legii nr.95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, cu modificările și completările ulterioare

<sup>1</sup> Defalcarea veniturilor si cheltuielilor pe surse si articole este prezentata in Nota de fundamentare a BVC anexa

<sup>2</sup> Cheltuielile sunt mai mari decat veniturile cu valoarea disponibilul existent in contul de Trezorerie in valoare de 7.640 mii lei, suma ce reprezinta excedentul anilor precedent

## DEMOGRAFIE

În ultimii 3 ani, perioada 2018-2020, populația care se adresează Spitalului Județean Slobozia, aparține în proporție de 92.86% județului Ialomița, iar 7.14% din pacienți aparțin altor județe. În ceea ce privește adresabilitatea pe grupe de vârstă și sex, populația majoritară care se adresează Spitalului Județean de Urgență Slobozia, în perioada analizată, 2018-2020, are vârsta cuprinsă între 65-74 ani (majoritatea bărbați), urmată de 55-64 ani (majoritatea bărbați), respectiv 75-84 ani (majoritatea femei).



Anticipăm ca aceeași structură va rămâne constantă și în perioada următoare.

## REZUMAT MESAJ

Vom continua asigurarea implementării proiectelor de modernizare începute, prin implicarea activă în sensul găsirii soluțiilor funcționale de continuare a activității în condiții de siguranță a pacienților și cu asigurarea unor servicii de calitate în condiții de șantier.

Vom asigura găsirea soluțiilor eficiente de diversificare a serviciilor prin adaptarea funcționalităților secțiilor și compartimentelor la cererea reală de servicii de sănătate a locuitorilor Județului Ialomița.

Vom continua implicarea activă în măsurile de prevenire a răspândirii virusului inclusiv prin acțiuni de vaccinare în limita competențelor stabilite și a resurselor disponibile.

## APEL LA ACȚIUNE

Solicitem asigurarea suportului continuu din partea partenerilor sociali, a angajaților, a instituțiilor partenere, furnizorilor și mass media în ce privește înțelegerea contextului de manifestare a acțiunilor unității sanitare, ce presupune desfășurarea activității curente în condiții de șantier, cu restrângeri temporare sau indisponibilități a anumitor servicii pe perioada de implementare a proiectelor de investiții majore.

## CARE ESTE REZULTATUL DORIT?

Prestarea unui act medical de calitate, într-un mediu sigur și confortabil, care să ducă la îmbunătățirea stării de sănătate a populației și realizarea unui sistem de sănătate modern și eficient, compatibil cu sistemele de sănătate ale țărilor din Uniunea Europeană, sistem pus permanent în slujba pacientului.

## CARE ESTE OFERTA PULL-THROUGH?

Se refera la strategia de a pastra si atrage consumatori ai serviciilor oferite de unitatea sanitara, asigurandu-se cresterea volumului si calitatii serviciilor medicale catre populatia deservita.

Acest fapt se va realiza prin:

- diversificarea serviciilor oferite (paleatie, servicii la domiciliu, terapia dureri, diabet)
- cresterea calitatii actului medical, investitii in echipamente de ultima generatie(bloc operator) inclusiv prin marirea capacitatii de reactie in UPU
- cresterea accesibilitatii la serviciile oferite la nivel judetean(programari on line), evitarea internarilor in alte unitati sanitare, atragerea de pacienti din alte judete prin modernizarea si diversificarea serviciilor ambulatoriului integrat, spitalizare de zi, investigatii paraclinice
- manifestarea spitalului public ca principal competitor pentru o serie de specialitati migrate catre sistemul medical privat(servicii paraclinice, oftalmologie, ginecologie).
- Eficientizarea activitatii prin redimensionarea sectiilor si compartimentelor functionale
- Reducerea costurilor de operare, eficienta energetica, manag. personalului si al achizitiilor

## PROCESS

### DEZVOLTAREA LISTEI

**Actiuni permanente(activitatea curenta):** continuarea prestarii de servicii medicale pentru toate specialitatile conform contractelor incheiate cu CJAS, a programelor nationale agreate si conform bugetelor anuale inclusiv, doatarea cu echipamente si efectuarea de lucrari conform listelor de investitii aprobate.(responsabilitatea unitatii sanitare)

**Activitati complementare:** implementarea si finalizarea proiectelor de investitii structurale conform calendarului de finantare si a procedurilor de contractare si executie(coordonarea cu alte institutii si parteneri)

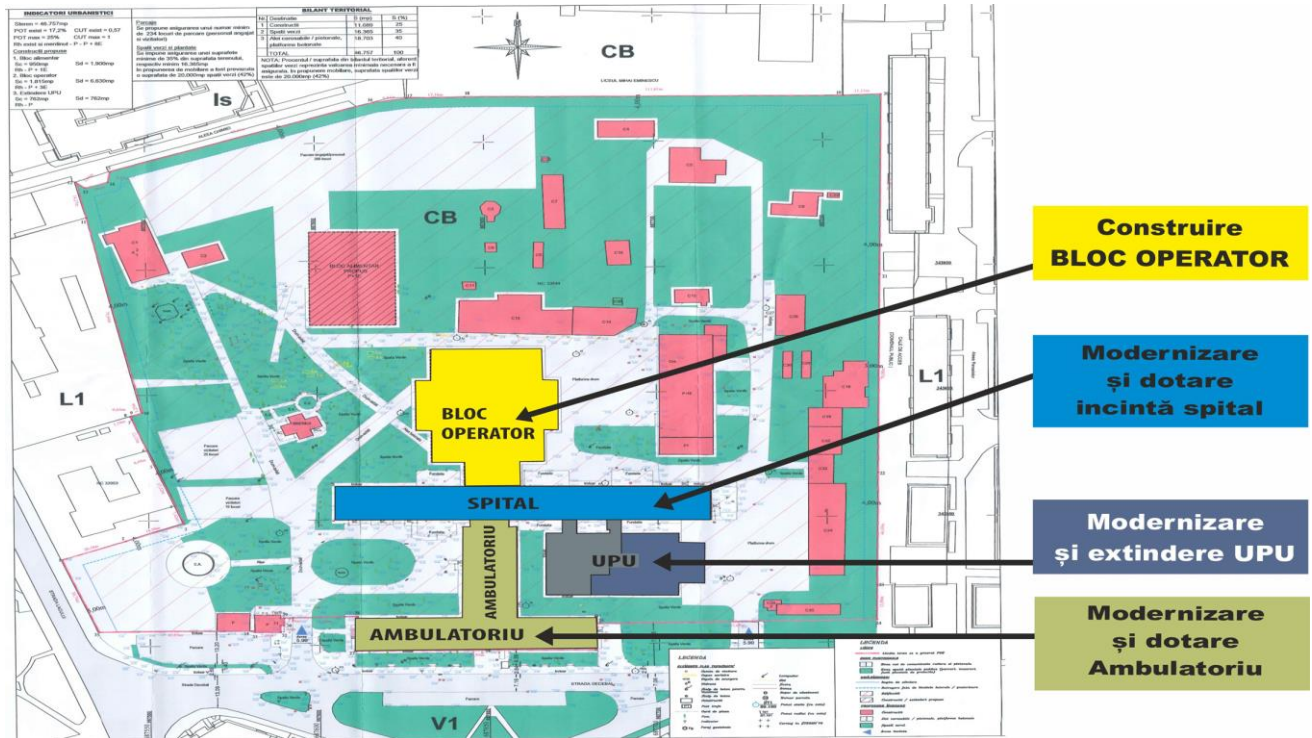
**Puncte critice:** coordonarea implementarii proiectelor de investitii in conditiile desfasurarii activitatii normale, a lipsei de spatii tampon si in timp de pandemie.

## PROCESUL ȘI CRITERIILE DE CALIFICARE A OPORTUNITĂȚII

VALOAREA PROIECTELOR					
Nr. Crt.	DENUMIRE PROIECT	PROGRAMUL/ AXA	Valoarea totală a proiectului -lei-	Finanțare nerambursabilă -lei-	Contribuție proprie -lei-
1	Modernizarea, extinderea și dotarea Unității de Primire Urgențe din cadrul Spitalului Județean de Urgență Slobozia	POR 2014-2020	7.472.765,74	6.687.300,07	785.465,67
2	Reabilitarea, modernizarea și dotarea Ambulatoriului din cadrul Spitalului Județean de Urgență Slobozia	POR 2014-2020	17.490.007,08	10.486.735,00	7.003.272,08
3	Construirea blocului operator din cadrul S. J.U.S.”	PNDL - Etapa II 2017-2020	77.408.733,93	53.310.189,79	24.098.544,14
4	”Modernizarea și dotarea Incintei clădirii Spitalului Județean Urgență Slobozia”	PNDL - Etapa II 2017-2020	76.619.295,72	59.146.169,52	17.473.126,20
TOTAL			178,990,802,47	129.630.394,38	49.360.408,09

Lista proiectelor aflate in diverse stadii de implementare, descrie prin dimensiunea lor o oportunitate unica a unitatii de a-si atinge planurile strategice si operationale prin cresterea valoarei adaugate asupra calitatii serviciilor si actului medical, a cresterii accesibilitatii pacientilor din zona arondata, a cresterii eficientei si eficacitatii proceselor operationale.

**“Implementarea acestor proiecte, succesul lor, devine definitoriu pentru strategia de dezvoltare a unitatii sanitare”**



Sumarul proiectelor de investii, aflate in diverse stadii de implmentare, arata complexitatea si impactul major asupra activitatii curente. Practic, toate spatiile operationale vor suferi transformari structurale, intr-un orizont de timp restrains, cu necesitatea respectarii unor termene stricte, cu constrangeri legate de asigurarea unor circuite functionale Covid/nonCovid, ce pot atrage intarzieri inclusiv pierderea finantarilor.

## PLANUL PROIECTELOR

### RESURSELE NECESARE PENTRU EVENIMENTE

Evenimentul	Rolul	Data Incepere/finalizare	Finantarea
Activitatea curenta	Prestarea de servicii medicale	anual/permanent	DRG/Prg.Nat/DSP
Investitie Ambulatoriu	Reabilitare, modernizare, dotare	02.2021-09.2022	POR 2014-2020
Investitie Incinta Spital	Modernizare si dotare	Trim 3 2021	PNDL 2017-2020
Investitie UPU	Modernizare, extindere, dotare	Trim 3 2021	POR 2014-2020
Construire Bloc Operator	Construire, dotare, eficienta	Trim 3-4 2021	PNDL 2017-2020

## **OBIECTIVELE GENERALE SI OBIECTIVELE SPECIFICE**

### **OBIECTIVE GENERALE**

- actualizarea permanenta a documentatiei in vederea actiunii de acreditare a spitalului ca furnizor de servicii medicale ;
- cresterea gradului de confort si siguranta al pacientului prin asigurarea unor conditii optime de investigatii medicale , tratament, cazare, igiena, alimentatie , si de prevenire a infectiilor nosocomiale , conform normelor in vigoare ;
- cresterea calitatii actului medical;
- cresterea veniturilor spitalului prin atragerea de fonduri de la bugetul de stat, bugetul local, mediul privat , fonduri europene si sponsorizari in vederea realizarii in conditii optime si in timp util a tuturor obiectivelor propuse ;
- dezvoltarea bazei materiale a spitalului in vederea cresterii eficientei si calitatii serviciilor medicale si asigurarea accesului echitabil al populatiei la acestea ;
- integrarea noului sistem informatic achizitionat la nivelul intregului spital , ceea ce permite reflectarea prompta si corecta a tuturor aspectelor legate de desfasurarea activitatilor spitalicesti (partea medicala , cea financiara , resursele umane ) ;
- modernizarea infrastructurii, dotarea cu aparatura medicala noua, de inalta performanta ;
- cresterea accesului la informatii a tuturor adresantilor;

### **OBIECTIVELE SPECIFICE**

#### **STRUCTURA ORGANIZATORICA**

- Evaluarea optimizarii numarului de paturi pe specialitati , in scopul acoperirii cat mai multor specialitati;
- Dezvoltarea ambulatorului de specialitate si aplicarea tuturor masurilor necesare pentru imbunatatirea functionalitatii acestuia;
- Dezvoltarea structurii de management a calitatii serviciilor medicale si implementarea standardelor si cerintelor specifice conform legislatiei in vigoare ;

#### **STRATEGIA IN DOMENIUL RESURSELOR UMANE**

- Actualizarea si corelarea etapizata a necesarului de personal cu normativul de personal aprobat de ministerul sanatatii, aprobarea statului de functii ori de cate ori este nevoie ;
- Realizarea demersurilor pentru ocuparea posturilor vacante strict necesare derularii activitatii spitalului ;
- Optimizarea indicatorilor de utilizare a resurselor umane ;
- Continuarea activitatilor de educatie medicala pentru personalul spitalului ;
- Accesarea unor programe de perfectionare si dezvoltare profesionala la nivelul tuturor categoriilor de personal ;

### **DOTAREA CU APARATURA MEDICALA PERFORMANTA, INSTALATII SI ECHIPAMENTE**

- Achizitionarea de aparatura medicala si echipamente pentru sectiile spitalului ;
- Achizitionarea de aparatura medicala de performanta si de inalta performanta ;
- Dezvoltarea si perfectionarea continua a retelei informatice ;

### **CRESTEREA CALITATII SERVICIILOR MEDICALE**

- Dezvoltarea activitatii spitalului in concordanta cu necesarul de servicii medicale ale populatiei deservite ;
- Realizarea indicatorilor de utilizare a serviciilor medicale si a indicatorilor de calitate ;
- Actualizarea protocoalelor si a procedurilor de practica medicala;
- Mentinerea la nivel minim a ratei infectiilor nosocomiale ;

### **EFICIENTIZAREA ACTIVITATII ECONOMICO – FINANCIARE**

- Imbunatatirea indicatorilor economico – financiari prin cresterea ponderii veniturilor proprii/reducerea cheltuielilor spitalului, conform legislatiei in vigoare ;
- Atragerea de noi surse de finantare ;
- Evaluarea oportunitatii unor servicii medicale si a unor servicii conexe actului medical in vederea rentabilizarii activitatii spitalului ;
- Donatii si sponsorizari ;
- Accesarea de programe din fonduri nerambursabile ;

### **STRATEGIE BUGET 2021**

- Lista activitatilor

-activitatea curenta-se va desfasura si va fi finantata conform BVC aprobat

-activitatile conexe implementarii proiectului de Reabilitarea Modernizare si Dotarea Ambulatoriului:

- relocare definitiva Dispensar TBC
- relocare temporara Centrul de Transfuzii
- relocare temporara cabinete ambulatorii(in incinta spital-et2)
- relocare temporara laborator analize(etaj 7 pediatrie)
- revenirea pe amplasamentele finale

Toate aceste activitati sunt incluse in 2 scenarii de lucru agreate cu executantul-derulare 01.03.2021-01.09.2022

In functie de calendarul inceperii proiectelor de investitii, in bugetul anului 2021, si al exercitiilor viitoare, vor fi incluse cheltuieli suplimentare cu privire la aceste activitati, cheltuieli neeligibile in cadrul proiectelor.

-activitati conexe de implementare a proiectelor in evaluare/contractare(orzont 2021-2023)

- Relocare temporara sectii(12-24 luni)
- Relocare temporara activitate UPU(minim 12-24 luni)
- Relocare temporara activitate bloc alimentar(12-24 luni)

## MĂSURĂTORI ȘI AȘTEPTĂRI/RISCURI

- Cheltuieli neprevazute-riscuri-1,125 mii lei  
Finantarea activitatilor de relocare au fost estimate in BVC 2021, fara insa a putea evalua probabilitatea ca toate proiectele sa inceapa in acelasi timp(proceduri de achizitie complexe care nu se afla in administrarea/controlul unitatii sanitare) sau se pot materializa in pierderi ale finantarilor ca urmare a nerelocarii la timp a functiunilor in afara organigramei institutiei (relocarea CTS/Ambulanta/Laborator DSP-institutii independente).  
In functie de dezvoltarea proiectelor cu impact bugetar, se vor solicita sume suplimentare la rectificarea bugetara.
- **Pierderea veniturilor estimate in contractele cu CASA/programe nationale/servicii medicale In functie de impactul asupra activitatii curente, suntem expusi asupra nerealizarii veniturilor prognozate in BVC, ca urmare a suspendarii temporare a anumitor activitati sau servicii, datorate logisticii relocarilor, sau imposibilitatii obtinerii avizelor sanitare.**
- Costurile relocarii temporare ale sectiilor, UPU si blocului alimentar nu sunt incluse in strategia anului 2021
- Modificari de structura functionala, inclusiv redimensionarea sectiilor in functie de adresabilitate, care sa corespunda proiectelor in implementare
- Operationalizarea si contractarea paturilor in conservare-cresterea veniturilor

## STRATEGIE BUGET 2021-2024

Strategia perioadei 2022-2024 se va focusa pe implementarea si finalizarea proiectelor de modernizare incepute cu alocari bugetare in functie de necesitati.

De asemenea, se vor cauta si propune solutii viabile de corectare a proiectelor in implementare ce privesc in principal lipsa anumitor spatii dedicate functionalitatilor suport a unitatii(IT/camera serverelor, administrativ, Runos, statistica, juridic, contabilitate, financiar-economic,-achizitii).

Conform strategiei bugetare la nivelul CJ Ialomita, in perioada urmatoare au fost prevazute urmatoarele sume pentru investitii pentru destinatiile principale, urmand ca pe masura dezvoltarii necesitatilor, aceste sa sufere modificari :

Destinatie	2022	2023	2024
	2500	2500	2500
Echipamente IT	1000		
Echipamente bloc operator	1500	2500	
Echipamente sectii			2500

## Bugetul SJUS perioada 2022-2024

	2022	Crestere	2023	Crestere	2024	Crestere
Venituri	138,393	2.7%	145,453	5.1%	153,379	5.4%
Cheltuieli	138,393	2.7%	145,453	5.1	153,379	5.4

Strategia pe termen mediu(2021-2024) va presupune urmarirea indicatorilor economici rezultati ca urmare a reorganizarii sectiilor si compartimentelor, precum si monitorizarea indicatorilor calitativi ca urmare a receptionarii investitiilor si implementarii proiectelor in derulare(schimbarea mmediului de lucru, spatiu si dotari, organizarea functionala, accesibilitate si comunicare)

**APROBARI**

Titlu	Nume	Data	Semnatura
Manager	Liviu Patrichi		
Director medical	Jamil Abdalsheh		
Director ingrijiri	Nae Florentina		
Director financiar	Custura Mariana		
Sef serviciu achizitii	Daniela Dumitrescu		
Sef serviciu Administrativ	Georgescu Leonard		
RUNOS	Matei Sofilica		

